

---

AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM

AJÁNLATKÉRŐ CÍME:

7622 PÉCS, VASVÁRI P. U. 4.

AJÁNLATKÉRŐ TELEFONSZÁMA:

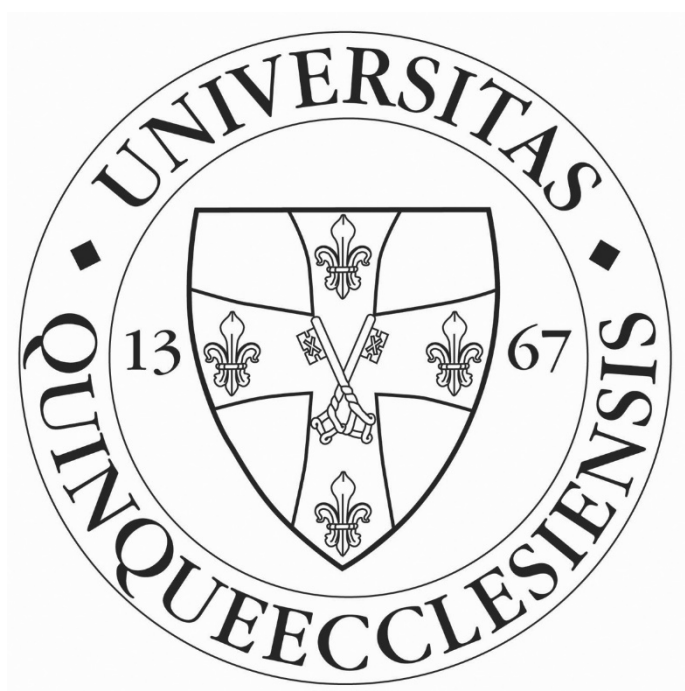
+36 72 501 500

AJÁNLATKÉRŐ FAXSZÁMA:

+36 72 536 345

---

## KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK



### „KÜLÖNJÁRATI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS A PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM RÉSZÉRE”

az Ajánlati felhívás az Európai Unió Hivatalos Lapjában (TED-en)  
2017. február 9. napján, 2017/S 028-049923 számon jelent meg.

Ajánlatkérő által az eljáráshoz rendelt hivatkozási szám: PTE-85/2016.

## TARTALOM

<b>I. FEJEZET: ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE .....</b>	<b>3</b>
1. PREAMBULUM .....	5
2. AZ ELJÁRÁS NYELVE .....	5
3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS .....	5
4. KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN .....	6
5. AJÁNLATTEVŐ SZEMÉLYÉRE, ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATTEVŐ OLDALÁN RÉSZT VEVŐ EGYÉB GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK.....	7
6. AJÁNLAT .....	8
7. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL.....	10
8. AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI .....	10
9. AJÁNLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI.....	11
10. AZ AJÁNLATOK LEADÁSA, BONTÁSA .....	13
11. AJÁNLATI KÖTÖTTség.....	14
12. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA.....	14
13. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI, ÉRTÉKELÉS .....	15
14. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG .....	23
15. EREDMÉNYRŐL SZÓLÓ ÍRÁSBELI TÁJÉKOZTATÁS.....	25
16. SZERZŐDÉSKÖTÉS .....	26
<b>II. FEJEZET: NYILATKOZATMINTÁK.....</b>	<b>27</b>
II/A. AJÁNLAT BENYÚJTÁSAKOR CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK.....	28
BORÍTÓLAP .....	29
TARTALOMJEGYZÉK.....	30
FELOLVASÓLAP .....	31
AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA.....	34
NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL .....	57
AJÁNLATI NYILATKOZAT.....	58
<b>NYILATKOZAT a Kbt. 65.§ (7) bekezdés alapján .....</b>	<b>59</b>
MEGHATALMAZÁS .....	61
NYILATKOZAT NYERTESSÉG ESETÉN A SZERZŐDÉS FELTÖLTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ADATOKRÓL .....	62
II/B. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG KERETÉBEN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK.....	63
BORÍTÓLAP .....	64
TARTALOMJEGYZÉK.....	65
NYILATKOZAT a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pontja, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti kizáró okok igazolásához.....	66
NYILATKOZAT A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében.....	68
AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontra vonatkozóan.....	70
REFERENCIAIGAZOLÁS.....	71
SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ.....	72
NYILATKOZAT a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 21. § (3) bekezdés i) pontja tekintetében.....	74
<b>III. FEJEZET SZERZŐDÉSTERVEZET .....</b>	<b>75</b>
<b>IV. FEJEZET MŰSZAKI LEÍRÁS.....</b>	<b>97</b>

**I. FEJEZET:  
ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ  
GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**

## TISZTELT AJÁNLATTEVŐ!

A Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Ajánlatkérő) nevében ezennel felkérjük, hogy az ajánlati felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban leírtak szerint tegye meg ajánlatát jelen közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatás megvalósítására.

### Az eljárás típusa:

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Második Rész 81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárás.

A közbeszerzés tárgya: Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére.

1. rész: Rövid távú különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére
2. rész: Hosszú távú különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére
3. rész: Járatpáros személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére

### A szerződés időtartama:

Valamennyi rész tekintetében: a szerződés aláírását követő 48 hónap.

### A közbeszerzésben résztvevők köre:

Azok a szervezetek vagy személyek, akik a közbeszerzési dokumentumokat a Kbt. 57. § (2) bekezdésével összhangban elektronikus úton elkérték, a felhívás VI.3.1. pontjában foglaltaknak megfelelően az eljárásban regisztráltak, továbbá az ajánlati felhívás, valamint a hozzá tartozó közbeszerzési dokumentumokban leírtak alapján benyújtott érvényes ajánlatuk alapján a szerződés teljesítésére alkalmasak.

### Egyéb rendelkezések:

Az ajánlattevők ajánlataikat az ajánlati felhívás II.2.) Meghatározás pontban megadott ajánlati részek (a továbbiakban: Részek) közül bármelyik Részre, több Részre, illetve az összes Részre is beadhatják. Az ajánlattevőnek azokban a Részekben, melyre ajánlatot tesz, az ajánlatát a teljes – adott Részre irányadó – mennyiség vonatkozásában kell benyújtania. Az egyes Részek tekintetében feltüntetett mennyiségek egy részére tett ajánlatot Ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja. Ajánlattevőnek a Felolvasólapot Részenként külön-külön kell kitöltenie.

Amennyiben az ajánlati felhívás és a közbeszerzési dokumentumok között ellentmondás merül fel, úgy az ajánlati felhívásban közölteknek kell mérvadónak tekinteni.

Ha a közbeszerzési dokumentum konkrét dátumok helyett határidőt tartalmaz, abban az esetben a határidő számításra a Kbt. 48. § (1)-(4) bekezdését kell alkalmazni.

Az eljárás során felmerülő, az ajánlati felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény az irányadó.

## **1. PREAMBULUM**

1.1 Az Ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapelveinek legmesszemenőbb mértékig történő biztosításával elősegítse a dokumentációt kiváltó (átvevő) gazdasági szereplők részére a sikeres ajánlattétel lehetőségét.

1.2 A dokumentáció tartalmazza azon információk körét, melyek – kiegészítve a felhívás és kapcsolódó jogi szabályozást – hozzájárulnak ahhoz, hogy az ajánlattevők formai, illetőleg tartalmi szempontból érvényes ajánlatot telessenek.

1.3. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy jelen dokumentáció mellett, a Kbt. és kapcsolódó hazai és közösségi jogszabályok, a Közbeszerzési Hatóság által kiadott jogalkalmazást elősegítő dokumentumok (tájékoztatók, útmutatók, ajánlások) tartalmának, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság irányadó ítélkezési gyakorlatának ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez.

## **2. AZ ELJÁRÁS NYELVE**

2.1. Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve: magyar.

2.2. Minden idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Az ajánlatkérő a fordítások esetén ajánlattevő általi felelős magyar fordítást fogad el. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő kizárólag a fordítás szövegét vizsgálja. Az ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.

## **3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS**

3.1. Az eljárásban az ajánlati felhívás VI.3.1. pontja alapján regisztrált gazdasági szereplőknek a Kbt. 56. § (1) bekezdése alapján lehetőségük van az ajánlati felhívással, illetve a közbeszerzési dokumentumokkal kapcsolatban magyar nyelven, írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérni. A tájékoztatás iránti kérelmet – a mielőbbi válaszadás érdekében – kérjük elsősorban e-mail útján, szerkeszthető formátumban (pl. .doc, vagy .docx) küldjék meg!

3.2. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidőt megelőző 6. nappal később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérő kizárólag akkor adja meg, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges.

3.3. A gazdasági szereplők kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhetnek be:

<b>Hivatalos név:</b> Pécsi Tudományegyetem		
<b>Postai cím:</b> Szántó Kovács János u. 1/b. III. emelet 313/A. számú iroda		
Város: Pécs	Postai irányítószám: 7633	Ország: HU
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> Címzett: dr. Szentes Dóra		Telefon: +36 72 501 500
E-mail: <a href="mailto:kozbeszerzes@pte.hu">kozbeszerzes@pte.hu</a> ; <a href="mailto:szentes.dora@pte.hu">szentes.dora@pte.hu</a>		Fax: +36 72 536 345

3.4. Ajánlatkérő a válaszokat a Kbt. 56. § (2) és (3) bekezdése szerint a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 6. naptári napig az összes ajánlattevő számára írásban (e-mail útján) megküldi. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidőt megelőző 6. naptári napot megelőző 4. naptári nappal később nyújtották be,

a kiegészítő tájékoztatást Ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia, de megadhatja, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a válasz megadása szükséges a megfelelő ajánlattételhez.

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőt, hogy a válaszok megérkezéséről a 3.3. pontban megadott kapcsolattartási pontok valamelyikére (fax; e-mail) küldjön visszajelzést!

3.5. Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha Ajánlatkérő a tájékoztatást a 3.4. bekezdés szerinti határidőben nem tudja megadni vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja. Az Ajánlatkérő a határidő hosszabbítás tényéről a közbeszerzési dokumentumokat kiváltó ajánlattevőket írásban tájékoztatja.

3.6. Amennyiben a közbeszerzési dokumentum valamely eleme az ajánlati felhívástól vagy a Kbt. rendelkezéseitől eltér, vagy a közbeszerzési dokumentumon belül ugyanaz az adat több ponton eltérően szerepel, abban az esetben az Ajánlatkérő – ha az ellentmondást vagy többlet előírást maga észleli vagy bármelyik ajánlattevő erre a figyelmét felhívja – a közbeszerzési dokumentum hibás részét kiegészítő tájékoztatás során semmissé nyilvánítja.

3.7. Az Ajánlatkérő jelen eljárás keretében konzultációt vagy helyszíni bejárást nem tart.

#### **4. KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN**

4.1. Az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden nyilatkozattétel, illetve minden egyéb kommunikáció írásban – faxon, elektronikusan, postai vagy közvetlen kézbesítés útján – történik a Kbt. 41. § rendelkezéseinek megfelelően.

4.2. A gazdasági szereplők számára javasolt, hogy valamennyi, az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő dokumentumon tüntessék fel az eljárás rövid megnevezését.

4.3. Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplők képviselőit, hogy az ajánlati felhívás és közbeszerzési dokumentum tartalmával, vagy az eljárással kapcsolatos kérdéseiket minden esetben írásban, az Ajánlatkérő kijelölt kapcsolattartója felé tegyék fel. A cégszerűen vagy meghatalmazott útján aláírt dokumentum mellett – a mielőbbi válaszadás érdekében – az érintett iratot e-mail útján, szerkeszthető formátumban is (pl. .odt., .doc, vagy .docx) javasolt megküldeni.

4.4. Az Ajánlatkérő javasolja, hogy az írásbeli kommunikáció zavartalan lebonyolítása érdekében olyan kapcsolattartó(ka)t jelöljenek ki, aki(k) az eljárás teljes időtartama alatt elérhetőek, így az ajánlatkérő által megküldött iratok, információk átvételére minden alkalommal megfelelő időben sor kerülhet. Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy tárgyi eljárásban több kapcsolattartó személy kijelölésére is lehetőség van.

4.5. Amennyiben a gazdasági szereplő adataiban, a kijelölt kapcsolattartó személyében vagy elérhetőségében változás következik be, annak tényét, illetőleg a továbbiakban irányadó adatokat – azaz a gazdasági szereplő vagy kapcsolattartó megnevezését, illetőleg adatait – haladéktalanul írásban közölik az Ajánlatkérő képviselőjével.

**Az Ajánlatkérő a fenti tájékoztatás elmulasztásából vagy a tájékoztatás késedelmes teljesítéséből eredő károkért nem vállal felelősséget.**

4.6. Az Ajánlatkérő javasolja továbbá, hogy kapcsolattartási pontként olyan e-mail, illetőleg fax elérhetőséget adjanak meg mely 0-24 óráig működőképes. **Az Ajánlatkérő a gazdasági szereplők által használt információs hálózati rendszerek hibájáért nem vállal felelősséget, ebből következően, ha a megküldött üzenet a gazdasági szereplő által használt rendszer hibájából eredően nem érkezik meg a gazdasági szereplőhöz, abban az esetben az ebből származó kárt a gazdasági szereplő viseli.**

4.7. Ha az elektronikus úton küldött üzenet melléklete nem nyitható meg vagy nem olvasható, az Ajánlatkérő kéri, hogy a hibáról – annak kijavítása érdekében – haladéktalanul értesítsék az Ajánlatkérő kijelölt képviselőjét.

**4.8. Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy a megérkezett, ajánlatkérő vagy képviselője által küldött dokumentumok megérkezéséről minden esetben írásban küldjenek visszajelzést.**

4.9. Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt követően – közös ajánlattétel esetén – a közös ajánlattevőknek szóló értesítést, tájékoztatást, illetve felhívást minden esetben a közös ajánlattevők által kijelölt képviselőnek küldi meg.

## **5. AJÁNLATTEVŐ SZEMÉLYÉRE, ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATTEVŐ OLDALÁN RÉSZT VEVŐ EGYÉB GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK**

5.1. Az Ajánlattevő és alvállalkozója olyan gazdasági és pénzügyi, valamint műszaki, illetve szakmai feltételekkel kell, hogy rendelkezzen, amely alapján alkalmas a jelen közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatás megvalósítására az Ajánlatkérő által meghatározott feltételek szerint. E feltételekre vonatkozó előírásokat az ajánlati felhívás III.1.1.) - III.1.3.) pontjai tartalmazzák.

5.2. Ajánlatkérő a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott *kizáró okok hiányának / gazdasági, pénzügyi alkalmasság / műszaki- és szakmai alkalmasság* igazolására mellékletben nyilatkozatmintákat bocsát rendelkezésre, és egyben javasolja ezek beépítését a beadandó ajánlati dokumentációba. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy az értelemszerűen kitöltött nyilatkozatminták ajánlathoz történő csatolása, csupán szükséges, de nem elégséges feltétele az érvényes ajánlattételnek.

5.3. Az ajánlatban a kizáró okok hiányának, valamint az alkalmassági feltételek igazolása kapcsán kötelezően benyújtandó nyilatkozatok és igazolások listáját a közbeszerzési dokumentumok 9. és 14. pontjában található iratjegyzék tartalmazza.

5.4. A kizáró okokkal kapcsolatos igazolási módok pontos meghatározását a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet tartalmazza.

5.5. A gazdasági szereplő ajánlattevőként a tárgyi közbeszerzési eljárásban (ugyanazon rész tekintetében):

- nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

5.6. A gazdasági szereplő nem használhatja fel alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitást igazoló szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

### **Az alvállalkozókra vonatkozó rendelkezések:**

5.7. A tárgyi eljárásban alvállalkozónak minősül az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi, vagy a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját, vagy építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

5.8. Az Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni:

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat már ismert alvállalkozókat.

**5.9. Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy az alvállalkozók bevonásáról, az alvállalkozói igénybevétel tárgyáról és mértékéről a Kbt. – különösen a Kbt. 138. § – rendelkezéseinek figyelembe vételével döntsenek.**

**Az alkalmasságot igazoló szervezetekre (személyekre) vonatkozó rendelkezések:**

5.10. Ajánlattevő – a Kbt. 65. § (6)-(9) bekezdésének megfelelően – az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhét, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

5.11. Az Ajánlattevőnek – amennyiben a szervezetet (személyt) nem a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel – csatolnia kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

5.12. Ha az Ajánlattevő a pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolása érdekében más szervezet kapacitására támaszkodik, és ezen igazolt alkalmassági feltétel nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkozik, abban az esetben az ajánlatában köteles benyújtani az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetésektelensége esetére a Ptk. 6:419. §-ban foglaltak szerint kezességet vállal az Ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

5.13. Az ajánlati felhívásban műszaki, illetve szakmai alkalmasság körében előírt, szakemberek rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitárait, ha az adott szervezet valósítja meg azt az szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.

5.14. A tárgyi eljárásban a Kbt. 65. § (10) bekezdése nem alkalmazandó, azaz a beszerzés tárgya nem tartalmaz olyan beállítási vagy üzembehelyezési műveletet, amely miatt az alkalmasságot igazoló szervezetek vagy alvállalkozók bevonásának korlátozását igényelné.

5.15. A gazdasági szereplő nem használhatja fel alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitást igazoló szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti öntisztázás lehetőségével és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

## **6. AJÁNLAT**

6.1. Az ajánlatot az ajánlati felhívást, és a közbeszerzési dokumentumokat – különös tekintettel a részletes szerződési feltételekre – egymással összevetve, mindezek tanulmányozását követően, a jogszabályi rendelkezések (Közbeszerzési Törvény és végrehajtási rendeletei), és az Ajánlatkérő által támasztott követelmények teljes körű figyelembe vételével szükséges elkészíteni.

6.2. Ezen felül minden olyan adat, információ beszerzése, amely ajánlatuk összeállításához (pl. igazolások beszerzésének helye és módja) és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek (szolgáltatás megvalósításához szükséges jogszabályi vagy hatósági előírások) – saját költségükre és saját felelősségükre – az Ajánlattevők feladata.



6.3. Az Ajánlatkérő javasolja, hogy a gazdasági szereplők ajánlatuk összeállítását – különös tekintettel ajánlati árak meghatározását – megelőzően tájékozódjanak a teljesítés helyén, az adózásra, a munkavállalók védelmére és munkafeltételekre, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére irányadó feltételekről.

Azon Szervezetek (hatóságok) neve és elérhetősége, amelyektől a kötelezettségekről tájékoztatás kérhető a fenti területek kapcsán:

	<b>Szervezet neve, címe</b>	<b>Elérhetősége</b>
<b>Adózási kérdésekben</b>	Nemzeti Adó- és Vámhivatal 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.	Tel.: +36 40202122
	NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága 7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.	Tel.: +36 72533500 Fax: +36 72212133
<b>Munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó kérdésekben</b>	Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.	Tel.: +36 80204292 E-mail: <a href="mailto:munkafelugy-info@ngm.gov.hu">munkafelugy-info@ngm.gov.hu</a>
	Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya 7621 Pécs, Király u. 46.	Tel.: +36 72506841 Fax: +36 72539099 E-mail: <a href="mailto:baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu">baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu</a>
<b>Környezetvédelmi kérdésekben</b>	Baranya Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály 7621 Pécs, Papnövelde utca 13-15.	Tel.: +36 72567100 Fax: +36 72567103 E-mail: <a href="mailto:kornyezetvedelem@baranya.gov.hu">kornyezetvedelem@baranya.gov.hu</a>
	Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság 7623 Pécs, Köztársaság tér 7.	Tel.: +36 72506300 Fax: +36 72506350 E-mail: <a href="mailto:titkarsag@ddvizig.hu">titkarsag@ddvizig.hu</a>
<b>Egészségvédelmi kérdésekben</b>	Országos Tisztiorvosi Hivatal Munkahigiénés és Foglalkozás- egészségügyi Főosztály 1096 Budapest, Nagyvárad tér 2.	Tel.: +36 14593050 Fax: +36 14593059 E-mail: <a href="mailto:titkarsag@omfi.hu">titkarsag@omfi.hu</a>
<b>Fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére vonatkozó kérdésekben</b>	Emberi Erőforrások Minisztéri- uma 1054 Budapest, Akadémia u. 3.	Tel: +36 17951200 E-mail: <a href="mailto:ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu">ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu</a>

6.4. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető.

## **7. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL**

7.1. Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban történő részvételt nem köti gazdálkodó szervezet alapításához, továbbá a Kbt. 35. § (8) bekezdése alapján rögzíti, hogy a nyertes ajánlattevő(k) számára sem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet alapítását.

7.2. Amennyiben ajánlattevő nem egyedül, hanem más ajánlattevőkkel közösen nyújt be ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolnia kell az erre vonatkozó megállapodást, melyet minden közös ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia.

