

AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ



MR gépidő szolgáltatás beszerzése a Pécsi Tudományegyetem részére

Ajánlatkérő által az eljáráshoz rendelt EKR hivatkozási szám: EKR000211332018

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ
GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. PREAMBULUM

Az Ajánlatkérőnek jelen dokumentum kiadásával az a célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapelveinek legmesszemenőbb mértékig történő biztosításával elősegítse a dokumentumot kiváltó (átvevő) gazdasági szereplők részére a sikeres ajánlattétel lehetőségét.

A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése szerint kerül sor a Miniszterelnökség által üzemeltetett Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételével.

A Dokumentum tartalmazza azon információk körét, melyek – kiegészítve a felhívás és kapcsolódó jogi szabályozást – hozzájárulnak ahhoz, hogy az ajánlattevők formai, illetőleg tartalmi szempontból érvényes ajánlatot tehessenek.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy jelen dokumentum mellett, a Kbt. és kapcsolódó hazai és közösségi jogszabályok, a Közbeszerzési Hatóság által kiadott jogalkalmazást elősegítő dokumentumok (tájékoztatók, útmutatók, ajánlások) tartalmának, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság irányadó ítélkezési gyakorlatának ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez.

ajánlattételhez.

2. ELJÁRÁS NYELVE

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve: magyar.

Minden idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Az ajánlatkérő a fordítások esetén ajánlattevő általi felelős magyar fordítást fogad el. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő kizárólag a fordítás szövegét vizsgálja. Az Ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.

3. A DOKUMENTUM ÉS AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS, VALAMINT A DOKUMENTUM EGYES RÉSZEI TARTALMÁNAK EGYMÁSHOZ VALÓ VISZONYA

Amennyiben az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentum között ellentmondás merül fel, úgy az eljárást megindító felhívásban közölteket kell mérvadónak tekinteni. A Dokumentum egyes részei vonatkozásában nincs alkalmazható értelmezési sorrend, ezért azok tartalmi ütközése esetén minden esetben módosítás szükséges az egységes értelmezés érdekében.

Az Ajánlatkérő kifejezetten kéri a gazdasági szereplőket, hogy amennyiben a dokumentumot kiváltó (átvevő) bármely gazdasági szereplő a felhívás egyes részei, a felhívás és a dokumentum, vagy a dokumentum egyes részei között ellentmondást észlel, azt haladéktalanul jelezze kiegészítő tájékoztatás keretében az Ajánlatkérő kijelölt képviselőjének. Az Ajánlatkérő ilyen esetben az ellentmondást a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével és Kbt. 113. § (4) bekezdésével összhangban, szükség esetén a felhívás és/vagy a dokumentum módosításával oldja fel.

Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az árazatlan költségvetés gazdasági szereplők önálló – ajánlatkérő képviselőjének hozzájárulása nélkül történő – módosítása vagy kiegészítése az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti, ezért műszaki szempontú módosítási

és/vagy kiegészítési javaslataikat minden esetben kiegészítő tájékoztatásra nyitva álló határidő lejártáig jelezzék az Ajánlatkérő képviselőjének. Az Ajánlatkérő a beérkezett javaslatok alapján – amennyiben a műszaki dokumentum változtatása szakmailag indokolt – a Dokumentumot a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével és Kbt. 113. § (4) bekezdésével összhangban módosítja.

4. KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt. vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció - ha e rendeletről más nem következik - **elektronikus úton**, az elektronikus közbeszerzési rendszerben (a továbbiakban: EKR) történik az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben (a továbbiakban EKR rendelet) foglalt szabályok figyelembevételével mellett.

Mindennemű, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevők közötti kommunikáció kizárólag az EKR rendszerben bonyolítható, az erre létrehozott EKR-*Kommunikáció* felületen. Az eljárás során, Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és Ajánlattevők felé irányuló dokumentumokkal (pl.: hiánypótlási felhívás) kapcsolatban, az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítést.

Ahol a Kbt. kifejezetten faxon vagy elektronikus úton történő kapcsolattartási módot ír elő, a faxon történő kapcsolattartás csak akkor alkalmazható, ha az elektronikus úton történő kapcsolattartás az EKR rendeletben foglaltak szerint nem kötelező.

