
AJÁNLATKÉRŐ NEVE:
AJÁNLATKÉRŐ CÍME:
AJÁNLATKÉRŐ TELEFONSZÁMA:
AJÁNLATKÉRŐ FAXSZÁMA:

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM
7622 PÉCS, VASVÁRI P. U. 4.
+36 72501500
+36 72536345

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK



„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein”

Ajánlatkérő által az eljáráshoz rendelt hivatkozási szám: PTE-073/2017.

TARTALOM

I. FEJEZET: ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE	4
1. PREAMBULUM	7
2. AZ ELJÁRÁS NYELVE	7
3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS	7
4. KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN	8
5. AJÁNLATTEVŐ SZEMÉLYÉRE, ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATTEVŐ OLDALÁN RÉSZT VEVŐ EGYÉB GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK	9
6. AJÁNLAT	11
7. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL	12
8. AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI	13
9. AJÁNLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI	13
10. AZ AJÁNLATOK LEADÁSA, BONTÁSA	16
11. AJÁNLATI KÖTÖTTség	16
12. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA	17
13. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI, ÉRTÉKELÉS	18
14. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG	25
15. EREDMÉNYRŐL SZÓLÓ ÍRÁSBELI TÁJÉKOZTATÁS	27
16. SZERZŐDÉSKÖTÉS	27
II. FEJEZET: NYILATKOZATMINTÁK.....	29
II/A. AJÁNLAT BENYÚJTÁSAKOR CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK	30
BORÍTÓLAP	31
TARTALOMJEGYZÉK.....	32
FELOLVASÓLAP.....	33
AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA	79
NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL	102
AJÁNLATI NYILATKOZAT	103
NYILATKOZAT a Kbt. 65.§ (7) bekezdés alapján	104
MEGHATALMAZÁS.....	108
NYILATKOZAT NYERTESSÉG ESETÉN A SZERZŐDÉS FELTÖLTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ADATOKRÓL	109
II/B. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG KERETÉBEN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK.....	110
BORÍTÓLAP	111
TARTALOMJEGYZÉK.....	112
NYILATKOZAT a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pontja, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti kizáró okok igazolásához	113
NYILATKOZAT A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében.....	115
AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontra vonatkozóan	117
NYILATKOZAT	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A KÖZBESZERZÉSEKRŐL SZÓLÓ 2015. ÉVI CXLIII. TÖRVÉNY (KBT.) 65 § (1) BEKEZDÉS A) PONTJA, VALAMINT A 321/2015. (X.30.) KORM. RENDELET 19. § (1) BEKEZDÉS C) PONTJA TEKINTETÉBEN	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
REFERENCIAIGAZOLÁS	118

III. FEJEZET SZERZŐDÉSTERVEZETEK	120
IV. FEJEZET MŰSZAKI LEÍRÁS	121

**I. FEJEZET:
ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ
GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**

TISZTELT AJÁNLATTEVŐ!

A Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Ajánlatkérő) nevében ezennel felkérjük, hogy az ajánlati felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban leírtak szerint tegye meg ajánlatát jelen közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatás megvalósítására.

Az eljárás típusa:

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Második Rész szerinti nyílt közbeszerzési eljárás.

A közbeszerzés tárgya: Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein

1. ajánlati rész: Janus Pannonius Klinikai Tömb és Szívgyógyászati Klinika
2. ajánlati rész: II. sz. Belgyógyászati Klinika
3. ajánlati rész: Akác utcai telephely
4. ajánlati rész: Rákóczi-Rét utcai telephely
5. ajánlati rész: Bajnok utcai telephely
6. ajánlati rész: Édesanyák utcai telephely
7. ajánlati rész: Urológiai Klinika és Fül-Orr-Gége Klinika
8. ajánlati rész: Fogászati és Szájsebészeti Klinika
9. ajánlati rész: Foglalkozás egészségügy, Szemészeti Klinika, Mentálhigiénés Intézet
10. ajánlati rész: Ifjúság úti telephely (BTK-TTK)
11. ajánlati rész: Szigeti úti telephely
12. ajánlati rész: Rókus utcai telephely
13. ajánlati rész: Szántó Kovács János utcai telephely
14. ajánlati rész: 48-as téri épülettömb
15. ajánlati rész: Damjanich utcai épülettömb
16. ajánlati rész: Berek utcai épület
17. ajánlati rész: Alkotmány és Őz utcai épületek
18. ajánlati rész: Szentágothai János Kutató Központ és Nővérszálló
19. ajánlati rész: Kollégiumok takarítása (külföldi hallgatók szálláshelyei)
20. ajánlati rész: Orfűi Mérőtábor időszakos takarítása
21. ajánlati rész: Szombathely kollégium
22. ajánlati rész: Szombathely oktatás
23. ajánlati rész: Szekszárd Gyakorló iskola és óvoda

A szerződés időtartama:

Valamennyi rész tekintetében: a szerződés hatálybalépését követő 36 hónap.

A közbeszerzésben résztvevők köre:

Azok a szervezetek vagy személyek, akik a közbeszerzési dokumentumokat a Kbt. 57. § (2) bekezdésével összhangban elektronikus úton elkérték, a felhívás VI.3. pontjában foglaltaknak megfelelően az eljárásban regisztráltak, továbbá az ajánlati felhívás, valamint a hozzá tartozó közbeszerzési dokumentumokban leírtak alapján benyújtott érvényes ajánlatuk alapján a szerződés teljesítésére alkalmasak.