7.3. A közös ajánlattevői megállapodásra vonatkozó tartalmi követelmények:

- a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
- b) a közös ajánlattevők kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következik be;
- c) a megállapodás tartalmazza, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
- d) a megállapodásban a részes felek ismertetik az ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának rendjét a közös ajánlattevők között;
- e) a részes felek rögzítik a szerződést biztosító mellékkötelezettségek – különösen a biztosítékok – rendelkezésre bocsátására vonatkozó feltételeket (kizárólag abban az esetben, ha az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban biztosítékot írt elő a szerződés kapcsán);
- f) a részes felek ismertetik számlázás rendjét a közös ajánlattevők között (a közös ajánlattevők külön-külön kötelesek a számlázásra);
- g) közös ajánlattevő vállalják, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződést – amennyiben a nyertes ajánlattevőnek minősülnek – a közös ajánlattevők mindegyike aláírja;
- h) a dokumentum tartalmazza, hogy a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

## **8. AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI**

8.1. Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatának gyorsabb és zavartalanabb lebonyolítása érdekében kéri a gazdasági szereplőket, hogy az ajánlatukat a közbeszerzési dokumentum részét képező tartalomjegyzék minta (II/A. - 2. számú melléklet) alapján állítsák össze.

8.2. A benyújtott ajánlat formai követelményei a következők:

- (a) Az ajánlat **eredeti** példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- (b) Az ajánlat **oldalszámozása** eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
- (c) Az ajánlatnak az elején **tartalomjegyzéket** kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

- (d) Az ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, egy eredeti, továbbá egy, az eredeti példányról készült elektronikus [CD/DVD vagy USB adathordozón .pdf formátumban elhelyezett] **példányban** kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania;
- (e) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy azon szervezet, amelynek erőforrására az ajánlattevő támaszkodik – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén **alá kell írnia** az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés d) pontja szerinti személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot;
- (f) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a **módosításnál** is kézjeggyel kell ellátni.

8.3. Az Ajánlati Dokumentáció csomagolását – a postai feladáshoz szükséges adatokon kívül – az alábbi felirattal ellátva kell benyújtani:

**„KÜLÖNJÁRATI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS A PÉCSI  
TUDOMÁNYEGYETEM RÉSZÉRE –  
AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐIG NEM BONTHATÓ FEL!”**

**9. AJÁNLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI**

9.1. Jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként benyújtandó igazolások és nyilatkozatok a következők. Az iratjegyzék minden eleme esetében alkalmazandó a Kbt. 4.§ 11. pontja, mely szerint a hamis adatot tartalmazó nyilatkozat hamis nyilatkozatnak minősül (hamis adat a Kbt. 4. § 10. pontja szerint: *a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat*):

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a közbeszerzési dokumentumok II/A. Fejezetében
1.	Borítólap	– Ajánlattevő	1. számú melléklet
2.	Tartalomjegyzék	– Ajánlattevő	2. számú melléklet
<b>AJÁNLAT 1. FEJEZET: FELOLVASÓLAP</b>			
3.	Felolvasólap	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő) által részenként külön-külön kitöltendő	3. számú melléklet
<b>AJÁNLAT 2. FEJEZET: EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM</b>			
4.	Egységes európai közbeszerzési dokumentum	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) által részenként külön-külön kitöltendő	4. számú melléklet

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a közbeszerzési dokumentumok II/A. Fejezetében
		– Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy) által részenként külön-külön kitöltendő	
<b>AJÁNLAT 3. FEJEZET: AZ AJÁNLATI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB DOKUMENTUMOK</b>			
6.	Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy), – Ajánlatban megjelölt alvállalkozó	5. számú melléklet
7.	Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (adott esetben)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy), – Ajánlatban megjelölt alvállalkozó	-
8.	Ajánlati nyilatkozat	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	6. számú melléklet
9.	Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján (adott esetben)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	7. számú melléklet
10.	Szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt. 65. § (7) bekezdés igazolására (adott esetben)	– Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy)	-
11.	Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy aláírásra jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy), – Ajánlatban megjelölt, nyilatkozatot aláíró alvállalkozó	-
12.	Közös ajánlattevői megállapodás	– Közös ajánlattevők (közös ajánlattevők mindegyike által aláírva)	-
13.	Meghatalmazás (adott esetben)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)	8. számú melléklet

	<b>Igazolás/nyilatkozat megnevezése</b>	<b>Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről</b>	<b>Melléklet száma a közbeszerzési dokumentumok II/A. Fejezetében</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy),</li> <li>– Ajánlatban megjelölt alvállalkozó</li> </ul>	
14.	<b>Nyilatkozat nyertesség esetén a szerződés feltöltéséhez szükséges adatokról</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)	<b>9. számú melléklet</b>
15.	<b>Autóbuszos, valamint személyautós személyszállítási engedély másolata</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő)	-
<b>AJÁNLAT 4. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)</b>			
16.	<b>Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)	-

9.2. Az Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban előírt tartalmi követelmények kapcsán nyilatkozatmintákat bocsátott a gazdasági szereplők rendelkezésre, és egyben javasolja ezek beépítését a beadandó ajánlatba. A nyilatkozatminták tartalmát az ajánlat összeállításakor a gazdasági szereplők módosíthatják, illetve kiegészíthetik.

9.3. A gazdasági szereplő az ajánlatban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indoklás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Az üzleti titokká minősítés részletes feltételeit a Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdésének rendelkezései tartalmazzák.

## **10. AZ AJÁNLATOK LEADÁSA, BONTÁSA**

10.1 A gazdasági szereplő az eljárás során a szükséges dokumentumokat az ajánlati felhívásban előírt vagy a Kbt. által meghatározott határidőig köteles benyújtani. A dokumentumok személyes leadása, postai feladása vagy futárszolgálat igénybe vételével történő benyújtása esetén fennálló kockázatokat (a dokumentumot tartalmazó boríték elveszése, megsérülése, lezártságának megszűnése, a kézbesítés elkésztettség stb.) a gazdasági szereplők viselik.

A dokumentumok leadásának helyszíne adott esetben eltérhet az Ajánlatkérő hivatalos címétől. Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a dokumentumokat – különös tekintettel az ajánlatra, hiánypótlásra, felvilágosításra vagy indoklásra – kizárólag a felhívásban vagy a dokumentum benyújtására felhívó tájékoztatóban megadott helyszínen nyújtható be. Az

Ajánlatkérő az előzőekre figyelemmel a felhívásban vagy a dokumentumra egyébként irányadó tájékoztatóban megjelölt címtől eltérő helyre történő személyes leadás esetén – a dokumentum határidőben történő érkeztetésére – felelősséget nem vállal.

10.2. Az ajánlatok beérkezésének határidejét, az ajánlatok bontásának időpontját, valamint a bontással kapcsolatos információkat az ajánlati felhívás IV.2.7. pontja tartalmazza.

10.3. A gazdasági szereplő a benyújtás után ajánlatát módosíthatja, visszavonhatja, esetleg újra beadhatja az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlat az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosítható.

10.4. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az Ajánlatkérő képviselője az ajánlattételi határidő lejártakor kezdi meg, az ajánlati felhívás IV.2.7. pontjában megjelölt helyszínen.

10.5. Felhívjuk az Ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlatok postai feladása vagy futárszolgálat igénybe vételével történő benyújtása esetén fennálló kockázatokat (az ajánlatot tartalmazó boríték elveszése, megsérülése, lezártságának megszűnése, a kézbesítés elkésettsége stb.) az ajánlattevő viselik. Késve érkezett ajánlat a versenyben nem vehet részt.

10.6. Az ajánlat felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevő, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

10.7. Az ajánlat bontásakor az Ajánlatkérő ismerteti a Felolvasólap tartalmát, azaz az Ajánlattevő nevét, címét (lakhelyét, székhelyét), valamint azokat a számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelés során számbavételre kerülnek. Amennyiben ajánlatok bontásán a bontáson részvételre jogosult személy azt kéri, Ajánlatkérő az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé teszi a Felolvasólap tartalmába történő betekintést.

10.8. Az ajánlat bontásáról az Ajánlatkérő írásbeli jegyzőkönyvet készít, melyet öt naptári napon belül az összes ajánlattevő részére e-mail útján megküld.

## **11. AJÁNLATI KÖTÖTTség**

11.1. Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számított 60 naptári nap.

11.2. Az Ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően írásban felkéri az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése legfeljebb az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha bármely ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az Ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az Ajánlatkérő eljárás további részében, az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül hagyja.

11.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 131 § (4) bekezdése szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további 60 nappal meghosszabbodik.

## **12. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA**

12.1. Az Ajánlatkérő a beérkező ajánlatok elbírálására, illetőleg értékelésére Bíráló Bizottságot hozott létre. A Bíráló Bizottság az ajánlatok felbontását követően megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban (az ajánlati felhívásban, jelen közbeszerzési dokumentumban), valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

12.2. A Bíráló Bizottság az ellenőrzést a Kbt. 69. § és a Kbt. 71. § rendelkezéseivel összhangban végzi. Ha a Bíráló Bizottság az Ajánlatban – a Kbt. 71. § (3) és (7)-(8) bekezdése körébe nem tartozó – hiányosságot állapít meg, hiánypótlást rendel el, továbbá az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében felvilágosítás kér.

12.3. A hiánypótlás és a felvilágosítás tartalmáról az Ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül, írásban (e-mail útján) tájékoztatja az összes ajánlattevőt, megjelölve a hiánypótlás és/vagy válaszadás határidejét, formai feltételeit, valamint a hiánypótlási dokumentáció benyújtásának módját.

12.4. A Bíráló Bizottság a hiánypótlást, illetve a felvilágosítást követően ellenőrzi, hogy az Ajánlatok megfelelnek-e az ajánlati felhívás, a jelen közbeszerzési dokumentum tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Amennyiben bármely ajánlattevő a Kbt. 71. § (7) bekezdés rendelkezéseit megsérti, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítást megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesíti, a Bíráló Bizottság kizárólag az eredeti ajánlati példányt veszi figyelembe az elbírálás során.

12.5. Az ajánlati felhívásban és/vagy a közbeszerzési dokumentum és/vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelő ajánlatot az Ajánlatkérő – amennyiben az előírt követelményeknek a hiánypótlást és felvilágosítást követően sem felel meg – a Kbt. 73. § irányadó bekezdése(i) alapján érvénytelenné nyilvánítja.

12.6. Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását követően érvénytelenné nyilvánítja az ajánlatot, ha:

- (a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;
  - (b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
  - (c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
  - (d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
  - (e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlati vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha:
- a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;
  - b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;
  - c) az ajánlatkérő a felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.
- (f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező
    - fa) valamely adatot a 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
    - fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.
  - (g) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §]

12.7. A Bíráló Bizottság a bírálat első szakaszának lezárását követően értékeli a bírálat során megfelelt (érvénytelenné nem nyilvánított) ajánlatokat.

### **13. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI, ÉRTÉKELÉS**

13.1. Az ajánlatok értékelési szempontja: **legjobb ár-érték arányt** megjelenítő szempontrendszer.

**13.2.1. Az ajánlat értékelése az 1. ajánlati rész vonatkozásában az alábbi részszerzőpontokon keresztül történik:**

**1. ajánlati rész (Rövid távú személyszállítási szolgáltatás):**

Részszempont		Súlyszám
1.	<b>Nettó Ajánlati Ár</b>	<b>90</b>
1.1.	Szolgáltatási díj 1-8 fős gépjárművek esetében (HUF/óra)	2
1.2.	Szolgáltatási díj 9-20 fős gépjárművek esetében (HUF/óra)	17
1.3.	Szolgáltatási díj 21-33 fős gépjárművek esetében (HUF/óra)	21
1.4.	Szolgáltatási díj 34-52 fős gépjárművek esetében (HUF/óra)	48
1.5.	Szolgáltatási díj 52 fő feletti gépjárművek esetében (HUF/óra)	2
2.	<b>24 órán belüli lemondás esetén a lemondás díja az adott megrendelés után fizetendő nettó díj %-a</b>	<b>10</b>

**Az egyes részszempontok tartalmi elemei a következők:****1. értékelési részszempont:** Nettó Ajánlati Ár mértéke

Az ajánlat készítésekor az Ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, a szolgáltatás teljes költségét, figyelemmel az ajánlati felhívás, a közbeszerzési dokumentumban és a mellékleteiben rögzítettekre, a Szerződés teljes időtartamára vonatkozóan.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlattevőnek a vállalási árát a közbeszerzési dokumentum előírásainak megfelelően kell meghatároznia.

Az 1. értékelési részszempont szerint az árak HUF/órában kerülnek feltüntetésre. Ezen árak a szerződés hatályba lépését követően 12 hónapig nem emelkedhetnek. Ezt követően a fogyasztói árindex változásának jelen pontban meghatározott követésével, melynek szabályait Ajánlatkérő a Kbt. 141.§ (4) bekezdése alapján az alábbiak szerint rögzítik:

**Fogyasztói árindex követése:**

A vállalási ár a szerződés időtartama alatt kizárólag abban az esetben módosulhat, amennyiben a szolgáltatás teljesítését érintő, a KSH által hivatalosan közzétett, az előző évre vonatkozó éves fogyasztói árindex mértéke a 3%-ot meghaladja. Az áremelés alapja a KSH által évente hivatalosan közzétett éves fogyasztói árindex. Amennyiben a március 10. nem munkanap, akkor az áremelés kezdete a március 10-ét követő első munkanap. Az ilyen, fogyasztói árindexen alapuló ármódosítás nem igényel szerződésmódosítást.

**Előre nem látható körülmények miatti árváltozás:**

Ajánlatkérő és Ajánlattevő az előző pontban írt rendelkezések szerint járnak el abban az esetben, amennyiben a szerződés teljesítését érintő, egyik félnek sem felróható okból, a szerződéskötést követően előállt változása, valamint a teljesítést befolyásoló jogszabályok változása a keretszerződéses árak  $\pm 3\%$ -os változását eredményezik.

Felek kijelentik, hogy ebben az esetben a Ajánlattevő és Ajánlatkérő jogosult a változással érintett keretszerződéses árakra vonatkozó ártárgyalást kezdeményezni, mely kezdeményezéssel egyidejűleg köteles a kezdeményező a változást alátámasztó dokumentumokat csatolni.

**2. értékelési részszempont:** 24 órán belüli lemondás esetén a lemondás díja az adott megrendelés után fizetendő nettó díj %-a



Ajánlattevőnek a 2. értékelési szempont keretében meg kell határoznia, hogy abban az esetben, ha Ajánlatkérő a megrendelést 24 órán belül mondja le, Ajánlattevő a megrendelés eredeti értékének hány %-át számlázza ki Ajánlatkérőnek.

Ajánlatkérő az értékelés alsó határáként, legkedvezőbb szintjeként 0%-ot határozott meg.

Ajánlatkérő az értékelés felső határáként 100%-ot határozott meg. Ajánlatkérő az 100% feletti vállalást tartalmazó ajánlatot a Kbt. 73. § (1) bekezdésének e) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja.

### **13.2.2. Az egyes ajánlatok értékelési, pontszámaik számításának módszere:**

Részszerpontonként 1-10 pont adható.

Az Ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő mindkettő értékelési részszerponton esetében a **fordított arányosítás** módszerét alkalmazza, figyelemmel a Közbeszerzési Hatóság „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” c. útmutatójára (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.).

**13.2.2.1.** Az Ajánlatok értékelése során **az első értékelési részszerponton** esetében Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” c. útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1.ba) pontja szerint módszerét alkalmazza. Az értékelési szempont esetében az értelemszerűen legalacsonyabb érték a legkedvezőbb és kapja a legtöbb pontot. A legelőnyösebb Ajánlati tartalmi elem kapja a lehetséges maximális pontszámot, a többi Ajánlati elem a legkedvezőbb értékhez viszonyítva arányosan – 3 (három) tizedes jegy pontossággal és a kerekítés általános szabályai szerint számolva - kevesebb pontot kap.

A pontszámítás képlete:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

**13.2.2.2.** Az Ajánlatok értékelése során **a második értékelési részszerponton** esetében Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” c. útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1.ba) pontja szerint módszerét alkalmazza. Az értékelési szempont esetében az értelemszerűen legalacsonyabb érték a legkedvezőbb és kapja a legtöbb pontot. A legelőnyösebb Ajánlati tartalmi elem kapja a lehetséges maximális pontszámot, a többi Ajánlati elem a legkedvezőbb értékhez viszonyítva arányosan – 3 (három) tizedes jegy pontossággal és a kerekítés általános szabályai szerint számolva - kevesebb pontot kap.

A pontszámítás képlete:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

### 13.3.1. Az ajánlat értékelése az 2. ajánlati rész vonatkozásában az alábbi részszerzőpontokon keresztül történik:

#### 2. ajánlati rész tekintetében (Hosszú távú személyszállítási szolgáltatás):

Részszerzőpont		Súlyszám
1.	<b>Nettó Ajánlati Ár</b>	<b>90</b>
1.1.	Szolgáltatási díj 1-8 fős gépjárművek esetében (HUF/km)	<b>5</b>
1.2.	Szolgáltatási díj 9-20 fős gépjárművek esetében (HUF/km)	<b>41</b>
1.3.	Szolgáltatási díj 21-33 fős gépjárművek esetében (HUF/km)	<b>23</b>
1.4.	Szolgáltatási díj 34-52 fős gépjárművek esetében (HUF/km)	<b>20</b>
1.5.	Szolgáltatási díj 52 fő feletti gépjárművek esetében (HUF/km)	<b>1</b>
2.	<b>24 órán belüli lemondás esetén a lemondás díja az adott megrendelés után fizetendő nettó díj %-a</b>	<b>10</b>

#### Az egyes részszerzőpontok tartalmi elemei a következők:

##### 1. értékelési részszerzőpont: Nettó Ajánlati Ár mértéke

Az ajánlat készítésekor az Ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, a szolgáltatás teljes költségét, figyelemmel az ajánlati felhívás, a közbeszerzési dokumentumban és a mellékleteiben rögzítettekre, a Szerződés teljes időtartamára vonatkozóan.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlattevőnek a vállalási árát a közbeszerzési dokumentum előírásainak megfelelően kell meghatározni.

Az 1. értékelési részszerzőpont szerint az árak HUF/km-ben kerülnek feltüntetésre. Ezen árak a szerződés hatályba lépését követően 12 hónapig nem emelkedhetnek. Ezt követően a fogyasztói árindex változásának jelen pontban meghatározott követésével, melynek szabályait Ajánlatkérő a Kbt. 141.§ (4) bekezdése alapján az alábbiak szerint rögzítik:

### Fogyasztói árindex követése:

A vállalási ár a szerződés időtartama alatt kizárólag abban az esetben módosulhat, amennyiben a szolgáltatás teljesítését érintő, a KSH által hivatalosan közzétett, az előző évre vonatkozó éves fogyasztói árindex mértéke a 3%-ot meghaladja. Az áremelés alapja a KSH által évente hivatalosan közzétett éves fogyasztói árindex. Amennyiben a március 10. nem munkanap, akkor az áremelés kezdete a március 10-ét követő első munkanap. Az ilyen, fogyasztói árindexen alapuló ármódosítás nem igényel szerződésmódosítást.

### Előre nem látható körülmények miatti árváltozás:

Ajánlatkérő és Ajánlattevő az előző pontban írt rendelkezések szerint járnak el abban az esetben, amennyiben a szerződés teljesítését érintő, egyik félnek sem felróható okból, a szerződéskötést követően előállt változása, valamint a teljesítést befolyásoló jogszabályok változása a keretszerződéses árak  $\pm 3\%$ -os változását eredményezik.

Felek kijelentik, hogy ebben az esetben a Ajánlattevő és Ajánlatkérő jogosult a változással érintett keretszerződéses árakra vonatkozó ártárgyalást kezdeményezni, mely kezdeményezéssel egyidejűleg köteles a kezdeményező a változást alátámasztó dokumentumokat csatolni.

**2. értékelési részszerződések:** 24 órán belüli lemondás esetén a lemondás díja az adott megrendelés után fizetendő nettó díj %-a

Ajánlattevőnek a 2. értékelési szempont keretében meg kell határoznia, hogy abban az esetben, ha Ajánlatkérő a megrendelést 24 órán belül mondja le, Ajánlattevő a megrendelés eredeti értékének hány %-át számlázza ki Ajánlatkérőnek.

Ajánlatkérő az értékelés alsó határaként, legkedvezőbb szintjeként 0%-ot határozott meg.

Ajánlatkérő az értékelés felső határaként 100%-ot határozott meg. Ajánlatkérő az 100% feletti vállalatot tartalmazó ajánlatot a Kbt. 73. § (1) bekezdésének e) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja.

### **13.3.2. Az egyes ajánlatok értékelési, pontszámaik számításának módszere:**

Részszerződések pontonként 1-10 pont adható.

Az Ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő mindkettő értékelési részszerződések esetében a **fordított arányosítás** alkalmazza, figyelemmel a Közbeszerzési Hatóság „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” c. útmutatójára (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.).