A gazdasági szereplők számára javasolt, hogy valamennyi, az eljárás során feltöltésre kerülő dokumentumon tüntessék fel az eljárás rövid megnevezését.

Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplők képviselőit, hogy az eljárást megindító felhívás és dokumentum tartalmával, vagy az eljárással kapcsolatos kérdéseiket minden esetben írásban, a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolatának feltöltésével tegyék fel.

Az Ajánlatkérő javasolja, hogy az írásbeli kommunikáció zavartalan lebonyolítása érdekében olyan kapcsolattartó(ka)t jelöljenek ki, aki(k) az eljárás teljes időtartama alatt elérhetőek, így az ajánlatkérő által megküldött iratok, információk átvételére minden alkalommal megfelelő időben sor kerülhet. Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy tárgyi eljárásban több kapcsolattartó személy kijelölésére is lehetőség van.

Az Ajánlatkérő a fenti tájékoztatás elmulasztásából vagy a tájékoztatás késedelmes teljesítéséből eredő károkért nem vállal felelősséget.

Ha az elektronikus úton küldött üzenet melléklete nem nyitható meg vagy nem olvasható, az Ajánlatkérő kéri, hogy a hibáról – annak kijavítása érdekében – haladéktalanul értesítsék az Ajánlatkérő kijelölt képviselőjét.

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt követően – közös ajánlattétel esetén – a közös ajánlattevőknek szóló értesítést, tájékoztatást, illetve felhívást minden esetben a közös ajánlattevők által kijelölt képviselőnek küldi meg.

5. DOKUMENTUMOK TARTALMÁRA JAVASOLT FELTÉTELEK

Az Ajánlatkérő által megadott alábbi feltételek kizárólag az eljárás zavartalan lefolytatását elősegítő javaslatok, nem tartoznak az ajánlatok vagy a gazdasági szereplők által benyújtandó egyéb dokumentumok tartalmi követelményei közé.

- amennyiben a gazdasági szereplő valamely dokumentumban rövidítést használ (beleértve a jogszabályi hivatkozást is), annak magyarázatát a rövidítést tartalmazó meghatározott részében adja meg,

- a dokumentumban minden esetben jelöljön meg kapcsolattartót, vagy hivatkozzon a korábbi kapcsolattartóra,
- a dokumentumban a gazdasági szereplőre vonatkozó információkat határoz meg, azt minden esetben a cégkivonattal, beszámolóval vagy a vállalkozásra/társaságra irányadó egyéb hivatalos irat tartalmával összhangban adja meg,
- amennyiben a dokumentumban alvállalkozójára vagy alkalmasságot igazoló gazdasági szereplőre vonatkozó adatot ad meg, annak valóságtartalmáról minden esetben győződjön meg, tekintettel arra, hogy dokumentumok valóságtartalmáért ajánlattevőként felelőséget vállal,
- a dokumentumban csatolt, okiratokról készített másolatot olvasható formában indokolt benyújtani (elkerülendő a későbbi hiánypótlást).

6. AJÁNLATTÉTEL AZ EKR RENDSZERBEN

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy - amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.

Az elektronikusan megküldött dokumentum beérkezésének tényéről az EKR - valamint ahol e rendelet lehetővé teszi, az alkalmazott más informatikai rendszer - haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.

7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Az Ajánlatkérő tárgyi eljárásban nem biztosít részajánlat tételi lehetőséget, tekintettel arra, hogy a közbeszerzés részekre bontása gazdasági ésszerűség követelményével nem összeegyeztethető.

A Kbt. szerinti iratbetekintést az ajánlatkérő az EKR-ben található dokumentumok tekintetében a gazdasági szereplő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja (7633 Pécs, Szántó Kovács J. u. 1/b.; III. emelet 318-as iroda).

Ha az eljárást megindító felhívás vagy jelen dokumentum konkrét dátumok helyett határidőt vagy időtartamot tartalmaz, abban az esetben a határidő számításra a Kbt. 48. § (1)-(4) bekezdését kell alkalmazni.

A felhívásban és jelen dokumentumban valamennyi órában megadott határidő a www.pontosido.hu weboldal „Magyarország idő” adatai szerint értendő.