**13.3.2.1.** Az Ajánlatok értékelése során **az első értékelési részszerződések** esetében Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” c. útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1.ba) pontja szerint módszerét alkalmazza. Az értékelési szempont esetében az értelemszerűen legalacsonyabb érték a legkedvezőbb és kapja a legtöbb pontot. A legelőnyösebb Ajánlati tartalmi elem kapja a lehetséges maximális pontszámot, a többi Ajánlati elem a legkedvezőbb értékhez viszonyítva arányosan – 3 (három) tizedes jegy pontossággal és a kerekítés általános szabályai szerint számolva - kevesebb pontot kap.

A pontszámítás képlete:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

**13.3.2.2.** Az Ajánlatok értékelése során **a második értékelési részszerzőpont** esetében Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” c. útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1.ba) pontja szerint módszerét alkalmazza. Az értékelési szempont esetében az értelemszerűen legalacsonyabb érték a legkedvezőbb és kapja a legtöbb pontot. A legelőnyösebb Ajánlati tartalmi elem kapja a lehetséges maximális pontszámot, a többi Ajánlati elem a legkedvezőbb értékhez viszonyítva arányosan – 3 (három) tizedes jegy pontossággal és a kerekítés általános szabályai szerint számolva - kevesebb pontot kap.

A pontszámítás képlete:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

**13.4.1. Az ajánlat értékelése az 3. ajánlati rész vonatkozásában az alábbi részszerzőpontokon keresztül történik:**

<b>3. ajánlati rész tekintetében (Járatpáros személyszállítási szolgáltatás):</b>
---

Részszempont		Súlyszám
1.	<b>Szolgáltatás nettó ellenértéke (HUF/járat)</b>	<b>80</b>
1.1.	Szolgáltatási díj 9-20 fős gépjárművek esetében (HUF/járat)	20
1.2.	Szolgáltatási díj 34-52 fős gépjárművek esetében (HUF/járat)	30
1.3.	Szolgáltatási díj 52 fő feletti gépjárművek esetében (HUF/járat)	30
2.	<b>A buszjáraton az utasok számára WIFI elérhetőség biztosított (igen/nem)</b>	<b>20</b>

## **Az egyes részszerzőpontok tartalmi elemei a következők:**

### **1. értékelési részszerzőpont:** Nettó Ajánlati Ár mértéke.

Az ajánlat készítésekor az Ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, a szolgáltatás teljes költségét, figyelemmel az ajánlati felhívás, a közbeszerzési dokumentumban és a mellékleteiben rögzítettek, a Szerződés teljes időtartamára vonatkozóan.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlattevőnek a vállalási árát a közbeszerzési dokumentum előírásainak megfelelően kell meghatározni.

Az 1. értékelési részszerzőpont szerint az ár HUF/járatban kerül feltüntetésre. Ezen ár a szerződés hatályba lépését követően 12 hónapig nem emelkedhet. Ezt követően a fogyasztói árindex változásának jelen pontban meghatározott követésével, melynek szabályait Ajánlatkérő a Kbt. 141.§ (4) bekezdése alapján az alábbiak szerint rögzítik:

#### Fogyasztói árindex követése:

A vállalási ár a szerződés időtartama alatt kizárólag abban az esetben módosulhat, amennyiben a szolgáltatás teljesítését érintő, a KSH által hivatalosan közzétett, az előző évre vonatkozó éves fogyasztói árindex mértéke a 3%-ot meghaladja. Az áremelés alapja a KSH által évente hivatalosan közzétett éves fogyasztói árindex. Amennyiben a március 10. nem munkanap, akkor az áremelés kezdete a március 10-ét követő első munkanap. Az ilyen, fogyasztói árindexen alapuló ármódosítás nem igényel szerződésmódosítást.

#### Előre nem látható körülmények miatti árváltozás:

Ajánlatkérő és Ajánlattevő az előző pontban írt rendelkezések szerint járnak el abban az esetben, amennyiben a szerződés teljesítését érintő, egyik félnek sem felróható okból, a szerződéskötést követően előállt változása, valamint a teljesítést befolyásoló jogszabályok változása a keretszerződéses árak  $\pm 3\%$ -os változását eredményezik.

Felek kijelentik, hogy ebben az esetben a Ajánlattevő és Ajánlatkérő jogosult a változással érintett keretszerződéses árakra vonatkozó ártárgyalást kezdeményezni, mely kezdeményezéssel egyidejűleg köteles a kezdeményező a változást alátámasztó dokumentumokat csatolni.

### **2. értékelési részszerzőpont:** A buszjáraton az utasok számára WIFI elérhetőség biztosított.

Amennyiben Ajánlattevő vállalja, hogy az utasok számára a WIFI elérhetőséget a buszjáraton biztosítja, Ajánlattevő a 2. értékelési szempont vonatkozásában a maximális 10 pontot kapja. Amennyiben Ajánlattevő a WIFI elérhetőség biztosítását nem vállalja, az ajánlat a minimális 1 pontot kapja.

### **13.4.2. Az egyes ajánlatok értékelési, pontszámaik számításának módszere:**

Részszerzőpontként 1-10 pont adható.

Az Ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő az első értékelési részszerzőpont esetében a **fordított arányosítás**, a második értékelési részszerzőpont kapcsán az **egyenes arányosítás** módszerét alkalmazza, figyelemmel a Közbeszerzési Hatóság „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” c. útmutatójára (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.).

**13.4.2.1.** Az Ajánlatok értékelése során **az első értékelési részszerzőpont** esetében Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” c. útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. 1. ba) pontja szerint módszerét alkalmazza. Az értékelési szempont esetében az értelemszerűen legalacsonyabb érték a legkedvezőbb és kapja a legtöbb pontot. A legelőnyösebb Ajánlati tartalmi elem kapja a lehetséges maximális pontszámot, a többi Ajánlati elem a legkedvezőbb értékhez

viszonyítva arányosan – 3 (három) tizedes jegy pontossággal és a kerekítés általános szabályai szerint számolva - kevesebb pontot kap.

A pontszámítás képlete:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

**13.4.2.2.** Az Ajánlatok elbírálása során a **második értékelési részszerzőpont** esetében Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” c. útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) 1. melléklet A. 1. bb) pontja szerint módszerét (pontosítás) alkalmazza. Ajánlatkérő az egyes ajánlati elemekhez közvetlenül rendeli hozzá az előre meghatározott alsó vagy felső pontértékek közötti megfelelő pontszámot.

Amennyiben Ajánlattevő vállalja, hogy az utasok számára a WIFI lehetőséget a buszjáraton biztosítja, Ajánlattevő a maximális 10 pontot kapja. Amennyiben Ajánlattevő a WIFI biztosítását nem vállalja, az ajánlat a minimális 1 pontot kapja.

### **13.5. Összesítés:**

Ezt követően az egyes értékelési részszerzőpontok szerinti tartalmi elemekre kapott pontszámok a súlyszámokkal megszorításra, a szorzatok pedig összeadásra kerülnek. Ajánlatkérő a legmagasabb pontszámot elérő érvényes Ajánlattevőt hirdeti ki az eljárás nyerteseként.

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét a Kbt. 70. § (1) bekezdésében meghatározott határidőn belüli írásban hirdeti ki. Az ajánlatkérő az eredményről szóló írásbeli tájékoztatás időpontját – indokolt esetben, legfeljebb a Kbt. 70. § (2) bekezdésében meghatározott időpontig – elhalaszthatja. Az értékelési határidő módosításáról, és annak indokáról az eredeti határidő lejártá előtt az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban köteles tájékoztatni. Az Ajánlatkérő ebben az esetben felkéri az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására. Amennyiben az ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az Ajánlatkérő az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül hagyja.

Az Ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat a Kbt. 77. § (5) bekezdése alkalmazásával nem állapítható meg.

Az Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető, illetőleg – ha a Kbt. 69. § (6) bekezdése szerinti körülmény nem áll fenn – az értékelési sorrendben második helyezett ajánlattevőt hívja fel a kizáró okok, illetőleg az alkalmassági feltételek utólagos igazolására.

## **14. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG**

14.1. Az Ajánlatkérő képviselője az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető, illetőleg – ha a Kbt. 69. § (6) bekezdése szerinti körülmény nem áll fenn – az értékelési sorrendben második helyezett ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlati felhívásban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében kötelesek az igazolásokat benyújtani. E szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. [Kbt. 67.§ (3) bekezdés]

14.2. Az utólagos igazolási kötelezettség körében a felkért gazdasági szereplő részéről benyújtandó igazolások és nyilatkozatok az alábbi iratjegyzék szerint a következők.

	<b>Igazolás/nyilatkozat megnevezése</b>	<b>Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről</b>	<b>Melléklet száma a közbeszerzési dokumentum II/B. Fejezetében</b>
1.	<b>Borítólap</b>	– Ajánlattevő	<b>1. számú melléklet</b>
2.	<b>Tartalomjegyzék</b>	– Ajánlattevő	<b>10. számú melléklet</b>
<b>Kizáró okok és alkalmassági követelmények igazolása 1. Fejezet: Kizáró okok igazolása</b>			
3.	<b>Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bek. a) pontja, valamint a 62.§ (2) bek. szerinti kizáró okok igazolásához</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön)	<b>11. számú melléklet</b>
4.	<b>Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön)	<b>12. számú melléklet</b>
5.	<b>Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön)	<b>13. számú melléklet</b>
6.	<b>Együttes adóigazolás (adott esetben)</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön)	-
<b>Kizáró okok és alkalmassági követelmények igazolása 2. Fejezet: Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények igazolása</b>			
Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (1) bekezdése alapján Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények igazolását nem írta elő.			

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a közbeszerzési dokumentum II/B. Fejezetében
<b>Kizáró okok és alkalmassági követelmények igazolása 3. Fejezet: Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények igazolása</b>			
7.	<b>Az ajánlati felhívás megküldését megelőző 36 hónap jelentősebb, (közbeszerzés tárgykörében teljesített) szolgáltatásait ismertető, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § szerint kiállított referenciaigazolás</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy</li> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)</li> </ul>	<b>14. számú melléklet</b>
8.	<b>Az ajánlati felhívás M.2./ pontjában előírt szakemberek szakmai önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozata</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy</li> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)</li> </ul>	<b>15. számú melléklet</b>
10.	<b>Az ajánlati felhívás M.2./ pontjában előírt szakemberek végzettséget igazoló okirata</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy</li> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)</li> </ul>	-
11.	<b>Az ajánlati felhívás III.2.3. M.4./ pontjában előírt eszközök és berendezések rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy</li> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy) által részenként külön-külön kitöltendő</li> </ul>	<b>16. számú melléklet</b>
12.	<b>A megjelölt eszközök, berendezések tulajdonjogát, vagy a használati jogosultságot igazoló okiratok másolata</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy</li> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)</li> </ul>	-
13.	<b>A gépjárművek érvényes forgalmi engedélyének egyszerű másolata</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy</li> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)</li> </ul>	-



	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a közbeszerzési dokumentum II/B. Fejezetében
14.	<b>MSZ EN ISO 9001 Minőségirányítási rendszer meglétét igazoló érvényes tanúsítvány egyszerű másolata, vagy azzal egyenértékű más tanúsítvány egyszerű másolata vagy azzal egyenértékű rendszerek létesítésére tett intézkedések leírása</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy</li> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)</li> </ul>	-

14.3. Az utólagos igazolási kötelezettségre az ajánlati felhívásban, a Kbt. 69. § (4)-(10) bekezdésében, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben foglaltak irányadók.

A Bíráló Bizottság az utólagos igazolási kötelezettség körében benyújtott dokumentumokat a közbeszerzési dokumentum 13. pontban leírt feltételek szerint megvizsgálja, szükség esetén hiánypótlást vagy felvilágosítást kér. Az ajánlati felhívásban és/vagy a közbeszerzési dokumentumban és/vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelő ajánlatot az Ajánlatkérő – amennyiben az előírt követelményeknek a hiánypótlást és felvilágosítást követően sem felel meg – a Kbt. 73. § irányadó bekezdése(i) alapján érvénytelenné nyilvánítja.

Az utólagos igazolási kötelezettség körében a nyilatkozatminták használata és az üzleti titokká minősítés kapcsán a közbeszerzési dokumentum 9. pontjában foglaltak irányadók.

## **15. EREDMÉNYRŐL SZÓLÓ ÍRÁSBELI TÁJÉKOZTATÁS**

15.1. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét a Kbt. 70. § (1) bekezdésében meghatározott határidőn belül írásban hirdeti ki.

15.2. Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (2) bekezdése alapján írásbeli összegezést készít az ajánlatokról és azt faxon vagy e-mail útján vagy – amennyiben elektronikus levélcímét vagy telefax elérhetőségét nem adta meg – postai úton küldi meg Ajánlattevők számára.

15.3. Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot adó nyertes Ajánlattevővel – vagy a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmények fennállása esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevő szervezettel – köti meg a vállalkozási szerződést.

15.4. Jelen közbeszerzési eljárást az Ajánlatkérő eredménytelenné nyilvánítja, ha:

- (a) nem nyújtottak be ajánlatot;
- (b) kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- (c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

15.5. Jelen közbeszerzési eljárást az Ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja, ha:

- (a) a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [53. § (4)-(6) bekezdés];
- (b) a – Kbt. 75. § (4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható - rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- (c) valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;

- (d) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelennek az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható;
- (e) a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével - egy szakaszból álló eljárásban vagy több szakaszból álló eljárás ajánlattételi (párbeszéd) szakaszában nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot (megoldási javaslatot), vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidőben legalább két részvételi jelentkezést;
- (f) a közbeszerzéshez támogatást nyújtó vagy a közbeszerzések jogszabályban előírt folyamatba épített ellenőrzését végző szerv megállapítása szerint súlyos jogsértés történt, és a közbeszerzési eljárás szabályai szerint ajánlatkérőnek már nincs lehetősége az eljárás jogszerűségét helyreállítani.

## **16. SZERZŐDÉSKÖTÉS**

16.1. Az Ajánlatkérő az eredményről szóló írásbeli tájékoztatást követően, a Kbt. 131. § (5)-(6) bekezdése szerinti határidőn belül, a Kbt. 131. § (1) bekezdése alapján köt szerződést a nyertes Ajánlattevővel vagy a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti esetben a nyertes ajánlatot követő legelőnyösebb ajánlatot benyújtó szervezettel.

16.2. A nyertes Ajánlattevő köteles az Ajánlatkérővel szerződést kötni az ajánlati felhívás szerinti időpontban a Kbt. 131. § alapján, valamint a közbeszerzési dokumentumban megadott forma, feltételek és az ajánlatának tartalma szerint.

16.3. Amennyiben az Ajánlattevő nem írja alá a szerződést a fenti időpontban, akkor ezt az Ajánlatkérő az Ajánlattevő visszalépésének tekinti, anélkül azonban, hogy az Ajánlatkérő fenntarthatna magának bármiféle kártérítési igényt az Ajánlattevő e mulasztásának tekintetében.

16.4. Amennyiben a nyertes Ajánlattevővel a szerződéskötés a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennállása miatt meghiúsul, akkor az Ajánlatkérő jogosult a következő – második – gazdaságilag legelőnyösebb Ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel szerződést kötni.

**II. FEJEZET:  
NYILATKOZATMINTÁK**

**II/A.  
AJÁNLAT BENYÚJTÁSAKOR CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK**

**BORÍTÓLAP**

Ajánlatkérő neve:	Pécsi Tudományegyetem
Címe (székhelye):	7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.
Közbeszerzés tárgya:	Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére
<b>Ajánlattevő pontos neve:</b>	
Címe (székhelye):	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Cégjegyzék száma:	
Statisztikai számjele:	
Adószáma:	
A számlát vezető bank neve és számla száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó mobil száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó telefax száma:	

## TARTALOMJEGYZÉK

	Oldalszám
<b>TARTALOMJEGYZÉK (2. SZ. MELLÉKLET)</b>	
<b>I. FEJEZET: FELOLVASÓ LAP (3. SZ. MELLÉKLET)</b>	
<b>II. FEJEZET: EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM (4. SZ. MELLÉKLET)</b>	
<b>III. FEJEZET: AZ AJÁNLATI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB DOKUMENTUMOK</b>	
1. Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról (5. sz. melléklet)	
2. Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (adott esetben)	
3. Ajánlati nyilatkozat (6. számú melléklet)	
4. Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében (7. számú melléklet) (adott esetben)	
5. Szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt. 65. § (7) bekezdés igazolására (adott esetben)	
6. Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy aláírásra jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája	
7. Közös ajánlattevői megállapodás (adott esetben)	
8. A cégekivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás (8. számú melléklet) (adott esetben)	
9. Nyilatkozat nyertesség esetén a szerződés feltöltéséhez szükséges adatokról (9. számú melléklet)	
10. Autóbuszos, valamint személyautós személyszállítási engedély másolata	
<b>IV. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)</b>	
1. Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás	
2. Üzleti titkot tartalmazó iratok	
<b>V. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)</b>	

## FELOLVASÓLAP

## 1. RÉSZ

## 1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő <sup>1</sup>	Közös ajánlattevők adatai <sup>2</sup>			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

## 2. Ajánlattétel tárgya:

Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére - **1. rész: Rövid távú különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére**

## 3. Ajánlat

<b>1. Nettó Ajánlati Ár</b>	
1.1. Szolgáltatási díj 1-8 fős gépjárművek esetében	... HUF/óra
1.2. Szolgáltatási díj 9-20 fős gépjárművek esetében	... HUF/óra
1.3. Szolgáltatási díj 21-33 fős gépjárművek esetében	... HUF/óra
1.4. Szolgáltatási díj 34-52 fős gépjárművek esetében	... HUF/óra
1.5. Szolgáltatási díj 52 fő feletti gépjárművek esetében	... HUF/óra
<b>2. 24 órán belüli lemondás esetén a lemondás díja az adott megrendelés után fizetendő nettó díj %-a</b>	...%

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(önálló ajánlattevő vagy  
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő  
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

<sup>1</sup>Nem kívánt rész törlendő!

<sup>2</sup>Nem kívánt rész törlendő!

**FELOLVASÓLAP**  
**2. RÉSZ**

**1. Ajánlattevő**

Adatai	Önálló ajánlattevő <sup>3</sup>	Közös ajánlattevők adatai <sup>4</sup>			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Megbatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

**2. Ajánlattétel tárgya:**

Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére - **2. rész: Hosszú távú különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére**

**3. Ajánlat**

<b>1. Nettó Ajánlati Ár</b>	
1.1. Szolgáltatási díj 1-8 fős gépjárművek esetében	... HUF/km
1.2. Szolgáltatási díj 9-20 fős gépjárművek esetében	... HUF/km
1.3. Szolgáltatási díj 21-33 fős gépjárművek esetében	... HUF/km
1.4. Szolgáltatási díj 34-52 fős gépjárművek esetében	... HUF/km
1.5. Szolgáltatási díj 52 fő feletti gépjárművek esetében	... HUF/km
<b>2. 24 órán belüli lemondás esetén a lemondás díja az adott megrendelés után fizetendő nettó díj %-a</b>	...%

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(önálló ajánlattevő vagy  
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő  
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

<sup>3</sup>Nem kívánt rész törlendő!

<sup>4</sup>Nem kívánt rész törlendő!



**FELOLVASÓLAP**  
**3. RÉSZ**

**1. Ajánlattevő**

Adatai	Önálló ajánlattevő <sup>5</sup>	Közös ajánlattevők adatai <sup>6</sup>			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Megbatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

**2. Ajánlattétel tárgya:**

Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére - **3. rész: Járatpáros különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére**

**3. Ajánlat**

<b>1. Szolgáltatás nettó ellenértéke</b>	<b>... HUF/járat</b>
1.1. Szolgáltatási díj 9-20 fős gépjárművek esetében (HUF/járat)	... HUF/járat
1.2. Szolgáltatási díj 34-52 fős gépjárművek esetében (HUF/járat)	... HUF/járat
1.3. Szolgáltatási díj 52 fő feletti gépjárművek esetében (HUF/járat)	... HUF/járat
<b>2. A buszjáraton az utasok számára WIFI elérhetőség biztosított</b>	IGEN/NEM

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(önálló ajánlattevő vagy  
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő  
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

<sup>5</sup>Nem kívánt rész törlendő!

<sup>6</sup>Nem kívánt rész törlendő!

## AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA

## Kitöltési útmutató

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.<sup>7</sup> A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések kivételével az eljárás nyertesével kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESDP szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb

<sup>7</sup> Összetettebb a helyzet a **hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások** tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése **szükségtelen** adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló **1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges** (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), **és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan** (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) **vagy árutózsdn jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt** (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja). Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylet nem kötődnek egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

2018. április 18-ig halasztható<sup>8</sup>. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek<sup>9</sup>.

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések **részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok<sup>10</sup> részenként változnak**, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot **mindegyik részre** vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok<sup>11</sup> kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). **Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet<sup>12</sup> végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.**

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételtől az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe más szervezetek kapacitásait**, egy egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe**, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett

---

<sup>8</sup> Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

<sup>9</sup> Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amely elektronikus úton mellékletként elküldhető. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az információt, a kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml).

<sup>10</sup> Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

<sup>11</sup> **Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.**

<sup>12</sup> Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet vonatkozásában** tartalmazza a releváns információkat<sup>13</sup>.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban **gazdasági szereplők egy csoportja** – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviselőire, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy **mindegyiküknek alá kell írnia** ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy **nem szükséges aláírás**, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot **egy dokumentum csomag részeként** küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)<sup>14</sup>.

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.**

**Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.** Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszokból áll:

**I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**

**II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**

**III. rész: Kizárási okok:**

- **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).
- **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat.**)

<sup>13</sup> Lásd a II. rész C. szakaszát.

<sup>14</sup> Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

- **C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését)** (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).
- **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**

#### IV. rész: Kiválasztási kritériumok<sup>15</sup>:

- **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
- **A: Alkalmasság**
- **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
- **C: Technikai és szakmai alkalmasság**
- **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok<sup>16 17</sup>**

#### V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése<sup>18</sup>

#### VI. rész: Záró nyilatkozat

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltését az alábbiak szerint kérjük:

A kizárási okok igazolásával kapcsolatos kötelezettség teljesítésére az Európai Bizottság által erre vonatkozóan létrehozott webfelület is használható. Az elektronikus formanyomtatvány-minta elérhetősége: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX:32016R0007>.

**Ismereteink aszerint az európai egységes kitöltő program még nem működik, ezért a nyomtatvány szerkeszthető formátumban található meg a közbeszerzési dokumentumban.**

Az ajánlatkérő az e felhívásban és a hivatkozott dokumentumban meghatározott információkon kívül kéri, hogy az ajánlattevő a formanyomtatványon tüntesse fel az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, amelyeknek a kapacitásaira nem támaszkodik (de a teljesítéshez igénybe veszi), valamint ajánlatkérő kifejezetten kéri, hogy ezen alvállalkozók esetében Ajánlattevő az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum II. D. szakaszában szereplő információon kívül a II. rész A, és B szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra nézve szíveskedjék kitölteni.

<sup>15</sup> A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

<sup>16</sup> A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

<sup>17</sup> A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

<sup>18</sup> A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

A kizáró okok igazolása kapcsán a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 2-16.§ megfelelően alkalmazandó:

**2. § (1)** Az ajánlatkérő a Kbt. Második Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban köteles a közbeszerzési dokumentumokkal együtt elektronikus formában rendelkezésre bocsátani az adott eljáráshoz tartozó egységes európai közbeszerzési dokumentum mintáját, amely tartalmazza

*a)* az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa (a továbbiakban: formanyomtatvány) I. részében megkövetelt, az eljárás azonosítását szolgáló adatokat, illetve hirdetmény közzététele esetén az Európai Unió Hivatalos Lapjában megjelenő hirdetmény azonosító számát,

*b)* az eljárás során alkalmazandó kizáró okokat,

*c)* az eljárás során megkövetelt alkalmassági követelményeket, kivéve, ha az ajánlatkérő az (5) bekezdés alapján elfogadja a gazdasági szereplők egyszerű nyilatkozatát.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség teljesítésére az Európai Bizottság által erre vonatkozóan létrehozott webfelület is használható. Ilyen esetben az ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumokban meg kell adnia az elektronikus formanyomtatvány minta elérhetőségét.

(3) Az ajánlatkérő az (1) bekezdésben meghatározott információkon kívül kérheti, hogy az ajánlattevő vagy a részvételre jelentkező a formanyomtatványon tüntesse fel

*a)* az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, amelyeknek a kapacitásaira nem támaszkodik,

*b)* az eljárásban esetlegesen előírt minőségbiztosítási és környezetvédelmi vezetési szabványoknak való megfelelés tényét és módját.

(4) Az (1) bekezdés *b)* pontjának alkalmazásakor a Kbt. 62. § (1) bekezdés *a)* pont *ag)* alpontjában, illetve *e)*, *f)*, *g)*, *k)*, *l)* és *p)* pontjában, valamint ha az ajánlatkérő ezt előírja, a 63. § (1) bekezdés *d)* pontjában említett kizáró okokat a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában kell feltüntetni.

(5) Az (1) bekezdés *c)* pontja esetében az ajánlatkérő a formanyomtatványban megjelöli, hogy az alkalmassági követelmények előzetes igazolására elfogadja-e az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát, vagy kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását. Ha az ajánlatkérő elfogadja az egyszerű nyilatkozatot, az alkalmassági követelményeket nem kell a formanyomtatványban feltüntetni. Részletes információk kérése esetén a megkövetelt alkalmassági követelményeket pontosan fel kell tüntetni a formanyomtatványban.

**3. § (1)** Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az ajánlatával vagy részvételi jelentkezésével együtt benyújtja a megfelelő képviselői jogosultsággal rendelkező személy által aláírt, a 4-7. §-nak és az ajánlatkérő által a 2. §-nak megfelelően kért módon kitöltött formanyomtatványt. A 2. § (2) bekezdés alkalmazása esetén a gazdasági szereplő a formanyomtatványt az Európai Bizottság által létrehozott webfelületen tölti ki, majd az így kitöltött és aláírt dokumentumot nyújtja be az ajánlatkérőnek. Ha az ajánlatkérő a Kbt. 41. § (6) bekezdése alapján lehetővé teszi az eljárási cselekmények elektronikus úton történő gyakorlását, a formanyomtatványt elektronikus formában, a Kbt. 41. § (4) bekezdésének megfelelően is be lehet nyújtani.

(2) Ha egy ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön formanyomtatványokat is benyújtja. Ilyen esetben a kapacitásukat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

(3) Közös ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés esetén a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.

**4. § (1)** Az ajánlattevő, részvételre jelentkező vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a formanyomtatvány benyújtásával a következő módon igazolja előzetesen a Kbt. 62. §-ában említett kizáró okok hiányát:

*a)* a Kbt. 62. § (1) bekezdés *a)* pont *aa)-af)* alpontokra vonatkozó nyilatkozat tekintetében a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „A” szakaszát tölti ki,

b) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontra vonatkozó nyilatkozatot a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában teszi meg,

c) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontjára vonatkozóan a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő a formanyomtatvány a) és b) pontnak megfelelő kitöltésével egyben az ah) alpontban említett személyes joga szerinti hasonló bűncselekményekről is nyilatkozik,

d) a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „B” szakasza kitöltésével nyilatkozik azzal, hogy csak az egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulék tartozást és a tartozás lejártának időpontját kötelező feltüntetni,

e) a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d), h)-j) és m) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. része „C” szakaszának vonatkozó pontjai kitöltésével nyilatkozik,

f) a Kbt. 62. § (1) bekezdés e)-g), k), l) és p) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában a vonatkozó pontok kitöltésével nyilatkozik,

g) a Kbt. 62. § (1) bekezdés n)-o) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. része „C” szakaszának vonatkozó pontja kitöltésével azzal, hogy ha a gazdasági szereplő bírságelengedésben részesült, vagy az ajánlat benyújtását megelőzően a jogsértést a Gazdasági Versenyhivatalnak bejelentette, ezt a tényét a formanyomtatványban feltünteti.

**5. § (1)** A Kbt. 65. § (1) bekezdésében említett alkalmassági követelmények előzetes igazolása érdekében az ajánlattevő, részvételre jelentkező vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a formanyomtatvány IV. részét az ajánlatkérő által a 2. § (5) bekezdése szerint előírt módon köteles kitölteni.

(2) Ha az ajánlatkérő a több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában meghatározta az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők keretszámát, és meghatározta az alkalmas jelentkezők közötti rangsorolás módját, az érintett gazdasági szereplő a formanyomtatvány V. szakaszát is kitölti.

**6. § (1)** Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát, valamint az alkalmassági feltételeket igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük a formanyomtatvány megfelelő részeiben.

2) A gazdasági szereplőknek a formanyomtatványban fel kell tüntetniük azt is, hogy a III. és IV. Fejezet szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult.

**7. § (1)** A gazdasági szereplők az adott eljárás során benyújtott formanyomtatványban található információkat másik közbeszerzési eljárásban is felhasználhatják, ha az abban foglalt információk továbbra is megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a másik eljárásban megkövetelt információkat.

(2) A formanyomtatvány újbóli felhasználása esetén a gazdasági szereplő köteles a formanyomtatvány I. részében található adatokat az új eljárásnak megfelelően frissíteni és nyilatkozni arról, hogy az abban található adatok továbbra is megfelelnek a valóságnak. Ebben az esetben a gazdasági szereplő köteles a VI. részben található nyilatkozatokat is újból megtenni.

## II. AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA

### I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatköző információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást<sup>19</sup> használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez. Az *Európai Unió Hivatalos lapjában* közzétett vonatkozó hirdetmény<sup>20</sup> hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma [], dátum [], [] oldal,

A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban : [ ] [ ] [ ] [ ] /S [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [...]

### A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

<b>A beszerző azonosítása<sup>21</sup></b>	<b>Válasz:</b>
Név:	[Pécsi Tudományegyetem (7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.)]
<b>Melyik beszerzést érinti?</b>	<b>Válasz:</b>
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése <sup>22</sup> :	Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám ( <i>adott esetben</i> ) <sup>23</sup> :	[PTE-85/2016]

**Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.**

<sup>19</sup> A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

<sup>20</sup> **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződési hirdetmény**.

**Közszolgáltató ajánlatkérők** részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, Szerződési hirdetmény, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény**

<sup>21</sup> *A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

<sup>22</sup> Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

<sup>23</sup> Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.



## II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

### A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[ ]
Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben: Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[ ] [ ]
Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek <sup>24</sup> :	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Internetcím ( <i>adott esetben</i> ):	[.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás <sup>25</sup> ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
<b>Csak ha a közbeszerzés fenntartott<sup>26</sup>:</b> A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás <sup>27</sup> vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? <b>Ha igen,</b> mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya?  Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  [...]  [...]

<sup>24</sup> Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

<sup>25</sup> Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges. **Mikrovállalkozás:** olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

**Kisvállalkozás:** olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

**Középvállalkozás:** olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

<sup>26</sup> Lásd a szerződési hirdetmény III.1.5. pontját.

<sup>27</sup> Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

<p>Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Nem alkalmazható</p>
<p><b>Ha igen:</b></p> <p><b>Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</b></p> <p>a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:</p> <p>b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:</p> <p>c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést<sup>28</sup>:</p> <p>d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?</p> <p><b>Ha nem:</b> <b><u>Ezen kívül kérjük, hogy <i>KIZÁRÓLAG</i> akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően, ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</u></b></p> <p>e) A gazdasági szereplő tud-e <b>igazolást</b> adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából?</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Részvétel formája:</b></p>	<p><b>Válasz:</b></p>
<p>A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?<sup>29</sup></p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

<sup>28</sup> A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

<sup>29</sup> Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

**Ha igen,** kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.

<b>Ha igen:</b>	
a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):	a): [.....]
b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:	b): [.....]
c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	c): [.....]
<b>Részek</b>	<b>Válasz:</b>
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	[ ]

#### B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

*Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:*

<b>Képviselő, ha van:</b>	<b>Válasz:</b>
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[.....]

#### C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

<b>Igénybevétel:</b>	<b>Válasz:</b>
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

**Amennyiben igen, minden** egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben** meghatározott

információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva. Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.

Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is<sup>30</sup>.

D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

Alvállalkozás:	Válasz:
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  Ha <b>igen</b> , kérjük sorolja fel a közbeszerzésnek azon részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni:  Ha <b>igen, és amennyiben ismert</b> , kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat (megjelölve a közbeszerzés azon részét is, amelynek teljesítéséhez kívánja gazdasági szereplő igénybe venni): [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

<sup>30</sup> Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

### III. rész: Kizárási okok

#### A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

<p>A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bűnszervezetben való részvétel<sup>31</sup>;</li> <li>2. Korruptió<sup>32</sup>;</li> <li>3. Csalás<sup>33</sup>;</li> <li>4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény<sup>34</sup>;</li> <li>5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása<sup>35</sup>;</li> <li>6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái<sup>36</sup></li> </ol>	
<p><b>Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:</b></p>	<p><b>Válasz:</b></p>
<p><b>Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt</b> vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőjére, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárási időtartama továbbra is alkalmazandó?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>37</sup></p>
<p><b>Amennyiben igen</b>, kérjük,<sup>38</sup> adja meg a következő információkat:</p> <p>a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),</p> <p>b) Határozza meg az elítélt személyét [ ];</p> <p><b>c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:</b></p>	<p>a) Dátum:[ ], pont(ok): [ ], ok(ok):[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [ ]</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság</p>

<sup>31</sup> A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

<sup>32</sup> Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korruptió elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korruptió elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korruptiót is.

<sup>33</sup> Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

<sup>34</sup> A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnszervelet vagy kísérletet.

<sup>35</sup> A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (**HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.**

<sup>36</sup> **Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.**

<sup>37</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>38</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

	vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] <sup>39</sup>
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát <sup>40</sup> (öntisztázás)?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket <sup>41</sup> :	[.....]

**B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK**

<b>Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:</b>	<b>Válasz:</b>	
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	
<b>Ha nem</b> , akkor kérjük, adja meg a következő információkat: a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettségzegés megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási <b>határozat</b> : – Ez a határozat jogerős és kötelező? – Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. – Ítélet esetén, <b>amennyiben erről közvetlenül rendelkezik</b> , a kizárási időtartam hossza: 2) <b>Egyéb mód</b> ? Kérjük, részletezze: d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	<b>Adók</b>	<b>Társadalombiztosítási hozzájárulás</b>
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem – <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem – [.....] – [.....] c2) [ ...] d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Ha igen</b> , kérjük, részletezze: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem – <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem – [.....] – [.....] c2) [ ...] d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Ha igen</b> , kérjük, részletezze: [.....]

<sup>39</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>40</sup> A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

<sup>41</sup> Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): <sup>42</sup> [.....][.....][.....]
--	--

**C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK<sup>43</sup>**

**Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.**

<b>Esetleges fizetési képtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés</b>	<b>Válasz:</b>
A gazdasági szereplő <b>tudomása szerint</b> megszegte-e <b>kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén<sup>44</sup>?</b>	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Ha igen</b> , hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) <b>Csődeljárás</b> , vagy b) <b>Fizetési képtelenségi eljárás</b> vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) <b>Hitelezőkkel csődegyezséget kötött</b> , vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van <sup>45</sup> , vagy e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? <b>Ha igen:</b> – Kérjük, részletezze: – Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére <sup>46</sup> .	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  – [.....] – [.....]

<sup>42</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>43</sup> Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

<sup>44</sup> E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkoztak szerint

<sup>45</sup> Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

<sup>46</sup> Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Elkövetett-e a gazdasági szereplő <b>súlyos szakmai kötelességszegést</b> <sup>47</sup> ? Ha igen, kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem, [.....] <b>Ha igen</b> , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Amennyiben igen</b> , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
<b>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást</b> más gazdasági szereplőkkel? <b>Ha igen</b> , kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...] <b>Ha igen</b> , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Amennyiben igen</b> , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
<b>Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről</b> <sup>48</sup> a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? <b>Ha igen</b> , kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]
<b>Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy</b> valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás <b>tanácsadást</b> az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy <b>részt vett-e</b> más módon a közbeszerzési eljárás <b>előkészítésében</b> ? <b>Ha igen</b> , kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]
Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés <b>lejárat előtti megszüntetését</b> vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? <b>Ha igen</b> , kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...] <b>Ha igen</b> , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <b>Amennyiben igen</b> , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) <b>A kizárási okok fenn nem állásának</b> , illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során <b>nem tett hamis nyilatkozatot</b> , b) <b>Nem tartott vissza</b> ilyen információt,	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

<sup>47</sup> Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

<sup>48</sup> A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.



<p>c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és</p> <p>d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.</p>	
--	--

**D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK**

<b>Tisztán nemzeti kizárási okok</b>	<b>Válasz:</b>
<p>Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a <b>tisztán nemzeti kizárási okok</b>, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]<sup>49</sup></p>
<p><b>Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak</b>, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket? <b>Amennyiben igen</b>, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....]</p>

<sup>49</sup> Kérjük, szükség szerint ismételje.

#### IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

##### α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

##### A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
<p><b>1) Be van jegyezve</b> a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó <b>szakmai vagy cégnyilvántartásába</b><sup>50</sup>:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>{...}</p> <p>(internetem, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): {.....}{.....}{.....}</p>
<p><b>2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:</b></p> <p>A gazdasági szereplőnek meghatározott <b>engedéllyel</b> kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet <b>tagjának</b> kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: { ... } <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internetem, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): {.....}{.....}{.....}</p>

##### B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
<p>1a) A gazdasági szereplő („általános”) <b>éves árbevétele</b> a vonatkozó hirdetményben vagy a</p>	<p>év: {.....} árbevétel:{.....}{...}pénznem év: {.....} árbevétel:{.....}{...}pénznem</p>

<sup>50</sup> A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint *egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.*

<p>közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:</p> <p><b>És/vagy</b></p> <p>1b) A gazdasági szereplő <b>átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő</b><sup>51</sup> ():</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) <b>árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan</b>, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:</p> <p><b>És/vagy</b></p> <p>2b) A gazdasági szereplő <b>átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő</b><sup>52</sup>:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott <b>pénzügyi mutatók</b><sup>53</sup> tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(az előírt mutató azonosítása – x és y<sup>54</sup> aránya – és az érték): [.....],[.....]<sup>55</sup></p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) <b>Szakmai felelősségbiztosításának</b> biztosítási összege a következő:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Az esetleges <b>egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények</b> tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági</p>	<p>[.....]</p>

<sup>51</sup> Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

<sup>52</sup> Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

<sup>53</sup> Pl. az eszközök és a források aránya.

<sup>54</sup> Pl. az eszközök és a források aránya.

<sup>55</sup> Kérjük, szükség szerint ismételje.

szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban <b>esetlegesen meghatározott</b> vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
--	--

### C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:								
1a) Csak <b>építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések</b> esetében: A referencia időszak folyamán <sup>56</sup> a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....]  (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]								
1b) Csak <b>árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések</b> esetében: A referencia-időszak folyamán <sup>57</sup> a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket <sup>58</sup> :	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] <table border="1" data-bbox="799 1160 1390 1234"> <thead> <tr> <th>Leírás</th> <th>összegek</th> <th>dátumok</th> <th>megrendelők</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						
2) A gazdasági szereplő a következő <b>szakembereket vagy műszaki szervezeteket</b> <sup>59</sup> veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[.....]  [.....]								
3) A gazdasági szereplő a <b>minőség biztosítása érdekében</b> a következő <b>műszaki háttérrel</b> veszi	[.....]								

<sup>56</sup> Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

<sup>57</sup> Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

<sup>58</sup> Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

<sup>59</sup> Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, **külön-külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

igénybe, valamint <b>tanulmányi és kutatási létesítményei</b> a következők:	
4) A gazdasági szereplő a következő <b>ellátásilanc-irányítási</b> és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
5) <b>Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:</b> A gazdasági szereplő lehetővé teszi <b>termelési vagy műszaki kapacitásaira</b> , és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló <b>tanulmányi és kutatási eszközökre</b> és <b>minőségellenőrzési intézkedéseire</b> vonatkozó <b>vizsgálatok</b> <sup>60</sup> elvégzését.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
6) A következő <b>iskolai végzettséggel és szakképzettséggel</b> rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:	a) [.....]  b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő <b>környezetvédelmi intézkedéseket</b> tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
8) A gazdasági szereplő <b>átlagos éves statisztikai állományi létszáma</b> és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [.....],[.....]; [.....],[.....]; [.....],[.....]; Év, vezetői létszám: [.....],[.....]; [.....],[.....]; [.....],[.....];
9) A következő <b>eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések</b> fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő <b>részére (azaz százalékára)</b> nézve <sup>61</sup> kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni:	[.....]
11) <b>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés</b> esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a

<sup>60</sup> A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

<sup>61</sup> Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, **és** az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
12) <del>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés</del> esetében: Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? <b>Amennyiben nem</b> , úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  [...]  (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

#### D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadni, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított <b>igazolást</b> , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott <b>minőségbiztosítási szabványoknak</b> megfelel, ideértve a fogyatékkal élők számára biztosított hozzáféréseire vonatkozó szabványokat is? <b>Amennyiben nem</b> , úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  [.....] [.....]  (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított <b>igazolást</b> , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt <b>környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak</b> megfelel? <b>Amennyiben nem</b> , úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a <b>környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat</b> illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem  [.....] [.....]  (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	
---	--

## V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.

**Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:**

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz:
A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak: Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel <b>mindegyikre</b> nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal: Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll <sup>62</sup> , kérjük, hogy <b>mindegyikre</b> nézve adja meg a következő információkat:	{...}  <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <sup>63</sup>  (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): {.....}{.....}{.....} <sup>64</sup>

## VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz<sup>65</sup>, vagy

b) Legkésőbb 2018. április 18-án<sup>66</sup> az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

<sup>62</sup> Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

<sup>63</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>64</sup> Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<sup>65</sup> Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

<sup>66</sup> A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)



## NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL

### „Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére”

Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő<sup>67</sup> cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője<sup>68</sup> ezzel kijelentem, hogy:

- Ajánlattevő / Közös ajánlattevő cégügyében<sup>69</sup>
  - jelenleg nincs folyamatban módosítás;
  - a társaság cégügyében jelenleg van folyamatban módosítás, melyre tekintettel csatolom a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást;
- az általunk erőforrás igazolására igénybe venni kívánt szervezet esetében<sup>70</sup>
  - jelenleg nincs folyamatban módosítás;
  - az erőforrás igazolására igénybe venni kívánt szervezet cégügyében jelenleg van folyamatban módosítás, melyre tekintettel csatolom a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást;

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

---

<sup>67</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>68</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

<sup>69</sup> Kérjük a nyilatkozat tartalmának megfelelő részt aláhúzni vagy a szükségtelen részt törölni!