Az Ajánlatkérő nevében az eljárás során eljáró Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó:
 Dr. Csécei Henrietta
 Lajstromszám: 00448
 Tel.: +36 30 204 0777

Bíróné Dr. Czeininger Mariann
 Lajstromszám: 00051
 Tel.: +36 30 894 1637

Az eljárás során felmerülő, az ajánlati felhívásban és jelen dokumentumban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény az irányadó.

II. FEJEZET
ÚTMUTATÓ AJÁNLATTÉTELHEZ

ELJÁRÁSI HATÁRIDŐK

A tárgyi eljárásban irányadó határidők, illetőleg időpontok az alábbiak:

	<i>Eljárási cselekmény megnevezése</i>	<i>Hivatkozás a cselekmény/esemény főbb szabályait tartalmazó dokumentumra, illetve jogszabályra</i>	<i>Határidő/időpont</i>
1.	Kiegészítő tájékoztatás kérése	Kbt. 56. § és Kbt. 114. § (6) bekezdése	az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanap
2.	Kiegészítő tájékoztatás megadása (ajánlatkérő válaszadás)	Kbt. 56. § és Kbt. 114. § (6) bekezdése	az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanap
3.	Előzetes vitarendezés a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok tartalmával összefüggésben	Kbt. 80. § és Kbt. 114. § (13) bekezdés	ajánlattételi határidő lejártáig
4.	Ajánlattételi határidő, az ajánlatok bontása	Kbt. 68. § 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15.§ (1)-(2) bekezdés	Eljárást Megindító Felhívás n) pontjában foglaltak szerint
5.	Ajánlati kötöttség	Kbt. 70. § (2) bekezdése és Kbt. 81. § (11) bekezdése	ajánlattételi határidőt követő 30 nap (meghosszabbítható szükség esetén max. 60 nappal)
6.	Ajánlatok elbírálása, írásbeli eredményhirdetés	Kbt. 69-79. §	ajánlati kötöttség lejártának napjáig
7.	Előzetes vitarendezés az Ajánlatkérő eljárást lezáró döntésével összefüggésben	Kbt. 80. §	az írásbeli összegzésről való tudomásszerzést követő 3. munkanap
8.	Nyertes ajánlattevő és írásbeli összegezésben megjelölt második helyezett ajánlattevő ajánlati kötöttsége	Kbt. 131. § (5) bekezdés	írásbeli összegezés kiküldését követő 30 nap
9.	Szerződéskötés	Kbt. 131. § (5)-(8) bekezdés	írásbeli összegezés kiküldését követő 11.

			nap – 30. nap közötti időszak
--	--	--	-------------------------------

2. KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA, A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK GAZDASÁGI SZEREPLŐK ÁLTALI ELLENŐRZÉSE

Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően az eljárás dokumentumait az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerint kizárólag az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevők részére biztosítja. A közbeszerzési dokumentumokat az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevő elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérheti.

Jelen Közbeszerzési dokumentumok (EKR-*További közbeszerzési dokumentumok*) magában foglalja az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét (iratjegyzék) továbbá az eljárás eredményeként megkötendő szerződés tervezetét.

Az Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok részeként továbbá a gazdasági szereplők rendelkezésére bocsátja a közbeszerzési műszaki leírást.

A közbeszerzési dokumentumokat kiváltó gazdasági szereplő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja a közbeszerzési dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást, illetőleg amennyiben a közbeszerzési dokumentumok tartalmával összefüggésben kérdése merül fel, azt haladéktalanul megküldje az Ajánlatkérő képviselőjének.

3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁSKÉRÉS ELJÁRÁSI CSELEKMÉNY

A gazdasági szereplőknek a Kbt. 56. § (1) bekezdése, valamint a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján lehetőségük van az eljárást megindító felhívással, a közbeszerzési dokumentumokkal, illetőleg a tárgyi eljárással kapcsolatban az EKR-en keresztül kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérni. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az Ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész (így többek között mondat, bekezdés) pontos meghatározása mellett

A kiegészítő tájékoztatás kérés beérkezésének határideje: az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanap (az Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján a kiegészítő tájékoztatás kérés vonatkozásában ésszerű határidőnek tekinti az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanapot).

Kiegészítő tájékoztatás kéréséről és nyújtásáról az EKR rendszer e-mail üzenetben értesítést küld.

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanapnál később nyújtották be, és az Ajánlatkérő úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása az megfelelő ajánlattételhez szükséges, az ajánlattételi határidőt a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével és Kbt. 113. § (4) bekezdésével összhangban módosítja

A kiegészítő tájékoztatás (ajánlatkérő válaszadás) határideje: az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanap (az Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján a kiegészítő tájékoztatás vonatkozásában ésszerű határidőnek tekinti az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanapot).

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanapon kérték, az Ajánlatkérő azonban nem tudja a tájékoztatást az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanapig, azaz ésszerű határidőben megadni. Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő hosszabbításáról és annak indokairól a közbeszerzési dokumentumokat kiváltó gazdasági szereplőket az EKR rendszeren keresztül tájékoztatja.

Ajánlatkérő **helyszíni bejárást** és **konzultációt** nem tart.

4. HATÓSÁGOK ELÉRHETŐSÉGEI

Az Ajánlatkérő javasolja, hogy a gazdasági szereplők ajánlatuk összeállítását – különös tekintettel ajánlati árak meghatározását – megelőzően tájékozódjanak a teljesítés helyén, az adózásra, a munkavállalók védelmére és munkafeltételekre, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére irányadó feltételekről.

Azon Szervezetek (hatóságok) neve és elérhetősége, amelyektől a kötelezettségekről tájékoztatás kérhető a fenti területek kapcsán:

	Szervezet neve, címe	Elérhetősége
Adózási kérdésekben	Nemzeti Adó- és Vámhivatal 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.	Tel.: +36 40202122
	NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága 7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.	Tel.: +36 72533500 Fax: +36 72212133
Munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó kérdésekben	Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.	Tel.: +36 80204292 E-mail: munkafelugy-info@ngm.gov.hu
	Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya 7621 Pécs, Király u. 46.	Tel.: +36 72506841 Fax: +36 72539099 E-mail: baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu
Környezetvédelmi kérdésekben	Baranya Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály 7621 Pécs, Papnövelde utca 13-15.	Tel.: +36 72567100 Fax: +36 72567103 E-mail: kornyeztvedelem@baranya.gov.hu
	Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság 7623 Pécs, Köztársaság tér 7.	Tel.: +36 72506300 Fax: +36 72506350 E-mail: titkarsag@ddvizig.hu

Egészségvédelmi kérdésekben	Országos Tisztiorvosi Hivatal Munkahigiénés és Foglalkozás-egészségügyi Főosztály 1096 Budapest, Nagyvárad tér 2.	Tel.: +36 14593050 Fax: +36 14593059 E-mail: tutkarsag@omfi.hu
Fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére vonatkozó kérdésekben	Emberi Erőforrások Minisztériuma 1054 Budapest, Akadémia u. 3.	Tel: +36 17951200 E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

5. AJÁNLATTEVŐ SZEMÉLYÉRE, ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATTEVŐ OLDALÁN RÉSZT VEVŐ EGYÉB GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Az Ajánlattevőkre vonatkozó rendelkezések:

A tárgyi eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, amelyeknek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást elektronikusan hozzáférhetővé tette. Azok a gazdasági szereplők, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást - anélkül, hogy az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték volna - elektronikusan hozzáférhetővé tette, egymással közösen nem tehetnek ajánlatot. A gazdasági szereplő, amelynek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást elektronikusan hozzáférhetővé tette, jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem tette elektronikusan hozzáférhetővé eljárást megindító felhívást. A közös ajánlattételre vonatkozó részletes szabályokat a közbeszerzési dokumentumok II./6. pontja tartalmazza.

A gazdasági szereplő ajánlattevőként a tárgyi közbeszerzési eljárásban:

- nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja

A gazdasági szereplő nem használhatja fel alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitást igazoló szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben a gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az alvállalkozókra vonatkozó rendelkezések:

A tárgyi eljárásban alvállalkozónak minősül az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi, vagy a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját, vagy építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

Az Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni:

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy az alvállalkozók bevonásáról, az alvállalkozói igénybevétel tárgyáról és mértékéről a Kbt. – különösen a Kbt. 138. §- rendelkezéseinek figyelembe vételével döntsenek.