<sup>70</sup> Kérjük a nyilatkozat tartalmának megfelelő részt aláhúzni vagy a szükségtelen részt törölni!

## AJÁNLATI NYILATKOZAT

### *„Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére”*

Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője<sup>71</sup> – az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – ezennel kijelentem, hogy:

- ajánlatunk elektronikus formában (CD/DVD/USB adathordozón) rögzített példánya a benyújtott papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik;
- jelen közbeszerzési eljárásban [...] darab kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettük és jelen ajánlat elkészítése során azokat figyelembe vettük,<sup>72</sup>
- az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk,
- az ajánlatban csatolt valamennyi idegen nyelvű dokumentum, illetőleg az ilyen dokumentumokról készített magyar nyelvű fordítás tartalmilag mindenben megegyezik, melyért felelősséget vállalunk,
- a kért ellenszolgáltatás összege: lásd az „Felolvasólap”-on,
- eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk a közbeszerzési dokumentumokban lévő szerződéstervezetet a szerződésalkötés alapjául, és amennyiben nyertesnek nyilvánítanak bennünket – vagy a Kbt. 79. § (2) bekezdése szerinti írásbeli összegezésben második helyezettként az Ajánlatkérő által megjelölésre kerülünk és a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennáll –, akkor a szerződést megkötjük, és szerződést teljesítjük a közbeszerzési dokumentumokban, a szerződéstervezetben és az ajánlatunkban lefektetettek szerint,
- a szerződés teljesítése során nem veszek igénybe a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, illetőleg alkalmasságot igazoló szervezetet (személyt),
- társaságunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján mikro vállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak minősül / nem tartozik a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.<sup>73</sup>

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

<sup>71</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni vagy a szükségtelen részt törölni.

<sup>72</sup> A kiegészítő tájékoztatás alkalmainak számát kérjük megadni.

<sup>73</sup> Kérjük a nyilatkozat tartalmának megfelelő részt aláhúzni vagy a szükségtelen részt törölni!

**NYILATKOZAT**  
a Kbt. 65.§ (7) bekezdés alapján<sup>74/75</sup>

**„Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére”**

[...] ajánlati rész vonatkozásában<sup>76</sup>

Alulírott..... mint a(z)..... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője<sup>77</sup> – az ajánlati felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy társaságunk az ajánlati felhívásban meghatározott alkalmassági feltételek igazolása érdekében az alábbi szervezetek erőforrására kíván támaszkodni:

	<b>Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet megnevezése, székhelye</b>	<b>Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a szervezet erőforrását az Ajánlattevő igénybe veszi (hivatkozás ajánlati felhívás érintett részére)</b>	<b>Az ajánlat oldalszám, ahol a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezettel megkötött, az erőforrás biztosítását és rendelkezésre állását alátámasztó, érvényes megállapodás/előszerződés található.</b>
1.			
2.			

<sup>74</sup> Nyilatkozat benyújtása akkor kötelező, amennyiben Ajánlattevő (Közös Ajánlattevő) az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni.

<sup>75</sup> A nyilatkozatot több ajánlati részre történő ajánlattétel esetén minden részre külön-külön kell kitölteni!

<sup>76</sup> Kérjük az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet bevonása szempontjából irányadó ajánlati részt megjelölni!

<sup>77</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni vagy a szükségtelen részt törölni.

A Kbt. 65.§ (9) bekezdésében írtak szerint nyilatkozom arról, hogy a szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására bevont szervezet valósítja meg a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

## MEGHATALMAZÁS

Alulírott ....., mint a(z) .....  
 (székhely: .....)  
 Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/  
 alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet<sup>78</sup> cégjegyzésre jogosult képviselője ezzel  
 meghatalmazom ..... (szig.sz.: ...; szül.: ...; an.: ...; lakcím: ...), hogy a  
 Pécsi Tudományegyetem által indított **„Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi  
 Tudományegyetem részére”** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás kapcsán készített ajánlatunkat  
 és az ajánlattételünkhöz kapcsolódó iratokat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 (meghatalmazó cégjegyzésre jogosult  
 képviselőjének aláírása)

.....  
 (meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:	
Aláírás:	Aláírás:
Név (nyomtatott betűvel):	Név (nyomtatott betűvel):
Lakcím:	Lakcím:

<sup>78</sup> Nem kívánt rész törlendő!

**NYILATKOZAT NYERTESSÉG ESETÉN A SZERZŐDÉS FELTÖLTÉSÉHEZ  
SZÜKSÉGES ADATOKRÓL**

**„Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére”**

Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője<sup>79</sup>  
ezúton nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén:

**Szerződés teljesítésével kapcsolatban kijelölt kapcsolattartó:**

Név	
Telefonszám	
Fax	
E-mail cím	

**Ajánlattevő(k) nevében a Szerződést aláíró, képviselőre jogosult személy:**

Név	
Beosztás	

**Együttes aláírási jog esetén<sup>80</sup>:**

Név	
Beosztás	
Név	
Beosztás	

**Amennyiben a nyertes Ajánlattevő több bankszámlával rendelkezik, azon bankszámlaszám meghatározása, amelyre az ellenérték megfizetését kéri:**

Bankszámlaszám	
----------------	--

**A nyertes ajánlattevő a Megrendeléseket az alábbi elérhetőségeken fogadja:**

E-mail	
Fax	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

<sup>79</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni vagy a szükségtelen részt törölni.

<sup>80</sup> Csak együttes aláírási jog esetén kitöltendő.

**II/B.**  
**UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG KERETÉBEN**  
**CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK**

**BORÍTÓLAP**

Ajánlatkérő neve:	Pécsi Tudományegyetem
Címe (székhelye):	7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.
Közbeszerzés tárgya:	Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére
<b>Ajánlattevő pontos neve:</b>	
Címe (székhelye):	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Cégjegyzék száma:	
Statisztikai számjele:	
Adószáma:	
A számlát vezető bank neve és számla száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó mobil száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó telefax száma:	



## TARTALOMJEGYZÉK

	Oldalszám
<b>TARTALOMJEGYZÉK (10. SZ. MELLÉKLET)</b>	
<b>I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSA</b>	
1. Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat a Kbt. 62.§ (1) bek. a) pontja, valamint a Kbt. 62.§ (2) bekezdés szerinti kizáró okok igazolásához (11. sz. melléklet)	
2. Nyilatkozat a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében (12. sz. melléklet)	
3. Nyilatkozat a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében (13. sz. melléklet)	
4. Együttes adóigazolás (adott esetben)	
<b>II. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK IGAZOLÁSA</b>	
1. Referenciaigazolás (14. sz. melléklet)	
2. Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat (15. sz. melléklet)	
3. Szakember végzettséget igazoló okiratainak (bizonyítványok) egyszerű másolata	
4. Az ajánlati felhívás III.2.3. M.4./ pontjában előírt eszközök és berendezések rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat (16. sz. melléklet)	
5. A megjelölt eszközök, berendezések tulajdonjogát, vagy a használati jogosultságot igazoló okiratok másolata	
6. A rendelkezésre álló gépjárművek érvényes forgalmi engedélyének egyszerű másolata	
7. MSZ EN ISO 9001 Minőségirányítási rendszer meglétét igazoló érvényes tanúsítvány egyszerű másolata, vagy azzal egyenértékű más tanúsítvány egyszerű másolata vagy azzal egyenértékű rendszerek létesítésére tett intézkedések leírása	
<b>III. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)</b>	
1. Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás	
2. Üzleti titkot tartalmazó iratok	
<b>IV. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKU-MENTUMOK (ADOTT ESETBEN)</b>	

## NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pontja, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti kizáró okok igazolásához

(közjegyzői vagy kamarai hitelesítéssel)

**„Különjáratí személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére”**

Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő<sup>81</sup> cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője<sup>82</sup>, e nyilatkozat aláírásával, a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 8. § -ban előírtaknak megfelelően büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az Ajánlattevő szervezettel szemben azért nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok, mert azok velem szemben sem állnak fenn<sup>83</sup>.

Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pontja:

<b>62. § (1)</b> Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki
<i>a)</i> az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:
<i>aa)</i> a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;
<i>ab)</i> az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;
<i>ac)</i> az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;
<i>ad)</i> az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnszegély vagy kísérlet;
<i>ae)</i> az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;
<i>af)</i> az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;
<i>ag)</i> az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;
<i>ah)</i> a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)–g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

<sup>81</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>82</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

<sup>83</sup> Csak a 62.§ (2) bek. a.) pont szerinti gazdasági szereplő igazolja.

Kbt. 62. § (2) bekezdés:

62.§ (2) A gazdasági szereplő akkor sem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában, amennyiben

*a)* vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerint az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott bűncselekmény miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy

*b)* az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott bűncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt évben – vagy ha ez rövidebb az adott bűncselekmény kapcsán az elítélt büntetett előlethez fűződő hátrányok alóli mentesüléséhez szükséges időn belül – olyan személlyel szemben hozták, aki a bűncselekmény elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

## NYILATKOZAT

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében<sup>84</sup>**„Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére”**

1. Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő<sup>85</sup>  
cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője<sup>86</sup> ezennel kijelentem, hogy társaságunkat nem jegyzik szabályozott tőzsdén, és amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § ra)-rd) pontja<sup>87</sup> szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa megismerhető az alábbiak szerint:

Valamennyi tényleges tulajdonos neve	Valamennyi tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

2. Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő<sup>88</sup>  
cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője<sup>89</sup> ezennel kijelentem, hogy társaságunk olyan társaság, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

<sup>84</sup> A kizáró okok igazolását a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8.§ i) pont ib) alpontban foglaltaknak megfelelően kérjük becsatolni.

<sup>85</sup> Nem kívánt rész törlendő, adott esetben a pont is törlendő!

<sup>86</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

<sup>87</sup> 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja:

r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

<sup>88</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>89</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

3. Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő<sup>90</sup>  
cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője<sup>91</sup> ezennel kijelentem, hogy társaságunk  
olyan társaság, amelynek nincs a pénzügyi törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rv)-rd)  
alpontja szerinti tényleges tulajdonosa.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

---

<sup>90</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>91</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

---

**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA**  
a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontra vonatkozóan

**„Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére”**

Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő<sup>92</sup> cégjegyzésre  
jogosult / meghatalmazott képviselője<sup>93</sup> ezennel kijelentem, hogy:

- A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ic) alpontjában foglalt igazolási módnak megfelelően nyilatkozunk a Kbt. 62. § (1) bekezdés k.) pont kc) alpontjára vonatkozóan arról, hogy van olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik, és ezen szervezeteket az alábbiakban nevezzük meg:

Név:

Székhely (cím):

Nyilatkozunk továbbá, hogy a fent megnevezett szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k.) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró okok nem állnak fenn.

*vagy*

- Társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal nem rendelkeznek jogi személyek/ személyes joguk szerinti jogképes szervezetek.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

---

<sup>92</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>93</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

REFERENCIAIGAZOLÁS<sup>94</sup>**„Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére”**

Alulírott ..... mint a(z).....  
 (székhely: .....) cégjegyzésre jogosult/aláírásra jogosult<sup>95</sup> képviselője  
 aláírásommal igazolom, hogy a(z)..... (székhely:.....)  
 az alábbi szolgáltatásokat végezte az előírásoknak és a szerződésnek megfelelő módon:

A szerződést kötő másik fél neve, címe és elérhetősége	A szolgáltatás tárgya, leírása (olyan részletességgel, melyből az alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható)	Teljesítés helye és ideje (a teljesítés kezdő és befejező időpontja év/hó/nap pontossággal)	Ellenszolgáltatás nettó összege (HUF)

Az igazolt referenciával/referenciákkal kapcsolatban információt nyújtó személy adatai:

Kapcsolattartó neve: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
 meghatalmazott képviselő aláírása)

<sup>94</sup> Amennyiben a szerződést kötő másik fél a Kbt. 5.§ (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet: az általa kiadott igazolással kell igazolni.

<sup>95</sup> A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzandó!

## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK MUNKAKÖRÖK (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi/jelenlegi munkahelyek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai (év/hónap)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

Kijelentem, hogy:



- részt veszek „**Különjárat** **személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére**” tárgyú közbeszerzési eljárásban,
- az Ajánlattevővel /Közös Ajánlattevővel /alkalmasság igazolásában részt vevő szervezettel<sup>96</sup> munkaviszonyban állok / munkaviszonyban fogok állni az Ajánlattevő nyertessége esetén / ..... jogviszonyban állok: / ..... jogviszonyban fogok állni<sup>97</sup> az Ajánlattevő nyertessége esetén,
- az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az megneveztek.
- nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(saját kezű aláírás)

---

<sup>96</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>97</sup> A pontozott részekben kérjük a munkaviszonyon kívüli egyéb jogviszony (pl.: megbízási) megjelölését!

**NYILATKOZAT**

a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 21. § (3) bekezdés i) pontja tekintetében<sup>9899</sup>

**„Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére”**

[...] ajánlati rész vonatkozásában<sup>100</sup>

Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője<sup>101</sup>  
ezennel kijelentem, hogy a(z) ..... mint Ajánlattevő/közös  
Ajánlattevő/Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet<sup>102</sup> részére a szerződés teljesítéséhez  
szükséges, rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetőleg műszaki felszereltség az alábbiak:

	Megnevezés	Leírás, melyből az ajánlati felhívás III.2.3. M.4. pontban előírt alk. min. köv. megállapítható	Tulajdon (T) vagy lízing (L) vagy bérelt (B) vagy kölcsön (K)
1.	diszpécserközpont		
2.	csoportos személyszállításra alkalmas gépjármű		
3.	... <sup>103</sup>		

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

- a megjelölt eszközök, berendezések tulajdonjogát, vagy a használati jogosultságot igazoló okiratok másolata,
- a gépjárművek érvényes forgalmi engedélyének egyszerű másolata.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen  
meghatalmazott képviselő aláírása)

<sup>98</sup> A nyilatkozatot kizárólag a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti esetben kell benyújtani.

<sup>99</sup> A nyilatkozatot több ajánlati részre történő ajánlattétel esetén minden részre külön-külön kell kitölteni!

<sup>100</sup> Kérjük az ajánlattétel szempontjából irányadó ajánlati részt megjelölni!

<sup>101</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

<sup>102</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>103</sup> A rendelkezésre álló eszközök listája az ajánlattétel szempontjából releváns ajánlati részben meghatározott előírásoknak megfelelően bővítendő!

**III. FEJEZET**  
**SZERZŐDÉSTERVEZET**

# SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

## 1. és 2. ajánlati rész

Amely létrejött egyrészről

### **PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM**

Székhely: 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.

Adószám: 15329798-2-02

OM azonosító: FI 58544

PIR szám: 329794

Statisztikai számjel: 15329798-8030-312-02

Pénzforgalmi jelzőszám: 10024003-00282716-00000000

Képviseli: Jenei Zoltán kancellár

mint Megrendelő (a továbbiakban: *Megrendelő*)

másrészről

\*\*\*\*\*

Székhelye:

Adószáma:

Cégjegyzékszám:

Statisztikai számjel:

Pénzforgalmi jelzőszám:

Képviseli:

mint Szolgáltató (a továbbiakban: *Szolgáltató*)

(a továbbiakban együttesen: Felek) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### **PREAMBULUM**

- A. A Megrendelő „**Különjárat** *személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére 85/2016.*” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második Rész 81. § szerinti uniós nyílt eljárást folytatott le.
- B. A Megrendelő a közbeszerzési eljárás során többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtását nem engedélyezte.
- C. A Megrendelő az ajánlattevők számára gazdasági társaság, illetve jogi személy (projekttársaság) létrehozását nem tette lehetővé.
- D. A Megrendelő a közbeszerzési eljárás során részajánlat-tételi lehetőséget biztosított.
- E. A Szolgáltató a benyújtott ajánlatával, mint a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlattal, az eljárás **\*\* részének** nyertesé lett.
- F. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben (a továbbiakban: Szerződés) szabályozzák együttműködésüket, valamint a Felek jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, amelyek a Felek szerződés jogviszonyára alkalmazandók.
- G. Felek kapcsolatuk fő alapelvéként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.
- H. A Szolgáltató kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn.
- I. A Szolgáltató vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.
- J. A Kbt. szerinti közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció, továbbá Szolgáltató nyertes ajánlata a Szerződés részét képezi, azzal együtt értelmezendő annak ellenére, hogy azok fizikailag nem kerültek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez.

## 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A közbeszerzési eljárás műszaki leírásában (a továbbiakban: Műszaki Leírás) meghatározott jellemzőkkel rendelkező rövid / hosszú távú<sup>104</sup> különjáratú személyszállítási személygépjárművek (a továbbiakban: Gépjárművek) és az azokhoz kapcsolódó szolgáltatások biztosítása Megrendelő eseti megrendelése (a továbbiakban: Megrendelés) alapján, a Szerződésben és a Szolgáltató ajánlatában meghatározott feltételek szerint, a Szerződésben meghatározott díj ellenében.

## 2. A TELJESÍTÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- 2.1. Szolgáltató vállalja, hogy a Szerződés tárgyát képező Gépjárműveket a Szerződés időtartama alatt Megrendelő eseti Megrendelése szerint Megrendelő rendelkezésére bocsátja.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő köteles a Gépjármű iránti pontos igényét a szolgáltatás időpontját megelőző legalább 24 órával korábban jelezni a Szolgáltató felé. Az egyedi igényeket a Megrendelő írásban (fax, e-mail) továbbítja a Szolgáltató felé.
- 2.3. A Megrendelő a Megrendelésen köteles feltüntetni az indulás pontos idejét, az indulás (kiállítás) helyét, az útitervet, valamint a célállomásra érkezés várható időpontját. A Megrendelő a Megrendelésen feltüntetett útitervet az indulás előtt legkésőbb 24 órával módosíthatja, melyről értesítenie kell a Szolgáltatónál működő diszpécser szolgálatot.
- 2.4. A Szolgáltató a megrendeléseket, értesítéseket az alábbi elérhetőségen fogadja:  
fax: \*\*\*\*\*  
e-mail: \*\*\*\*\*
- 2.5. A Szolgáltató kapcsolattartója köteles a Megrendelő által küldött Megrendelés kézhezvételétől számított 24 órán belül a Megrendelést írásban (fax, e-mail) visszaigazolni, jóváhagyni.
- 2.6. A Szolgáltató kapcsolattartója által küldött visszaigazoláson szerepelnie kell a Gépjármű típusának, forgalmi rendszámának, továbbá a Gépjármű vezető nevének és elérhetőségének.
- 2.7. Amennyiben a teljesítéskor nem a Megrendelés visszaigazolásán feltüntetett forgalmi rendszámú Gépjármű vagy Gépjármű vezető jelenik meg, a Megrendelő köteles azt azonnal írásban jelezni a Szolgáltató felé.
- 2.8. Amennyiben a Megrendelő a fentieknek megfelelően jelzi a Gépjármű iránti igényét, a Szolgáltató viszont a Megrendelés szerinti igényt teljesíteni nem tudja, úgy a Megrendelő jogosult az adott szolgáltatást más szolgáltatótól megrendelni, és annak teljes költségét a Szolgáltatóra hárítani.
- 2.9. A Megrendelő a Megrendelést a kiállítás időpontját megelőző 24 órán túl, legkésőbb a 24. óráig ingyenesen lemondhatja.
- 2.10. Amennyiben a Megrendelő a Megrendelést a kiállítás időpontját megelőző 24 órán belül mondja le, a Szolgáltató a késedelmes lemondásért díjra jogosult, amely az adott Megrendelés után fizetendő díj **\*\* %<sup>105</sup>-a**.
- 2.11. A teljesítés helye: A Pécsi Tudományegyetem telephelyei. A teljesítés pontos helyét a Megrendelés tartalmazza.
- 2.12. A Megrendelés szerinti Gépjárműnek a Szerződés 1. számú mellékletében szereplő teljesítési helyre történő eljuttatásáról a Szolgáltató saját költségén köteles gondoskodni.
- 2.13. A Szolgáltató vállalja, hogy a Gépjárműveket közúti közlekedésre alkalmas állapotban, a Műszaki Leírásban és a Szolgáltató ajánlatában foglalt műszaki és felszereltségi követelményeknek megfelelően bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.
- 2.14. A Megrendelő a teljesítés során köteles ellenőrizni, hogy a Gépjárművek megfelelnek a Műszaki Leírásban és a Szolgáltató ajánlatában foglaltaknak, hibátlan műszaki állapotban

---

<sup>104</sup> Az ajánlati résznek megfelelő képezi a szerződés tárgyát.

<sup>105</sup> A nyertes ajánlatnak megfelelően kerül kitöltésre.

vannak, továbbá, hogy a Gépjárművek hatósági jelzései megfelelnek az átadott okmányokban foglaltaknak.

- 2.15. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató olyan Gépjárművet bocsát a Megrendelő rendelkezésére, amely nem felel meg a Műszaki Leírásban és a nyertes ajánlatában foglaltaknak, a Megrendelő jogosult a teljesítést megtagadni.
- 2.16. Amennyiben a Szolgáltató a 2.10. pontban foglaltaknak nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a hibás teljesítésből eredő jogait gyakorolni.

### **3. A SZOLGÁLTATÁS DÍJA, A SZÁMLÁZÁS MÓDJA**

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatót a Gépjárművek rendelkezésre bocsátásáért meghatározott díj illeti meg.
- 3.2. Felek rögzítik, hogy a személyszállítási szolgáltatás díját gépjárműkategóriánként a Szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy a Szerződés 2. számú mellékletében meghatározott díj tartalmazza a gépjárművezető munkadíját, és az üzemanyag díjat.
- 3.4. Felek megállapodnak abban, hogy több napos út esetén a Gépjármű vezetők szállásának díját a Megrendelő vállalja fizetni.
- 3.5. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó jogosult évente egy alkalommal a Szerződésben meghatározott díjakat legfeljebb a KSH által az előző évre meghatározott fogyasztói árindex mértékével egyoldalúan módosítani (szerződés indexálása).
- 3.6. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó az indexálás időpontja előtt legalább 1 hónappal köteles a Megrendelőt az indexálás pontos időpontjáról és annak mértékéről írásban tájékoztatni.
- 3.7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő olyan okból, amelyért nem felelős, nem képes használni a Gépjárműveket, az érintett megrendelés után díjfizetési kötelezettség nem terheli.
- 3.8. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a díjat a Megrendelés sikeres teljesítését követően, utólag, a Szolgáltató által a Szerződés szerint kiállított számla ellenében banki átutalással fizeti meg.
- 3.9. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő előleget nem fizet.
- 3.10. Felek megállapodnak abban, hogy a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján a Megrendelés sikeres teljesítését követő 15 napon belül a Megrendelő feljogosított képviselője teljesítésigazolást állít ki a Szolgáltató részére. A Megrendelő részéről teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy: Nemes Balázs
- 3.11. A Szolgáltató teljesítésigazolás alapján, annak birtokában jogosult az adott Megrendelés teljesítéséről számlát kiállítani.
- 3.12. A Szolgáltató a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 169. §-ában, továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 167. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a 23/2014 (IV.30.) NGM rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. A Szolgáltató a számlához köteles csatolni a teljesítésigazolás egy példányát, továbbá a számlán köteles feltüntetni a Megrendelő által előzetesen rendelkezésére bocsátott SAP azonosítószámot.
- 3.13. A 3.12. pontban meghatározott követelményeknek nem megfelelően kiállított számlát a Megrendelő nem fogadja be, azt kiegyenlítés nélkül visszaküldi a Szolgáltató székhelyére és az ebből eredő fizetési késedelemért a Megrendelő felelősséget nem vállal.
- 3.14. Az ajánlattétel, az elszámolás és a kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF)
- 3.15. Számlázási cím és számlaküldési cím: Pécsi Tudományegyetem (7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.)
- 3.16. Amennyiben a Szolgáltató a számlát nem a Szerződés 3.16. pontjában meghatározott címre küldi meg, a Megrendelő az ebből eredő késedelemért nem vállal felelősséget.
- 3.17. Felek megállapodnak abban, hogy a számla kiegyenlítése a Kbt. 135. § (1) és (6) bekezdése és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1) – (2)

bekezdése alapján, - figyelemmel az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A.§ és 36/B.§-ban foglalt rendelkezésekre is, 30 napon belül, banki átutalással történik.

- 3.18. A Megrendelő tájékoztatja a Szolgáltatót, hogy a díj kifizetése **100 %-ban saját forrásból történik**.
- 3.19. Amennyiben a Megrendelő a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Szolgáltató a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelemi kamatra tarthat igényt.

#### **4. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

- 4.1. A Szolgáltató vállalja, hogy a Szerződés tárgyát képező Gépjárművek megfelelnek a Műszaki Leírásban, valamint a Szolgáltató ajánlatában foglalt műszaki és felszereltségi követelményeknek.
- 4.2. A Szolgáltató vállalja a Megrendelő eseti Megrendelése alapján igényelt Gépjárművek rendelkezésre bocsátását, melyek számában és mértékében korlátozást nem tehet.
- 4.3. A Szolgáltató gondoskodik arról, hogy a Gépjárműveken kizárólag a Megrendelő által megnevezett személyek utazzanak, melyet a Megrendelő részéről rendelkezésre bocsátott utas lista alapján köteles ellenőrizni.
- 4.4. A Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a Gépjárművei és a Gépjármű vezetői felkészültsége és állapota a mindenkorai törvényi előírásoknak, valamint az aktuális út- és időjárási viszonyoknak megfeleljenek.
- 4.5. A Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy az eseti megrendelésen szereplő úthoz szükséges folyamatos üzemanyag ellátás biztosított legyen.
- 4.6. A Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a Gépjármű vezetői mindig pontosan, kipihenten tudják a feladatokat ellátni.
- 4.7. A Szolgáltató vállalja, hogy a Gépjárműveket kizárólag a Gépjárművek kategóriáinak megfelelő vezetői engedéllyel rendelkező Gépjármű vezetőkkel bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.
- 4.8. A Szolgáltató vállalja, hogy a teljesítés során rövid távú személyszállítási szolgáltatás esetén 10 évnél, hosszú távú személyszállítási szolgáltatás esetén 8 évnél idősebb Gépjárművet nem használ.
- 4.9. A Szolgáltató vállalja, hogy a valamennyi Gépjárműve rendelkezik működőképes klímaberendezéssel, illetve fűtőberendezéssel, wifi elérhetőséggel, működőképes mikrofonnal és kihangosítással, biztonsági öves ülőhelyekkel, valamint különleges megrendelések teljesítésére alkalmas (pl. sítáborba való szállítás) kiegészítő felszereléssel (többlet- és speciális poggyász tárolására és szállítására alkalmas boksszal és/vagy utánfutóval).
- 4.10. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő köteles a Gépjárműveket rendeltetésszerűen használni, gondosan kezelni, a használati utasítás előírásait, illetve a Szolgáltató előírásait megtartani.
- 4.11. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a Gépjárművet nem a rendeltetésének megfelelően használja, megrongálja, az ebből eredő károk, költségek megtérítésére a Szolgáltató jogosult. A tisztítás, rongálás költségeit a Megrendelő viseli.
- 4.12. A Megrendelő vállalja, hogy a Gépjárműveket kizárólag az ülőhely kapacitás maximumáig terheli.

#### **5. HIBAJAVÍTÁS, KÖLTSÉGVISELÉS**

- 5.1. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltatót terhelik mindazon fizetési kötelezettségek, amelyek a Gépjárművek rendeltetészerű használatának biztosításához szükségesek – így például a karbantartási, javítási és szervizköltségeket, valamint a kötelező felelősségbiztosítás díját.
- 5.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Gépjárművek meghibásodása esetén a Gépjármű vezető köteles az arról való tudomásszerzést követő haladéktalanul értesíteni a Szolgáltatót.
- 5.3. A Szolgáltató a meghibásodott Gépjármű elszállításával egyidejűleg további díjazás nélkül köteles a meghibásodott Gépjárművel azonos kategóriájú mentesítő gépjárművet (a továbbiakban: Cseregépjármű) biztosítani a Megrendelő részére.

- 5.4. A Szolgáltató a Cseregépjárművet a bejelentéstől számított maximum 1 órán belül köteles elindítani.
- 5.5. A Szolgáltatónak belföldön a bejelentéstől számított 2 órán belül a Cseregépjárművel biztosítania kell a szolgáltatás folytatását.
- 5.6. Amennyiben műszaki vagy egyéb okok miatt a várakozási idő meghaladja a 2 óra időtartamot, a Megrendelő a Szerződés 7.5. pontjában szereplő mértékű késedelmi kötbérre tathat igényt.
- 5.7. A Szolgáltató a hibabejelentéseket az alábbi elérhetőségén fogadja:  
e-mail: \*\*\*\*\*  
fax: \*\*\*\*\*
- 5.8. Felek rögzítik, hogy Gépjárműveket terhelő adó és díjfizetési kötelezettség a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 17/B. § (2) bekezdése értelmében a Szolgáltatót terheli.

## **6. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE ÉS MÓDOSÍTÁSA**

- 6.1. Felek rögzítik, hogy a Szerződést határozott időtartamra, mindkét fél aláírásától számított 48 hónapra kötik.
- 6.2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés mindkét Fél aláírásának a napján jön létre. Amennyiben a Felek a Szerződést különböző időpontokban írják alá, a Szerződés hatálybalépésének időpontja a későbbi aláírás időpontja.
- 6.3. A Szerződés megszűnik:  
- a határozott idő lejártával  
- rendes felmondással  
- azonnali hatályú felmondással.
- 6.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést bármelyik Fél jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú, írásos nyilatkozatával 30 napos felmondási idővel indokolás nélkül felmondani (rendes felmondás).
- 6.5. Felek rögzítik, hogy bármelyik Fél, a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Szerződést a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú, írásos indokolással ellátott nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani (azonnali hatályú felmondás).
- 6.6. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik a Megrendelő részéről:  
- Megrendelő a Gépjárműveket a Szolgáltató felszólítása ellenére is rendeltetésellenesen használja,  
- Megrendelő a díj megfizetésével 3 alkalommal 90 napot elérő késedelembe esik.
- 6.7. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik a Szolgáltató részéről:  
- a Szolgáltató a Gépjárművet rendszeresen nem a Szerződésben és a Műszaki Leírásban meghatározott követelményeknek megfelelően bocsátja rendelkezésre  
- a Szolgáltató a Gépjárműveket a rendeltetészerű használatra alkalmatlan állapotban bocsátja rendelkezésre
- 6.8. A Megrendelő köteles a Szerződést azonnali hatállyal, a Szolgáltatóhoz intézett egyoldalú, írásos, indokolással ellátott nyilatkozatával, felmondani:  
- amennyiben a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.  
- amennyiben a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában bekezdés k) pontjában meghatározott feltétel.
- 6.9. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és az alábbi, a Szerződésnek a Megrendelő részéről történő felmondására jogosító, ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesítenie kell.



- 6.10. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.11. Amennyiben a Szolgáltató a 6.9. és 6.10. pontban foglalt kötelezettségeit megszegi, a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 6.12. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a Szerződésben szabályozott felmondási jogával él, a Szolgáltató kifejezetten lemond az elmaradt haszna iránti igénye érvényesítéséről a Megrendelővel szemben. A Szolgáltató a Szerződés aláírásával mindennemű – a Szerződés megszűnéséből eredő kártérítési igénye érvényesítéséről kifejezetten lemond, ha a Szerződés megszüntetése a Szolgáltató súlyosan szerződésszegő magatartásának (pl.: jelentős késedelem) következménye.
- 6.13. A Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással.
- 6.14. A Szerződést a Felek kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően, közös megegyezéssel, kizárólag írásban módosíthatják.

## **7. KÖTBÉR**

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a Szerződést (kötbér).
- 7.2. Amennyiben a Szolgáltató valamely Megrendelés teljesítésével olyan okból, amelyért felelős, késedelembe esik, késedelmi kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni.
- 7.3. A késedelmi kötbér alapja a Megrendelő által az érintett Megrendelés után fizetendő nettó díj.
- 7.4. A késedelmi kötbér mértéke késedelemmel érintett óránként a Szerződés 7.3. pontjában meghatározott kötbéralap 0,1%-a, de legalább 1.000 Ft/óra.
- 7.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Cseregépjármű biztosítása esetén műszaki vagy egyéb okok miatt a várakozási idő meghaladja a 2 óra időtartamot, a Megrendelő késedelemmel érintett óránként a Szerződés 7.3. pontjában meghatározott kötbéralap 0,1%-ának megfelelő, de legalább 1.000 Ft/óra mértékű késedelmi kötbérre tarthat igényt.
- 7.6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató késedelme meghaladja a 6 órát a Megrendelő jogosult az adott Megrendelést meghíúsultnak tekinteni.
- 7.7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamely Megrendelés teljesítése bármely olyan okból, amelyért a Szolgáltató felelős, meghíúsul – beleértve az olyan 6 órát meghaladó késedelem esetét, amelyért a Szolgáltató felelős – a Szolgáltató meghíúsulási kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni.
- 7.8. A meghíúsulási kötbér mértéke a meghíúsulással érintett Megrendelés után fizetendő nettó díj 30%-a.
- 7.9. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés keretében érvényesített kötbér összességében (késedelmi és meghíúsulási kötbér együtt) nem haladhatja meg a Szerződés alapján fizetendő nettó ellenszolgáltatás 30%-át.
- 7.10. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megrendelő kötbérértesítőt állít ki a Szolgáltató felé, amelyet a Szolgáltató annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a kötbérértesítőn feltüntetett bankszámlára.
- 7.11. A Megrendelő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a Szolgáltató szerződésszegéséből kára származott-e.
- 7.12. A Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is.
- 7.13. A Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

- 7.14. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a Szolgáltatót a teljesítési kötelezettsége alól.
- 7.15. A Ptk. 6:186.§ (1) bekezdése alapján a Szolgáltató a kötbérfizetési kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha szerződésszegését kimentí.

## **8. VIS MAIOR**

- 8.1. Az olyan - a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező elháríthatatlan külső – esemény, mint például a háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, a Felek bármelyikének felmerülő fizikai vagy jogi akadály vagy más elháríthatatlan szükséghelyzet minősül vis maiornak („Vis maior esemény”), amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését feltéve, hogy ezen körülmények a Szerződés aláírását követően keletkeznek, illetőleg a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, ám a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.
- 8.2. A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.
- 8.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással ésszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.
- 8.4. A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges -, várható végét.
- 8.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az értesítésben megjelölt várható teljesítési időpontban a teljesítés a Megrendelőnek már nem áll érdekében, jogosult a teljesítést más személytől igénybe venni. Amennyiben a Megrendelő a szolgáltatást más Szolgáltatótól kényszerül beszerezni, erről köteles a Szolgáltatót haladéktalanul, írásban értesíteni.
- 8.6. A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

## **9. TITOKTARTÁS**

- 9.1. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Félre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik (bizalmas információ), üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.
- 9.2. Szerződő felek kijelentik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó személyes adatokat, különleges adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.
- 9.3. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza. A Felek a bizalmas információkat kizárólag a

Szerződés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használják fel, és csak a teljesítésben közvetlenül részt vevő alkalmazottaik, illetve közreműködők számára teszik hozzáférhetővé.

- 9.4. Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ,
- amely köztudomású;
  - amelyet nem a Szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
  - amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt a nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;
  - amelyet a használó Fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
  - amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
  - amelyet az adott Félnak - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.
- 9.5. Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződésszegő Fél kártérítési felelősséggel tartozik.
- 9.6. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, megbízottját a Felekkel azonos módon terheli.

## **10. SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATAI**

- 10.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 10.2. A Szolgáltató kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. A Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelőt haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

## **11. FELEK EGYÉB MEGÁLLAPODÁSAI**

- 11.1. Felek megállapodnak abban, hogy a külföldi adóilletőségű Szolgáltató köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Szolgáltatóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 11.2. A Felek mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint járnak el, a Szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi releváns információt késedelem nélkül egymás tudomására hoznak.
- 11.3. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a Szerződéskeretében egymásnak küldött értesítésnek írott (levél, fax, e-mail) formában kell történnie. A Felek közti levelezés nyelve: magyar.
- 11.4. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett értesítéseit akkor tekintik megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnak a Szerződésben meghatározott értesítési címére írásban – tértivevénnyel vagy a kézbestést más módon igazoló levél, telefax, e-mail útján – küldték meg.
- 11.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „ismeretlen”, „ismeretlen helyre költözött”, „nem vette át”, „az átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor már a kézbesítés megkísérlésének napján, ha pedig „nem kereste” jelzéssel, akkor a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon a küldemény kézbesítettnek minősül.
- 11.6. Felek közöttük a Szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban együttműködésre feljogosított képviselőik útján, tárgyalásos úton köteles rendezni. Ennek eredménytelensége esetére a Felek hatáskörtől függően kikötik a Megrendelő székhelye szerinti rendes bíróság kizárólagos illetékességét.

11.7. Felek Szerződéssel kapcsolatban együttműködésre feljogosított képviselői (kapcsolattartói):

**Megrendelő részéről:**

Név: \*\*\*\*\*  
Telefon: \*\*\*\*\*  
E-mail: \*\*\*\*\*  
Cím: \*\*\*\*\*

**Szolgáltató részéről:**

Név: \*\*\*\*\*  
Telefon: \*\*\*\*\*  
Fax: \*\*\*\*\*  
Cím: \*\*\*\*\*

- 11.8. Az kapcsolattartók, illetve a teljesítési igazolásra jogosult képviselők személyében bekövetkező esetleges változásokról az érintett Fél haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. Ettől az időponttól kezdődően az kapcsolattartónak, illetve teljesítési igazolásra jogosult személynek az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a fent megjelölt személyek megváltozására vonatkozó bejelentése nem minősül szerződésmódosításnak.
- 11.9. A kapcsolattartó személyek feladata a kölcsönös, naprakész kapcsolattartás, tájékoztatás. A Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek kizárólag a Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, a Szerződés módosítására, megszüntetésére, egyéb jognyilatkozat tételére nem jogosultak.
- 11.10. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az Áht. 41.§ (6) bekezdés értelmében olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül az Nvt. 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek. A Szolgáltató kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés 3. számú mellékleteként csatolva. A Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, a Megrendelő az Áht. 54/A. §-ban meghatározott – átláthatóságával összefüggő - adatokat kezelje. Ha a nyilatkozatában foglaltakban változás következik be, a Szolgáltató haladéktalanul köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Megrendelő jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől elállni.
- 11.11. A Szerződésben nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt., valamint azok végrehajtási rendeleteinek rendelkezései az irányadók.
- 11.12. Jelen Szerződés négy eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből három példány a Megrendelőt, egy példány a Szolgáltatót illeti.

Jelen Szerződést Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Árrészletező
3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
4. számú melléklet: Nyilatkozat alvállalkozó igénybevételéről

Pécs, 2017. \_\_\_\_\_

---

**Pécsi Tudományegyetem**

Jenei Zoltán  
kancellár  
Megrendelő

---

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Szolgáltató

Ellenjegyzők a Megrendelő részéről:

---

Dr. Zámbó Balázs

osztályvezető  
Pécsi Tudományegyetem  
jogi ellenjegyző

---

Notaisz Jánosné

gazdasági vezető  
Pécsi Tudományegyetem  
pénzügyi ellenjegyző

# SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

## 3. ajánlati rész

Amely létrejött egyrészről

### **PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM**

Székhely: 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.

Adószám: 15329798-2-02

OM azonosító: FI 58544

PIR szám: 329794

Statisztikai számjel: 15329798-8030-312-02

Pénzforgalmi jelzőszám: 10024003-00282716-00000000

Képviseli: Jenei Zoltán kancellár

mint Megrendelő (a továbbiakban: *Megrendelő*)

másrészről

\*\*\*\*\*

Székhelye:

Adószáma:

Cégjegyzékszám:

Statisztikai számjel:

Pénzforgalmi jelzőszám:

Képviseli:

mint Szolgáltató (a továbbiakban: *Szolgáltató*)

(a továbbiakban együttesen: Felek) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### **PREAMBULUM**

- A. A Megrendelő „**Különjáratú személyszállítási szolgáltatás a Pécsi Tudományegyetem részére 85/2016.**” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második Rész 81. § szerinti uniós nyílt eljárást folytatott le.
- B. A Megrendelő a közbeszerzési eljárás során többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtását nem engedélyezte.
- C. A Megrendelő az ajánlattevők számára gazdasági társaság, illetve jogi személy (projektársaság) létrehozását nem tette lehetővé.
- D. A Megrendelő a közbeszerzési eljárás során részajánlat-tételi lehetőséget biztosított.
- E. A Szolgáltató a benyújtott ajánlatával, mint a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlattal, az eljárás 3. részének nyertese lett.
- F. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben (a továbbiakban: Szerződés) szabályozzák együttműködésüket, valamint a Felek jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, amelyek a Felek szerződés jogviszonyára alkalmazandók.
- G. Felek kapcsolatuk fő alapelvéként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.
- H. A Szolgáltató kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn.
- I. A Szolgáltató vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.
- J. A Kbt. szerinti közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció, továbbá Szolgáltató nyertes ajánlata a Szerződés részét képezi, azzal együtt

értelmezendő annak ellenére, hogy azok fizikailag nem kerültek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez.