6. AZ EKR-BEN TOVÁBBÍTOTT DOKUMENTUMOKKAL, AZ EKR-BEN ELEKTRONIKUS ÚTON MEGTETT NYILATKOZATOKKAL SZEMBEN TÁMASZTOTT KÖVETELMÉNYEK

Ajánlattevőnek kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén van lehetősége az ajánlat benyújtására. Egyes igazolások/nyilatkozatok (így többek között szakmai ajánlat, aláírási címpéldány) benyújtására a felület az ajánlat összeállítása során feltöltési lehetőséget biztosít az erre a célra létre hozott blokkokban. Az ajánlat, illetve a blokkonként felöltött dokumentumok nem tartalmazhatnak betoldásokat, törléseket vagy átírásokat, az Ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött **elektronikus űrlap** alkalmazásával, vagy - amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Ahol az EKR az ajánlatkérő által létrehozandó dokumentumra elektronikus űrlapot biztosít, az ajánlatkérő ezen dokumentumokat az elektronikus űrlap alkalmazásával köteles létrehozni.

Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap **a nyilatkozattétel nyelvén** nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban - a (4) bekezdésben foglalt eset kivételével - nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat vagy részvételi jelentkezés részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben, és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt **nyilatkozat felelős fordításának** kell tekinteni.

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete **közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat** benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusán látta el hitelesítéssel.

Az EKR-ben az ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként kell létrehoznia a felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét arra, hogy amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de **az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg**, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Ahol az EKR az ajánlatkérő által létrehozandó dokumentumra elektronikus űrlapot biztosít, az ajánlatkérő ezen dokumentumokat az elektronikus űrlap alkalmazásával köteles létrehozni.

8. AJÁNLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

Jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként benyújtandó igazolások és nyilatkozatok az alábbi iratjegyzék (EKR-Benyújtandó iratok jegyzéke) szerint a következők:

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Igazolás/nyilatkozat mintájának rendelkezésre állása az EKR-ben
Ajánlat 1. Fejezet: Felolvasólap			
1.	Felolvasólap	– Ajánlattevő	EKR-Benyújtandó iratok jegyzék
Ajánlat 2. Fejezet: Kbt. 67. § (1) bekezdése és Kbt. 114. § (2) bekezdése szerinti dokumentum			
4.	Nyilatkozat az eljárást megindító felhívás k) pontjában szereplő kizáró okok fenn nem állásáról	– Ajánlattevő	EKR-Benyújtandó iratok jegyzék
Ajánlat 3. Fejezet: Az eljárást megindító felhívásban előírt egyéb dokumentumok és igazolások			
5.	Ajánlati nyilatkozat	– Ajánlattevő	EKR-További közbeszerzési dokumentumok
6.	Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem (adott esetben)	– Ajánlattevő	EKR-Benyújtandó iratok jegyzék
7.	Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy	– Ajánlattevő	EKR-További közbeszerzési dokumentumok

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Igazolás/nyilatkozat mintájának rendelkezésre állása az EKR-ben
	alíráásra jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája		
8.	Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás (adott esetben)	– Ajánlattevő	EKR-További közbeszerzési dokumentumok
9.	Ajánlattevő nyilatkozata a Szerződés feltöltéséhez szükséges adatokról	– Ajánlattevő	EKR-További közbeszerzési dokumentumok

A tárgyi eljárásban az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban, ha bármely gazdasági szereplő – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot tölt fel, az Ajánlatkérő azt elfogadja, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevők felelnek.

Az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előírt tartalmi követelmények kapcsán nyilatkozatmintákat bocsát a gazdasági szereplők rendelkezésre, és egyben javasolja ezek beépítését a beadandó ajánlatba (EKR-Benyújtandó iratok jegyzéke). A részletes ártáblázatot külön excel fájlban szükséges felcsatolni az ajánlattétel során.

A gazdasági szereplő az ajánlatban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Az üzleti titokká minősítés részletes feltételeit a Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdésének rendelkezései tartalmazzák. **A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.**

9. AJÁNLATOK FELTÖLTÉSE, BONTÁSA

Az Ajánlatok elektronikus benyújtására a gazdasági szereplők az eljárást megindító felhívás **n) pontjában** megjelölt határidőig jogosultak. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. Az ajánlatok módosítására a Kbt. 55. § (7) bekezdése az EKR-ben lefolytatott eljárások tekintetében azzal az eltéréssel alkalmazható, hogy az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek a korábban benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlat az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosítható.

Az ajánlattételi határidő lejártának időpontját követően 2 óra elteltével kerül sor az ajánlatok hivatalos bontására, melyet az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégyszázötven órában összesen legalább százötven percig, vagy

b) – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégyszázötven óráig nem elérhető.

Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően. Az EKR működésének helyreállításáról az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.

10. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kööttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számított 30 naptári nap.

Az Ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kööttség lejártának időpontját megelőzően felkéri az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kööttség kiterjesztése legfeljebb az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha bármely ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az Ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az Ajánlatkérő eljárás további részében, az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül hagyja.

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 131 § (4) bekezdése szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kööttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.

11. AJÁNLATOK BÍRÁLATA

Az Ajánlatkérő a beérkező ajánlatok elbírálására, illetőleg értékelésére Bíráló Bizottságot hozott létre. A Bíráló Bizottság az ajánlatok felbontását követően megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban (az eljárást megindító felhívásban, jelen közbeszerzési dokumentumokban), valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

A Bíráló Bizottság az ellenőrzést a Kbt. 69. § és a Kbt. 71. § rendelkezéseivel összhangban végzi. Ha a Bíráló Bizottság az Ajánlatban – a Kbt. 71. § (3) és (7)-(8) bekezdése körébe nem tartozó – hiányosságot állapít meg, hiánypótlást küld az EKR rendszeren keresztül, továbbá az ajánlatban

található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében felvilágosítást kérést küldd ugyancsak az EKR rendszeren keresztül.

A hiánypótlás és a felvilágosítás kérés keretein belül Ajánlatkérő tájékoztatja az összes ajánlattevőt hiánypótlás és/vagy válaszadás határidejéről, formai feltételeiről.

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (11) bekezdését azzal az eltéréssel alkalmazza, hogy ha az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

A Bíráló Bizottság a hiánypótlást, illetve a felvilágosítást követően ellenőrzi, hogy az Ajánlatok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívás, a jelen közbeszerzési dokumentumok tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Amennyiben bármely ajánlattevő a Kbt. 71. § (7) bekezdés rendelkezéseit megsérti, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesíti, a Bíráló Bizottság kizárólag az eredeti ajánlati példányt veszi figyelembe az elbírálás során.

Az eljárást megindító felhívásban és/vagy a közbeszerzési dokumentumokban és/vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelő ajánlatot az Ajánlatkérő – amennyiben az előírt követelményeknek a hiánypótlást és felvilágosítást követően sem felel meg – a Kbt. 73. § irányadó bekezdése(i) alapján érvénytelenné nyilvánítja.

A Bíráló Bizottság a bírálat első szakaszának lezárását követően értékeli a bírálat során megfelelt (érvénytelenné nem nyilvánított) ajánlatokat.

12. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb ár** bírálati szempont alapján bírálja el. Ajánlatkérő a Kbt. 100. § (5) bekezdése alapján jogosult a legalacsonyabb ár bírálati szempontként történő alkalmazására.

14. EREDMÉNYHIRDETÉS, SZERZŐDÉSKÖTÉS

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét az ajánlat kötöttség időtartamán – vagy meghosszabbított időtartamán – belül hirdeti ki.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (2) bekezdése alapján írásbeli összegezést (EKR-*Összegezés fiül*) készít az ajánlatokról, amelynek megküldéséről a rendszer ugyancsak e-mail értesítést küld az ajánlattevők részére.

Az Ajánlatkérő eredményes eljárás esetén a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot adó, utólagos igazolási kötelezettségét teljesítő nyertes ajánlattevővel – vagy a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmények fennállása esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevő szervezettel – köti meg a szerződést.

A nyertes ajánlattevő köteles az Ajánlatkérővel szerződést kötni a Kbt. 131. § alapján a közbeszerzési dokumentumokban szerződéstervezet és az ajánlatának tartalma szerint.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződés kötést indokolatlanul megtagadja, akkor ezt az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő visszalépésének tekinti, anélkül azonban, hogy az Ajánlatkérő fenntarthatna magának bármiféle kártérítési igényt az Ajánlattevő e mulasztásának tekintetében.