## 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A közbeszerzési eljárás műszaki leírásában (a továbbiakban: Műszaki Leírás) meghatározott jellemzőkkel rendelkező különjáratú személyszállítási személygépjárművek (a továbbiakban: Gépjárművek) és az azokhoz kapcsolódó szolgáltatások biztosítása a Pécsi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar (a továbbiakban: ÁOK) és Gyógyszerésztudományi Kar (a továbbiakban: GYTK) részére a Megrendelő eseti megrendelése (a továbbiakban: Megrendelés) alapján, a Szerződésben és a Szolgáltató ajánlatában meghatározott feltételek szerint, a Szerződésben meghatározott díj ellenében.

## 2. A TELJESÍTÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- 2.1. A Szolgáltató vállalja, hogy a Szerződés tárgyát képező Gépjárműveket a Szerződés időtartama alatt Megrendelő eseti Megrendelése szerint Megrendelő rendelkezésére bocsátja.
- 2.2. A Szolgáltató a személyszállítási szolgáltatást a Szerződés időtartama alatt a tanévek szorgalmi időszakokában, általában pénteki és vasárnapi napokon végzi a Megrendelő részére. Felek rögzítik, hogy a személyszállítási szolgáltatás igénybevételének pontos időpontjait az adott szemeszter első napjáig a kapcsolattartók írásban egyeztetik.
- 2.3. A Szolgáltató a személyszállítási szolgáltatást az alábbi útvonalon és menetrend szerint végzi (járatok):

Pécs – Szombathely – Pécs

Péntek	
Város	Időpont
Pécs	16:00
Kaposvár	17:10
Nagykanizsa	18:30
Zalaegerszeg	19:20
Körmend	20:00
Szombathely	20:30

Vasárnap	
Város	Időpont
Szombathely	17:00
Körmend	17:30
Zalaegerszeg	18:10
Nagykanizsa	19:00
Kaposvár	20:20
Pécs	21:30

- 2.4. A járatok a Megrendelő Pécs, Szigeti u. 12. szám alatti telephelyéről indulnak, és oda érkeznek vissza. Az egyes városokban a járatok általában a PLAZA üzletközpontok parkolóiban állnak meg. Amennyiben a hallgatói igények, visszajelzések alapján a megállóhelyek módosítása szükséges, arról a felek kapcsolattartói írásban egyeztetnek. A megállóhelyek módosítása nem minősül a Szerződés módosításának.
- 2.5. Felek megállapodnak abban, hogy a személyszállítási szolgáltatást alapvetően a Megrendelő ÁOK és GYTK szervezeti egységének hallgatói, másodsorban a Megrendelő ÁOK és GYTK szervezeti egysége dolgozói, valamint más karok hallgatói (a továbbiakban: Hallgató) vehetik igénybe. Az igénybevétel általános feltétele, hogy a Megrendelő által az erre a célra kialakított és a Megrendelő által üzemeltetett weboldalon regisztrálják igényüket.
- Weboldal: [www.aok.pte.hu/buszfoglalas](http://www.aok.pte.hu/buszfoglalas)
- 2.6. A Megrendelő a regisztrációra szolgáló webes felülethez a Szolgáltató részére hozzáférést biztosít.
- 2.7. A szolgáltatás igénybevételére jogosult kör bővítését a Megrendelő és a Szolgáltató kapcsolattartói írásban egyeztetik, mely nem minősül a Szerződés módosításának.
- 2.8. Amennyiben a Megrendelő a szolgáltatás igénybevételét megelőző nap 12 óráig regisztrált hallgatói igények száma alapján a szolgáltatás igénybevételéről dönt, erről a tényről aznap 16 óráig Megrendelést küld a Szolgáltató részére.
- 2.9. A Szolgáltató a megrendeléseket, értesítéseket az alábbi elérhetőségen fogadja:

fax: \*\*\*\*\*  
e-mail: \*\*\*\*\*

- 2.10. A Szolgáltató kapcsolattartója köteles a Megrendelő által küldött Megrendelés kézhezvételétől számított 2 órán belül a Megrendelést írásban (fax, e-mail) visszaigazolni, jóváhagyni.
- 2.11. A Szolgáltató kapcsolattartója által küldött visszaigazoláson szerepelnie kell a Gépjármű típusának, forgalmi rendszámának, továbbá a Gépjármű vezető nevének és elérhetőségének.
- 2.12. Amennyiben a teljesítéskor nem a Megrendelés visszaigazolásán feltüntetett forgalmi rendszámú Gépjármű vagy Gépjármű vezető jelenik meg, a Megrendelő köteles azt azonnal írásban jelezni a Szolgáltató felé.
- 2.13. Amennyiben a Megrendelő a fentieknek megfelelően jelzi a Gépjármű iránti igényét, a Szolgáltató viszont a Megrendelés szerinti igényt teljesíteni nem tudja, úgy a Megrendelő jogosult az adott szolgáltatást más szolgáltatótól megrendelni, és annak teljes költségét a Szolgáltatóra hárítani.
- 2.14. Amennyiben a Megrendelő a hallgatói regisztrációk nem elegendő száma alapján úgy dönt, hogy a szolgáltatást az adott hétvégén nem veszi igénybe, erről az adott hét csütörtöki napján 16 óráig írásbeli értesítést küld a Szolgáltatónak. Amennyiben az adott hétvégén nem kerül sor a szolgáltatás igénybevételére, Megrendelőnek nem keletkezik fizetési kötelezettsége a Szolgáltató felé.
- 2.15. Amennyiben a 2.8. pont alapján sor kerül a szolgáltatás igénybevételére, de a hallgatói regisztrációk száma alapján van még üres férőhely az autóbuszon, a Megrendelő a hallgatók részére pótregisztrációs lehetőséget biztosít, mely mind az ÁOK, mind a GYTK szervezeti egység Hallgatói esetében az ÁOK Hallgatói Önkormányzatának irodájában, személyesen vehető igénybe az indulás napján (általában pénteken) 12 óráig.
- 2.16. A Megrendelő a szolgáltatás igénybevételére regisztrált Hallgatók névsorát a szolgáltatás igénybevételének napján 14 óráig a Szolgáltatónak megküldi.
- 2.17. A visszaútra történő elektronikus regisztráció határideje a szolgáltatás igénybevételének napja 12 óra. Az aktuális regisztrációs lista tartalmáról a Szolgáltató a webes felületen keresztül, a részére biztosított hozzáférés alapján tájékozódik.
- 2.18. Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatást igénybe vevő Hallgatók jogosultságát (a regisztrációs lista, illetve diákigazolvány vagy más fényképes igazolvány alapján) az autóbuszvezető jogosult és köteles ellenőrizni. A regisztrációs lista a Szerződés 3.10. pontja szerinti teljesítésigazolás alapját és mellékletét képezi.
- 2.19. A Szolgáltató köteles a Megrendelő – a Felek által egyeztetett méretű, kivitelű és tartalmú – reklámjának kihelyezésére az autóbusz felületére minden egyes alkalommal, amikor az autóbusz a PTE ÁOK és GYTK hallgatóit szállítja. A reklám legyártása a Megrendelő feladata.
- 2.20. A Hallgatói igényekre tekintettel (pl. vizsga) a pénteki indulási időpont későbbre tolódhat. Ezt az igényt a Megrendelő kapcsolattartója írásban köteles jelezni a Szolgáltató kapcsolattartójának legkésőbb a szolgáltatás igénybevételének napján 12 óráig.
- 2.21. Elsősorban ünnepnapokhoz, összefüggő munka- és szabadnap áthelyezésekhez, valamint évközi oktatási szünetekhez kapcsolódóan előfordulhat, hogy az alapértelmezett odautak (péntek) és visszautak (vasárnap) napja esetenként eltér. Ezt a kapcsolattartók alapvetően az adott szemeszter első napjáig írásban egyeztetik, rendkívüli esetben az alapesettől eltérő járat indításának napját megelőző hét utolsó munkanapjáig kötelesek egyeztetni.
- 2.22. A Megrendelés szerinti Gépjárműnek a teljesítési helyre történő eljuttatásáról a Szolgáltató saját költségén köteles gondoskodni.
- 2.23. A Szolgáltató vállalja, hogy a Gépjárműveket közúti közlekedésre alkalmas állapotban, a Műszaki Leírásban és a Szolgáltató ajánlatában foglalt műszaki és felszereltségi követelményeknek megfelelően bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.
- 2.24. A Megrendelő a teljesítés során köteles ellenőrizni, hogy a Gépjárművek megfelelnek a Műszaki Leírásban és a Szolgáltató ajánlatában foglaltaknak, hibátlan műszaki állapotban vannak, továbbá, hogy a Gépjárművek hatósági jelzései megfelelnek az átadott okmányokban foglaltaknak.



- 2.25. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató olyan Gépjárművet bocsát a Megrendelő rendelkezésére, amely nem felel meg a Műszaki Leírásban és a nyertes ajánlatában foglaltaknak, a Megrendelő jogosult a teljesítést megtagadni.
- 2.26. Amennyiben a Szolgáltató a 2.25. pontban foglaltaknak nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a hibás teljesítésből eredő jogait gyakorolni.

### 3. A SZOLGÁLTATÁS DÍJA, A SZÁMLÁZÁS MÓDJA

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatót a Gépjárművek rendelkezésre bocsátásáért meghatározott díj illeti meg.
- 3.2. Felek rögzítik, hogy a személyszállítási szolgáltatás díját gépjárműkategóriánként a Szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy a Szerződés 2. számú mellékletében meghatározott díj tartalmazza a gépjárművezető munkadíját, és az üzemanyag díjat.
- 3.4. Felek megállapodnak abban, hogy az utasok a szolgáltatás igénybevételéért a VOLÁN helyközi 50%-os kedvezményű jegy ellenértékének figyelembe vételével meghatározott bruttó díjakat kötelesek fizetni a következők szerint:

Pécs – Kaposvár, Kaposvár – Pécs	*** Ft/út
Pécs – Nagykanizsa, Nagykanizsa – Pécs	*** Ft/út
Pécs – Zalaegerszeg, Zalaegerszeg – Pécs	*** Ft/út
Pécs – Körmend, Körmend – Pécs	*** Ft/út
Pécs – Szombathely, Szombathely – Pécs	*** Ft/út

- 3.5. Felek megállapodnak abban, hogy a 3.4. pontban foglalt díjat az utasok az autóbuszra történő felszálláskor közvetlenül kötelesek a Szolgáltatónak megfizetni. Amennyiben ezen díjat nem fizetik meg, a szolgáltatást nem jogosultak igénybe venni. Az átvett díjról az autóbuszvezető nyugtát állít ki.
- 3.6. A Megrendelő a 3.2. pont szerinti díj és az utasok által megfizetett díj különbözetét köteles a Vállalkozónak, a számla ellenében megfizetni.
- 3.7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő olyan okból, amelyért nem felelős, nem képes használni a Gépjárműveket, az érintett megrendelés után díjfizetési kötelezettség nem terheli.
- 3.8. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a díjat a Megrendelés sikeres teljesítését követően, utólag, a Szolgáltató által a Szerződés szerint kiállított számla ellenében banki átutalással fizeti meg.
- 3.9. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő előleget nem fizet.
- 3.10. Felek megállapodnak abban, hogy az egyes teljesítéseket (járatokat) követően a Szolgáltató kimutatást (a továbbiakban: Kimutatás) készít az adott szolgáltatást (járatot) igénybe vett hallgatókról, melyet az egyes teljesítéseket (járatokat) követő 2 munkanapon belül küld meg a Megrendelő kapcsolattartójának.
- 3.11. Felek megállapodnak abban, hogy a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján a Kimutatás kézhezvételét követő 15 napon belül a Megrendelő feljogosított képviselője teljesítésigazolást állít ki a Szolgáltató részére. A Megrendelő részéről teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy: Nemes Balázs vagy Óbert Andrea
- 3.12. A Szolgáltató teljesítésigazolás alapján, annak birtokában jogosult az adott Megrendelés teljesítéséről számlát kiállítani.
- 3.13. A Szolgáltató a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 169. §-ában, továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 167. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a 23/2014 (IV.30.) NGM rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. A Szolgáltató a számlához köteles csatolni a teljesítésigazolás egy példányát, továbbá a számlán köteles feltüntetni a Megrendelő által előzetesen rendelkezésére bocsátott SAP azonosítószámot.

- 3.14. A 3.13. pontban meghatározott követelményeknek nem megfelelően kiállított számlát a Megrendelő nem fogadja be, azt kiegyenlítés nélkül visszaküldi a Szolgáltató székhelyére és az ebből eredő fizetési késedelemért a Megrendelő felelősséget nem vállal.
- 3.15. Az ajánlattétel, az elszámolás és a kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF)
- 3.16. Számlázási cím és számlaküldési cím: Pécsi Tudományegyetem (7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.)
- 3.17. Amennyiben a Szolgáltató a számlát nem a Szerződés 3.16. pontjában meghatározott címre küldi meg, a Megrendelő az ebből eredő késedelemért nem vállal felelősséget.
- 3.18. Felek megállapodnak abban, hogy a számla kiegyenlítése a Kbt. 135. § (1) és (6) bekezdése és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1) – (2) bekezdése alapján, - figyelemmel az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A.§ és 36/B.§-ban foglalt rendelkezésekre is, 30 napon belül, banki átutalással történik.
- 3.19. A Megrendelő tájékoztatja a Szolgáltatót, hogy a díj kifizetése **100 %-ban saját forrásból történik**.
- 3.20. Amennyiben a Megrendelő a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Szolgáltató a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelemi kamatra tarthat igényt.

#### 4. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. A Szolgáltató vállalja, hogy a Szerződés tárgyát képező Gépjárművek megfelelnek a Műszaki Leírásban, valamint a Szolgáltató ajánlatában foglalt műszaki és felszereltségi követelményeknek.
- 4.2. A Szolgáltató vállalja a Megrendelő eseti Megrendelése alapján igényelt Gépjárművek rendelkezésre bocsátását, melyek számában és mértékében korlátozást nem tehet.
- 4.3. A Szolgáltató gondoskodik arról, hogy a Gépjárműveken kizárólag a Megrendelő által megnevezett személyek utazzanak, melyet a Szolgáltató a Megrendelő részéről rendelkezésre bocsátott utas lista és a regisztráció alapján köteles ellenőrizni.
- 4.4. A Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a Gépjárművei és a Gépjármű vezetői felkészültsége és állapota a mindenkorai törvényi előírásoknak, valamint az aktuális út- és időjárási viszonyoknak megfeleljenek.
- 4.5. A Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy az eseti megrendelésen szereplő úthoz szükséges folyamatos üzemanyag ellátás biztosított legyen.
- 4.6. A Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a Gépjármű vezetői mindig pontosan, kipihenten tudják a feladatokat ellátni.
- 4.7. A Szolgáltató vállalja, hogy a Gépjárműveket kizárólag a Gépjárművek kategóriáinak megfelelő vezetői engedéllyel rendelkező Gépjármű vezetőkkel bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.
- 4.8. A Szolgáltató vállalja, hogy a teljesítés során rövid távú személyszállítási szolgáltatás esetén 10 évnél, hosszú távú személyszállítási szolgáltatás esetén 8 évnél idősebb Gépjárművet nem használ.
- 4.9. A Szolgáltató vállalja, hogy a valamennyi Gépjárműve rendelkezik működőképes klímaberendezéssel, illetve fűtőberendezéssel, wifi elérhetőséggel <sup>106</sup>, működőképes mikrofonnal és kihangosítással, biztonsági öves ülőhelyekkel.
- 4.10. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő köteles a Gépjárműveket rendeltetésszerűen használni, gondosan kezelni, a használati utasítás előírásait, illetve a Szolgáltató előírásait megtartani.
- 4.11. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a Gépjárművet nem a rendeltetésének megfelelően használja, megrongálja, az ebből eredő károk, költségek megtérítésére a Szolgáltató jogosult. A tisztítás, rongálás költségeit a Megrendelő viseli.
- 4.12. A Megrendelő vállalja, hogy a Gépjárműveket kizárólag az ülőhely kapacitás maximumáig terheli.

---

<sup>106</sup> A wifi elérhetőség értékelési szempont. A nyertes ajánlatnak megfelelően a szerződés részét képezi vagy törlésre kerül.

## **5. HIBAJAVÍTÁS, KÖLTSÉGVISELÉS**

- 5.1. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltatót terhelik mindazon fizetési kötelezettségek, amelyek a Gépjárművek rendeltetésszerű használatának biztosításához szükségesek – így például a karbantartási, javítási és szervizköltségek, valamint a kötelező felelősségbiztosítás díja.
- 5.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Gépjárművek meghibásodása esetén a Gépjármű vezető köteles az arról való tudomásszerzést követően haladéktalanul értesíteni a Szolgáltatót.
- 5.3. A Szolgáltató a meghibásodott Gépjármű elszállításával egyidejűleg további díjazás nélkül köteles a meghibásodott Gépjárművel azonos kategóriájú mentesítő gépjárművet (a továbbiakban: Cseregépjármű) biztosítani a Megrendelő részére.
- 5.4. A Szolgáltató a Cseregépjárművet a bejelentéstől számított maximum 1 órán belül köteles elindítani.
- 5.5. A Szolgáltatónak a bejelentéstől számított 2 órán belül a Cseregépjárművel biztosítania kell a szolgáltatás folytatását.
- 5.6. Amennyiben műszaki vagy egyéb okok miatt a várakozási idő meghaladja a 2 óra időtartamot, a Megrendelő a Szerződés 7.5. pontjában szereplő mértékű késedelmi kötbérre tathat igényt.
- 5.7. A Szolgáltató a hibabejelentéseket az alábbi elérhetőségén fogadja:  
e-mail: \*\*\*\*\*  
fax: \*\*\*\*\*
- 5.8. Felek rögzítik, hogy Gépjárműveket terhelő adó és díjfizetési kötelezettség a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 17/B. § (2) bekezdése értelmében a Szolgáltatót terheli.

## **6. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, MEGSZŪNÉSE ÉS MÓDOSÍTÁSA**

- 6.1. Felek rögzítik, hogy a Szerződést határozott időtartamra, mindkét fél aláírásától számított 48 hónapra kötik.
- 6.2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés mindkét Fél aláírásának a napján jön létre. Amennyiben a Felek a Szerződést különböző időpontokban írják alá, a Szerződés hatálybalépésének időpontja a későbbi aláírás időpontja.
- 6.3. A Szerződés megszűnik:
  - a határozott idő lejártával
  - rendes felmondással
  - azonnali hatályú felmondással.
- 6.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést bármelyik Fél jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú, írásos nyilatkozatával 30 napos felmondási idővel indokolás nélkül felmondani (rendes felmondás).
- 6.5. Felek rögzítik, hogy bármelyik Fél, a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Szerződést a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú, írásos indokolással ellátott nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani (azonnali hatályú felmondás).
- 6.6. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik a Megrendelő részéről:
  - Megrendelő a Gépjárműveket a Szolgáltató felszólítása ellenére is rendeltetésellenesen használja,
  - Megrendelő a díj megfizetésével 3 alkalommal 90 napot elérő késedelembe esik.
- 6.7. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik a Szolgáltató részéről:
  - a Szolgáltató a Gépjárművet rendszeresen nem a Szerződésben és a Műszaki Leírásban meghatározott követelményeknek megfelelően bocsátja rendelkezésre,
  - a Szolgáltató a Gépjárműveket a rendeltetésszerű használatra alkalmatlan állapotban bocsátja rendelkezésre,
  - A Szolgáltató a Gépjárművek rendelkezésre bocsátásával 3 alkalommal 60 percet meghaladó késedelembe esik.
- 6.8. A Megrendelő köteles a Szerződést azonnali hatállyal, a Szolgáltatóhoz intézett egyoldalú, írásos, indokolással ellátott nyilatkozatával, felmondani:

- amennyiben a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
  - amennyiben a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában bekezdés k) pontjában meghatározott feltétel.
- 6.9. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és az alábbi, a Szerződésnek a Megrendelő részéről történő felmondására jogosító, ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesítenie kell.
- 6.10. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.11. Amennyiben a Szolgáltató a 6.9. és 6.10. pontban foglalt kötelezettségeit megszegi, a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 6.12. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a Szerződésben szabályozott felmondási jogával él, a Szolgáltató kifejezetten lemond az elmaradt haszna iránti igénye érvényesítéséről a Megrendelővel szemben. A Szolgáltató a Szerződés aláírásával mindennemű – a Szerződés megszűnéséből eredő kártérítési igénye érvényesítéséről kifejezetten lemond, ha a Szerződés megszüntetése a Szolgáltató súlyosan szerződésszegő magatartásának (pl.: jelentős késedelem) következménye.
- 6.13. A Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással.
- 6.14. A Szerződést a Felek kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően, közös megegyezéssel, kizárólag írásban módosíthatják.