Ha a nyertes ajánlattevővel a szerződéskötés a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennállása miatt meghiúsul, akkor az Ajánlatkérő jogosult a következő – második – legkedvezőbb összegű ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel szerződést kötni, amennyiben ezen szervezetet (személyt) az Ajánlatkérő az írásbeli összegezésben megjelölte.

15. ÜZEMZAVAR, ÜZEMSZÜNET

Üzemzavar: minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szünetelését eredményezi.

Üzemszünet: az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

- folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán [22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi vagy részvételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy
- anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna - üzemzavar folytán [22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

Az ajánlatkérő meghosszabbítja az ajánlattételi határidőt az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé.

Amennyiben az ajánlattételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara miatt módosító hirdetmény feladása vagy értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt. 55. § (2)–(3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejárta után is feladhatja, illetve a hirdetménnyel közzé nem tett felhívás esetén a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon, erre a körülményre azonban a módosító hirdetményben utalni kell.

Amennyiben az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárás cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy áringdolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar [22. § (2) bekezdés] következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb, mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni.

Nem követ el jogsértést az ajánlatkérő akkor, ha a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében valamely eljárási cselekményre meghatározott határidőt azért mulaszt el, mert az EKR üzemzavara [22. § (2) bekezdés] nem teszi lehetővé az adott cselekmény határidőben történő teljesítését. Ebben az esetben az ajánlatkérő az EKR működésének helyreállítását követően haladéktalanul köteles az elmulasztott cselekmény teljesítésére.

Ajánlatkérő továbbá eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdésében foglalt eseteken túl akkor is, ha az EKR működési hibája olyan jogsértést eredményez, amely a Kbt.-ben meghatározott alapelvek érvényesülését biztosító módon nem orvosolható.

Az Ajánlatkérő az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer üzemeltetésével – különös tekintettel az üzemzavar és üzemszünet – kapcsolatos kérdések esetén az alábbi weboldalon található elérhetőségeket ajánlja a tisztelt gazdasági szereplők figyelmébe:

www.nekszt.hu

Elérhetőség

Cím: 1066 Budapest, Mozsár utca 16.

Központi telefonszám: +36 1 465-8880 (munkanapokon (8:00–16:00))

Az EKR ügyfélszolgálatának elérhetősége:

helpdesk@nekszt.hu

+36 1 465 8899 (munkanapokon (8:00 – 16:00))

ugyfelszolgalat.nekszt.hu

III. FEJEZET
SZERZŐDÉSTERVEZET

III. FEJEZET
MŰSZAKI LEÍRÁS

Mimumparaméterek

Az ajánlattevőnek az alábbi minimumparaméterekkel rendelkező 3T térerejű mágneses magrezonanciás vizsgáló berendezéssel és annak tartozékaival kell rendelkeznie:

- a) irányonként minimum 70 mT/m térerejű grádiens-rendszerrel.
- b) minimum 64 csatornás fej-nyak tekerccsel és egy 12 csatornás fejtekerccsel vagy 20 csatornás fej-nyak tekerccsel.
- c) a rutin modalitások mellett lehetőség nagyfelbontású 3D T1, 3D FLAIR, DTI és SWI, 3D ASL, T2MAP, MRS, fMRI, R2* MRI vizsgálatok végzésére.
- d) az MR szkennerek optimális klinikai környezetbe ágyazottsága (lehetőleg ugyanazon a településen és telephelyen lévő klinikai - MRI vizsgálóhely, beteget nem terhelő transzfer)
- e) Legalább 1000 s/mm² b faktorú DTI mérés.
- f) Legfeljebb 1 mm szeletvastagságú SWI mérés.
- g) MRI szekvencia módosítási lehetőség (kutatások során felmerülő speciális szekvencia igényekhez)
- h) Nagy-kapacitású adat tároló és –feldolgozó munkaállomások megfelelő szoftveres háttérrel (FSL, Matlab, FreeSurfer, Slicer3D, dedikált kutatási DICOM server)
- i) MR kompatibilis audio-vizuális rendszerrel

Az ajánlattevőnek rendelkeznie a szerződés teljesítés során az alábbi szakemberekkel kell rendelkeznie:

- a) minimum 1 fő szakirányú végzettséggel, legalább 3 év szakmai gyakorlattal rendelkező MR-operátor (OKJ besorolása: radiográfus)
- b) minimum 1 fő radiológus szakorvos
- c) minimum 1 fő neuroradiológus szakorvos

Teljesítés feltételei:

Kutatásainkba a Pécsi Tudományegyetem Rét utcai „Neuro-tömbjének” (Idegsebészeti-, Neurológiai- és Pszichiátriai Klinikák) betegei kerülnek bevonásra, akik közül egyes betegek számára a szállítás különösen megterhelő, sőt, az akár fatális kimenetelű másodlagos agyi károsodások kialakulásának veszélye miatt jellemzően csak orvosi felügyelettel lehetséges (pl. koponya traumás betegek). Az ellátást biztosítani képes intézmény elhagyása ezen betegek esetében kockázatos, így az MR vizsgálatokat csak az azonos telephelyen lévő MR szolgáltató tudja biztosítani, ezt indokolja továbbá az, hogy a projekt költségvetésében nem terveztünk a betegszállítás díjával.

A vizsgálatok legfontosabb elemei a szuszceptibilitás súlyozott (SWI), diffúziós tenzor (DTI), T2MAP és funkcionális MRI mérések, melyek kutatási célra elfogadható minőségéhez (felbontás és jel-zaj arány), legalább 1000 s/mm² b faktor (DTI esetében), legalább 3T térerejű és minimum 70mT/m grádiens-térerejű MR készülék szükséges, nagy csatornaszámú tekerccsekkel.

-A képminőségen túl, mivel a szuszceptibilitás térerőfüggő fizikai jellemző, a SWI mérések kellő érzékenysége érdekében is legalább 3T térerő szükséges.

-A kutatások során felmerülő speciális igényekhez széles szekvencia módosítási lehetőség szükséges.

-Helyben elérhető nagy-kapacitású adattároló és –feldolgozó munkaállomások szükségesek megfelelő szoftveres és személyi háttérrel (FSL, Matlab, FreeSurfer, Slicer3D, dedikált kutatási DICOM server).

Az ajánlattevőnek a vizsgálati eredmények archiválását úgy kell megoldania, hogy az lehetőséget biztosítson a változások folyamatos követésére és az azonnali hozzáférhetőségre. Ezen túlmenően köteles együttműködni az Ajánlatkérővel annak on-line medikai rendszere alkalmazásával. A medikai rendszer hozzáférhetőségének biztosítása a Megrendelő feladata.

A vállalkozó köteles a Megrendelő számára elvégezni a Megrendelő igénylésének megfelelően MR vizsgálatot.

A betegekről nyilvántartást köteles vezetni, melyben minimálisan az alábbi adatokat köteles feltüntetni:

- kérő orvos neve, azonosítója
- beteg azonosító adatai, típusa
- kért vizsgálat típusa

A vizsgálatokat a vállalkozó 0-24 órában heti hét nap időtartamban köteles biztosítani, ezen időtartamon belül az Ajánlatkérő által beküldött betegek számára időpont előjegyzésével köteles a vizsgálatokat lebonyolítani.

A vizsgálat eredményét, azaz a digitálisan rögzített képanyagot a vizsgálatot követő egy órán belül biztosítani szükséges.

A vizsgálatokat sürgős esetben a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb a beteg Ajánlattevő telephelyén történő megjelenését követő 60 percen belül, míg a sürgősnek nem minősített esetben a beküldő osztállyal előre egyeztetett időpontban köteles elvégezni

MR VIZSGÁLAT TÍPUSAI:

Ajánlattevő köteles a Megrendelő számára elvégezni az alábbi protokoll szerinti MR vizsgálatot:

- Beteg pozicionálás, rögzítés
- Lokalizáló mérés
- T1 súlyozott mérés (MPRAGE)
- T2 súlyozott mérés (turbo spin-echo)
- FLAIR mérés
- DTI (spin-echo EPI)
- Ismételt DTI megcserélt fáziskódoló iránnyal
- SWI (áramlás kompenzált 3D GRE)
- 3D TOF (angiográfia) mérés
- Többsíkú rekonstrukciók elkészítése