## **7. KÖTBÉR**

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a Szerződést (kötbér).
- 7.2. Amennyiben a Szolgáltató valamely Megrendelés teljesítésével olyan okból, amelyért felelős, késedelembe esik, késedelemi kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni.
- 7.3. A késedelemi kötbér alapja a Megrendelő által az érintett Megrendelés után fizetendő nettó díj.
- 7.4. A késedelemi kötbér mértéke késedelemmel érintett óránként a Szerződés 7.3. pontjában meghatározott kötbéralap 0,1%-a, de legalább 1.000 Ft/óra.
- 7.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Cseregépjármű biztosítása esetén műszaki vagy egyéb okok miatt a várakozási idő meghaladja a 2 óra időtartamot, a Megrendelő késedelemmel érintett óránként a Szerződés 7.3. pontjában meghatározott kötbéralap 0,1%-ának megfelelő, de legalább 1.000 Ft/óra mértékű késedelemi kötbérre tarthat igényt.
- 7.6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató késedelme meghaladja a 6 órát a Megrendelő jogosult az adott Megrendelést meghíúsultnak tekinteni.
- 7.7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamely Megrendelés teljesítése bármely olyan okból, amelyért a Szolgáltató felelős, meghíúsul – beleértve az olyan 6 órát meghaladó késedelem esetét, amelyért a Szolgáltató felelős – a Szolgáltató meghíúsulási kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni.
- 7.8. A meghíúsulási kötbér mértéke a meghíúsulással érintett Megrendelés után fizetendő nettó díj 30%-a.

- 7.9. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés keretében érvényesített kötbér összességében (késedelmi és meghiúsulási kötbér együtt) nem haladhatja meg a Szerződés alapján fizetendő nettó ellenszolgáltatás 30%-át.
- 7.10. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megrendelő kötbérértesítőt állít ki a Szolgáltató felé, amelyet a Szolgáltató annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a kötbérértesítőn feltüntetett bankszámlára.
- 7.11. A Megrendelő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a Szolgáltató szerződésszegéséből kára származott-e.
- 7.12. A Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is.
- 7.13. A Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
- 7.14. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a Szolgáltatót a teljesítési kötelezettsége alól.
- 7.15. A Ptk. 6:186.§ (1) bekezdése alapján a Szolgáltató a kötbérfizetési kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha szerződésszegését kimentí.

## **8. VIS MAIOR**

- 8.1. Az olyan - a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező elháríthatatlan külső – esemény, mint például a háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, a Felek bármelyikének felmerülő fizikai vagy jogi akadály vagy más elháríthatatlan szükséghelyzet minősül vis maiornak („Vis maior esemény”), amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését feltéve, hogy ezen körülmények a Szerződés aláírását követően keletkeznek, illetőleg a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, ám a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.
- 8.2. A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.
- 8.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással ésszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.
- 8.4. A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges -, várható végét.
- 8.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az értesítésben megjelölt várható teljesítési időpontban a teljesítés a Megrendelőnek már nem áll érdekében, jogosult a teljesítést más személytől igénybe venni. Amennyiben a Megrendelő a szolgáltatást más Szolgáltatótól kényszerül beszerezni, erről köteles a Szolgáltatót haladéktalanul, írásban értesíteni.
- 8.6. A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

## **9. TITOKTARTÁS**

- 9.1. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Félre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira

- vonatkozik (bizalmas információ), üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.
- 9.2. Szerződő felek kijelentik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó személyes adatokat, különleges adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.
- 9.3. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza. A Felek a bizalmas információkat kizárólag a Szerződés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használják fel, és csak a teljesítésben közvetlenül részt vevő alkalmazottaik, illetve közreműködőik számára teszik hozzáférhetővé.
- 9.4. Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ,
- amely köztudomású;
  - amelyet nem a Szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
  - amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt a nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;
  - amelyet a használó Fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
  - amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
  - amelyet az adott Félnek - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.
- 9.5. Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződésszegő Fél kártérítési felelősséggel tartozik.
- 9.6. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, megbízottját a Felekkel azonos módon terheli.

## **10. SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATAI**

- 10.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 10.2. A Szolgáltató kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. A Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelőt haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

## **11. FELEK EGYÉB MEGÁLLAPODÁSAI**

- 11.1. Felek megállapodnak abban, hogy a külföldi adóilletőségű Szolgáltató köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Szolgáltatóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 11.2. A Felek mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint járnak el, a Szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi releváns információt késedelem nélkül egymás tudomására hoznak.
- 11.3. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a Szerződés keretében egymásnak küldött értesítésnek írott (levél, fax, e-mail) formában kell történnie. A Felek közti levelezés nyelve: magyar.
- 11.4. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett értesítéseit akkor tekintik megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Szerződésben meghatározott értesítési címére

írásban – tértivevényvel vagy a kézbestést más módon igazoló levél, telefax, e-mail útján – küldték meg.

- 11.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „ismeretlen”, „ismeretlen helyre költözött”, „nem vette át”, „az átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor már a kézbesítés megkísérlésének napján, ha pedig „nem kereste” jelzéssel, akkor a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon a küldemény kézbesítettnek minősül.
- 11.6. Felek közöttük a Szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban együttműködésre feljogosított képviselőik útján, tárgyalásos úton köteles rendezni. Ennek eredménytelensége esetére a Felek hatáskörtől függően kikötik a Megrendelő székhelye szerinti rendes bíróság kizárólagos illetékességét.
- 11.7. Felek Szerződéssel kapcsolatban együttműködésre feljogosított képviselői (kapcsolattartói):

**Megrendelő részéről:**

Név: \*\*\*\*\*  
Telefon: \*\*\*\*\*  
E-mail: \*\*\*\*\*  
Cím: \*\*\*\*\*

**Szolgáltató részéről:**

Név: \*\*\*\*\*  
Telefon: \*\*\*\*\*  
Fax: \*\*\*\*\*  
Cím: \*\*\*\*\*

- 11.8. Az kapcsolattartók, illetve a teljesítési igazolásra jogosult képviselők személyében bekövetkező esetleges változásokról az érintett Fél haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. Ettől az időponttól kezdődően az kapcsolattartónak, illetve teljesítési igazolásra jogosult személynek az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a fent megjelölt személyek megváltozására vonatkozó bejelentése nem minősül szerződésmódosításnak.
- 11.9. A kapcsolattartó személyek feladata a kölcsönös, naprakész kapcsolattartás, tájékoztatás. A Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek kizárólag a Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, a Szerződés módosítására, megszüntetésére, egyéb jognyilatkozat tételére nem jogosultak.
- 11.10. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az Áht. 41.§ (6) bekezdés értelmében olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül az Nvt. 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek. A Szolgáltató kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés 3. számú mellékleteként csatolva. A Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, a Megrendelő az Áht. 54/A. §-ban meghatározott – átláthatóságával összefüggő - adatokat kezelje. Ha a nyilatkozatában foglaltakban változás következik be, a Szolgáltató haladéktalanul köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Megrendelő jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől elállni.
- 11.11. A Szerződésben nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt., valamint azok végrehajtási rendeleteinek rendelkezései az irányadók.
- 11.12. Jelen Szerződés négy eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből három példány a Megrendelőt, egy példány a Szolgáltatót illeti.

Jelen Szerződést Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Árrészletező
3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
4. számú melléklet: Nyilatkozat alvállalkozó igénybevételéről

Pécs, 2017. \_\_\_\_\_

---

**Pécsi Tudományegyetem**

Jenei Zoltán  
kancellár  
Megrendelő

---

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Szolgáltató

Ellenjegyzők a Megrendelő részéről:

---

Dr. Zámbó Balázs  
osztályvezető  
Pécsi Tudományegyetem  
jogi ellenjegyző

---

Notaisz Jánosné  
gazdasági vezető  
Pécsi Tudományegyetem  
pénzügyi ellenjegyző



**IV. FEJEZET  
MŰSZAKI LEÍRÁS**

## 1. és 2. ajánlati rész

Ajánlatkérő részére a szerződés teljes időtartama alatt szükséges különféle (5 kategóriába sorolt) személyszállító járművel való személyszállítási szolgáltatás ellátása.

Ajánlatkérő díjszabás tekintetében megkülönbözteti a rövid távú (indulási ponttól számított max. 200 km) óradíjas díjszabást, valamint a hosszú távú személyszállítást (indulási ponttól számított 200 km felett) km díjas díjszabást. Az indulási pont minden esetben az Ajánlatkérő által megrendelt gépjármű kiállási pontja.

Személyszállító járművek kategóriái:

1. kategória: 1-8 fő közötti szállítható ülőhely kapacitással rendelkezik
2. kategória: 9-20 fő közötti szállítható ülőhely kapacitással rendelkezik
3. kategória: 21-33 fő közötti szállítható ülőhely kapacitással rendelkezik
4. kategória: 34-52 fő közötti szállítható ülőhely kapacitással rendelkezik
5. kategória: 52 fő feletti ülőhely kapacitással rendelkezik

A fenti adatok csak az utasok létszámát tartalmazzák, a járművető(k) személyét a fenti utaslétszámon felül kell biztosítani!

Ajánlattevő kötelezettségei:

- A teljesítésbe bevonni kívánt gépjárművek rendelkezzenek érvényes forgalmi engedéllyel (engedély másolatának becsatolása).
- Az Ajánlattevő rendelkezzen az 1. kategória esetén 3 db, a 2 – 5. kategóriák esetén kategóriánként 5 db, az Ajánlatkérő elvárásainak megfelelő gépjárművel.
- A személyszállító járművek az ülőhely kapacitás szempontjából nem fedhetik át egymást, tehát nagyobb számú ülőhellyel rendelkező járművet nem fogadunk el kisebb ülőhellyel rendelkező jármű helyett.
- A kötelező biztosításon kívül Ajánlattevő rendelkezzen kiegészítő utas-, és balesetbiztosítással Európa területére, melynek összege
  - o Közlekedési baleseti halál esetén 5.000.000 Ft
  - o Közlekedési baleseti rokkantság (11-100%) progresszív 5.000.000 Ft.
  - o Közlekedési baleset miatti kórházi térítés 0 nap önrész (eléréses) 5.000 Ft.
  - o Közlekedés baleset miatti csonttörés, csontrepedés esetén 10.000 Ft.
  - o Közlekedési baleseti költségtérítés 50.000 Ft.
  - o Fentiek éves díja 200.000 Ft.
- Ajánlattevő vállalja a 0-24 óráig tartó ügyelet biztosítását, mely 0-24 óráig lehetővé teszi gépjármű rendelését, lemondását és a mindenre kiterjedő ügyintézését. Az Ajánlattevő a gépjármű rendelésben és mindennemű ügyintézésben korlátozást nem tehet.
- Az Ajánlattevő rendelkezzen ISO:9001 szerinti minősítéssel a csoportos személyszállításnál
- Az Ajánlattevő felelős (figyelemmel az AETR egyezményre), hogy járművei és járművezetői felkészültsége és állapota a mindenkor érvényes törvényi előírásoknak és az aktuális út/időjárási viszonyoknak megfeleljenek.
- A szolgáltatás teljesítése minden esetben gépkocsivezető Ajánlattevő általi biztosításával történhet, az egyes igénybevételek során a gépkocsivezetők létszámát a vonatkozó jogszabályi előírások szerint kell meghatározni.
- Az Ajánlattevő mutassa be a diszpécserszolgálatát a folyamatos kapcsolattartáshoz szükséges eszközeit és szolgáltatásait

- Az Ajánlattevő rendelkezzen autóbuszos személyszállítási engedéllyel (engedély másolatának becsatolása az Ajánlatban)
- Az Ajánlattevő rendelkezzen személyautós személyszállítási engedéllyel (engedély másolatának becsatolása az Ajánlatban)

Ajánlatkérő biztonsági okok miatt kiköti, hogy:

- a megajánlott járművek átlagéletkora nem haladhatja meg a 8 évet (az átlagéletkor első napjának a gépjármű forgalomba helyezésének első napja számít)
- az ajánlatkérő fenntartja ellenőrzési jogosultságát a megajánlott és a valós teljesítésbe bevont járművek tekintetében
- a rendelkezésre álló, teljesítésbe bevont gépjárművek közül legalább 10 db járműnek minimum Euro 4 emissziós besorolású motorral kell rendelkeznie

Ajánlatkérő a jármű kiállításának időpontját megelőző minimum 24 órával korábban köteles jelezni a jármű iránti pontos igényét. Díjmentes lemondás vagy módosítás a jármű kiállási időpontját megelőző 24. óráig lehetséges. A 24 órán belüli lemondás meghatározott díj ellenében lehetséges. Rendelés, módosítás, lemondás kizárólag írásban, fax és/vagy e-mail formájában történhet.

Ajánlattevő az igény beérkezéséről elektronikus és/vagy fax formátumú visszaigazolást köteles küldeni, az igény beérkezésétől számított 2 órán belül, a visszaigazoláson szerepelnie kell:

- a biztosított gépjármű forgalmi rendszáma
- gépjárművezető neve és elérhetősége.

Amennyiben Ajánlatkérő a fentiek szerint jelzi jármű iránti igényét, Ajánlattevő viszont a megrendelés szerinti igényt kielégíteni nem tudja, úgy Ajánlatkérő jogosult az adott szolgáltatást más szolgáltatótól megrendelni és annak teljes (mindenre kiterjedő) költségét Ajánlattevőre hárítani. Gépjármű meghibásodása, vagy baleset esetén a mentesítő gépjárművet:

- Ajánlattevő a bejelentéstől számított maximum 1 órán belül köteles elindítani.
- A mentesítő gépjármű minimum azonos férőhellyel és komfortfokozattal rendelkezzen, mint az eredetileg indított jármű.
- Amennyiben műszaki vagy egyéb okok miatt a várakozási idő meghaladja a 2 óra időtartamot, Ajánlatkérő késedelmi kötbérré tarthat igényt, melynek alapja az Ajánlatkérő által az az érintett megrendelés után fizetendő nettó díj, mértéke késedelemmel érintett óránként a kötbéralap 0,1%-ának megfelelő, de legalább 1.000 Ft/óra.

A szolgáltatás teljesítésére igénybe vett gépjármű minden esetben rendelkezzen:

- működőképes klímaberendezéssel,
- wifi elérhetőség
- működőképes kiegészítő fűtőberendezés
- 9 fő fölötti szállítható ülőhely kapacitással rendelkező gépjármű rendelkezzen működőképes mikrofonnal és kihangosítással,
- biztonsági övvel
- valamennyi járműkategóriában különleges megrendelések teljesítésére alkalmas (pl: sí táborba való személyszállítás) kiegészítő felszereléssel (többlet és speciális poggyász tárolására és szállítására alkalmas boksszal és/vagy utánfutóval)

Az Ajánlattevő nyújtsa be a szolgáltatási technológiájáról készített dokumentációt, amiben leírja, hogy miként működik a rendszere.

### 3. ajánlati rész

#### Járatpáros személyszállítás

Ajánlattevő egy járatpár indítását tervezi Pécs – Kaposvár – Nagykanizsa – Zalaegerszeg – Kőrmend - Szombathely útvonalon és vissza.

Pécsről alapesetben péntek délután 16.00 órakor az Általános Orvostudományi Kar székhelyéről (Pécs, Szigeti u. 12.) történő indulással. A visszaindulás Szombathelyről vasárnap 17:00-kor történne.

Szemeszterenként 10-14 járat indítása várható.

Személyszállító járművek kategóriái:

1. kategória: 9-20 fő közötti szállítható ülőhely kapacitással rendelkezik
2. kategória: 34-52 fő közötti szállítható ülőhely kapacitással rendelkezik
3. kategória: 52 fő feletti ülőhely kapacitással rendelkezik

Ajánlatkérő biztonsági okok miatt kiköti, hogy:

- a megajánlott járművek átlagéletkora nem haladhatja meg a 8 évet (az átlagéletkor első napjának a gépjármű forgalomba helyezésének első napja)
- az Ajánlatkérő fenntartja ellenőrzési jogosultságát a megajánlott és a valós teljesítésbe bevont járművek tekintetében

Ajánlattevő kötelezettségei:

- A teljesítésbe bevonni kívánt gépjárművek rendelkezzenek érvényes forgalmi engedéllyel (engedély másolatának becsatolása)
- Az Ajánlattevő rendelkezzen kategóriánként 3 db, az Ajánlatkérő elvárásainak megfelelő gépjárművel
- A kötelező biztosításon kívül rendelkezzen kiegészítő utas-, és balesetbiztosítással Európa területére, melynek összege
  - o Közlekedési baleseti halál esetén 5.000.000 Ft
  - o Közlekedési baleseti rokkantság (11-100%) progresszív 5.000.000 Ft.
  - o Közlekedési baleset miatti kórházi térítés 0 nap önrész (eléréses) 5.000 Ft.
  - o Közlekedési baleset miatti csonttörés, csontrepedés esetén 10.000 Ft.
  - o Közlekedési baleseti költségtérítés 50.000 Ft.
- Fentiek éves díja 200.000 Ft.
- A buszokon az ÁOK-t és GYTK-t, valamint azok szakjait népszerűsítő, a hátsó szélvédőn elhelyezett reklámfelületek kerülnek elhelyezésre
- A pénzkezelés és bizonylatolás a szolgáltató feladatát képezi.
- Ajánlattevő rendelkezzen autóbuszos személyszállítási engedéllyel (engedély másolatának becsatolása az Ajánlatban)
- Rendelkezzen személyautós személyszállítási engedéllyel (engedély másolatának becsatolása az Ajánlatban)
- Szolgáltató felelős (figyelemmel az AETR egyezményre), hogy járművei és járművezetői felkészültsége és állapota a mindenkorai törvényi előírásoknak és aktuális út/időjárás viszonyoknak megfeleljenek.
- A szolgáltatás teljesítése minden esetben gépkocsivezető Ajánlattevő általi biztosításával történhet

A le- és felszállás a megállóhelyül szolgáló városok plazái és/vagy bevásárlóközpontjai parkolóiban történik.

A hallgatói igényekre tekintettel (pl. tesztírás) előfordulhat, hogy a pénteki indulási időpont esetenként egy órával későbbre tolódik.

A kért járatpár tervezett menetrendje:

Oda (péntek)		Vissza (vasárnap)	
Pécs	16.00	Szombathely	17.00
Kaposvár	17.10	Körmend	17.30
Nagykanizsa	18.30	Zalaegerszeg	18.10
Zalaegerszeg	19.20	Zalaegerszeg	19.00
Körmend	20.00	Kaposvár	20.20
Szombathely	20.30	Pécs	21.30

A buszjárat igénybevétele egy erre a célra kialakított webes felületen, előzetes regisztráció alapján történik.

A pénzügyi elszámolás járatpáronként történik, oly módon, hogy a szerződésben rögzített, járatonkénti szolgáltatási díjnak az utas befizetésekkel csökkentett összegéről teljesítésigazolás alapján kerülhet sor a számla kiállítására. A buszjáratot igénybe vevők előzetes regisztráció alapján szerzett utazási „jogosultság” birtokában az autóbusz vezetőnek készpénzben megfizetik a szerződés idején fennálló érvényes díjat.

Gépjármű meghibásodása, vagy baleset esetén a mentesítő gépjárművet:

- Ajánlattevő a bejelentéstől számított maximum 1 órán belül köteles elindítani.
- A mentesítő gépjármű minimum azonos férőhellyel és komfortfokozattal rendelkezzen, mint az eredetileg indított jármű.
- Amennyiben műszaki vagy egyéb okok miatt a várakozási idő meghaladja a 2 óra időtartamot, Ajánlatkérő késedelmi kötbérre tarthat igényt, melynek alapja az Ajánlatkérő által az érintett megrendelés után fizetendő nettó díj, mértéke késedelemmel érintett óránként a kötbéralap 0,1%-ának megfelelő, de legalább 1.000 Ft/óra.

A szolgáltatás teljesítésére igénybe vett gépjármű minden esetben rendelkezzen:

- működőképes klímaberendezéssel,
- működőképes kiegészítő fűtőberendezés
- biztonsági övvel

Az Ajánlattevő nyújtsa be a szolgáltatási technológiájáról készített dokumentációt, amiben leírja, hogy miként működik a rendszere.