Egyéb rendelkezések:

Az ajánlattevők ajánlataikat az ajánlati felhívás II.2.) Meghatározás pontban megadott ajánlati részek (a továbbiakban: Részek) közül bármelyik Részre, több Részre, illetve az összes Részre is beadhatják. Az ajánlattevőnek azokban a Részekben, melyre ajánlatot tesz, az ajánlatát a teljes – adott Részre irányadó – mennyiség vonatkozásában kell benyújtania. Az egyes Részek tekintetében

feltüntetett mennyiségek egy részére tett ajánlatot Ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja. Ajánlattevőnek a Felolvasólapot Részenként külön-külön kell kitöltenie.

Amennyiben az ajánlati felhívás és a közbeszerzési dokumentumok között ellentmondás merül fel, úgy az ajánlati felhívásban közölteket kell mérvadónak tekinteni.

Ha a közbeszerzési dokumentum konkrét dátumok helyett határidőt tartalmaz, abban az esetben a határidő számításra a Kbt. 48. § (1)-(4) bekezdését kell alkalmazni.

Az eljárás során felmerülő, az ajánlati felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény az irányadó.

Ajánlatkérő nevében az eljárás során eljáró Felelős Akkreditált Közbeszerzési Tanácsadó(k):

Dr. Zámbo Balázs

7622 Pécs, Vargha Damján utca 1/A 9. em. 3. ajtó

Lajstromszám: 00956

E-mail cím: zambo.balazs@pte.hu

1. PREAMBULUM

1.1 Az Ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapelveinek legmesszemenőbb mértékig történő biztosításával elősegítse a dokumentációt kiváltó (átvevő) gazdasági szereplők részére a sikeres ajánlattétel lehetőségét.

1.2 A dokumentáció tartalmazza azon információk körét, melyek – kiegészítve a felhívás és kapcsolódó jogi szabályozást – hozzájárulnak ahhoz, hogy az ajánlattevők formai, illetőleg tartalmi szempontból érvényes ajánlatot tehessenek.

1.3. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy jelen dokumentáció mellett, a Kbt. és kapcsolódó hazai és közösségi jogszabályok, a Közbeszerzési Hatóság által kiadott jogalkalmazást elősegítő dokumentumok (tájékoztatók, útmutatók, ajánlások) tartalmának, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság irányadó ítélkezési gyakorlatának ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez.

2. AZ ELJÁRÁS NYELVE

2.1. Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve: magyar.

2.2. Minden idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Az ajánlatkérő a fordítások esetén ajánlattevő általi felelős magyar fordítást fogad el. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő kizárólag a fordítás szövegét vizsgálja. Az ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.

3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

3.1. Az eljárásban az ajánlati felhívás VI.3. pontja alapján regisztrált gazdasági szereplőknek a Kbt. 56. § (1) bekezdése alapján lehetőségük van az ajánlati felhívással, illetve a közbeszerzési dokumentumokkal kapcsolatban magyar nyelven, írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérni. A tájékoztatás iránti kérelmet – a mielőbbi válaszadás érdekében – kérjük elsősorban e-mail útján, szerkeszthető formátumban (pl. .doc, vagy .docx) küldjék meg!

3.2. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidőt megelőző 4. napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérő kizárólag akkor adja meg, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges.

3.3. A gazdasági szereplők kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhetnek be:

Hivatalos név: Pécsi Tudományegyetem		
Postai cím: Szántó Kovács János u. 1/b. III. emelet 313/A. számú iroda		
Város: Pécs	Postai irányítószám: 7633	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Zámbo Balázs		Telefon: +36 305002786
E-mail: kozbeszerzes@pte.hu ; zambo.balazs@pte.hu		Fax: +36 72536345

3.4. Ajánlatkérő a válaszokat a Kbt. 56. § (2) és (3) bekezdése szerint a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 4 naptári napig az összes ajánlattevő számára írásban (e-mail útján) megküldi. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidőt megelőző 3. naptári napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást Ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia, de megadhatja, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a válasz megadása szükséges a megfelelő ajánlattételhez.

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőt, hogy a válaszok megérkezéséről a 3.3. pontban megadott kapcsolattartási pontok valamelyikére (fax; e-mail) küldjön visszajelzést!

3.5. Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha Ajánlatkérő a tájékoztatást a 3.4. bekezdés szerinti határidőben nem tudja megadni vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja. Az Ajánlatkérő a határidő hosszabbítás tényéről a közbeszerzési dokumentumokat kiváltó ajánlattevőket írásban tájékoztatja.

3.6. Amennyiben a közbeszerzési dokumentum valamely eleme az ajánlati felhívástól vagy a Kbt. rendelkezéseitől eltér, vagy a közbeszerzési dokumentumon belül ugyanaz az adat több ponton eltérően szerepel, abban az esetben az Ajánlatkérő – ha az ellentmondást vagy többlet előírást maga észleli vagy bármelyik ajánlattevő erre a figyelmét felhívja – a közbeszerzési dokumentum hibás részét kiegészítő tájékoztatás során semmissé nyilvánítja.

3.7. Az Ajánlatkérő jelen eljárás keretében konzultációt vagy helyszíni bejárást nem tart.

4. KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN

4.1. Az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden nyilatkozattétel, illetve minden egyéb kommunikáció írásban – faxon, elektronikusan, postai vagy közvetlen kézbesítés útján – történik a Kbt. 41. § rendelkezéseinek megfelelően.

4.2. A gazdasági szereplők számára javasolt, hogy valamennyi, az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő dokumentumon tüntessék fel az eljárás rövid megnevezését.

4.3. Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplők képviselőit, hogy az ajánlati felhívás és közbeszerzési dokumentum tartalmával, vagy az eljárással kapcsolatos kérdéseiket minden esetben írásban, az Ajánlatkérő kijelölt kapcsolattartója felé tegyék fel. A cégszerűen vagy meghatalmazott útján aláírt dokumentum mellett – a mielőbbi válaszadás érdekében – az érintett iratot e-mail útján, szerkeszthető formátumban is (pl. .odt., .doc, vagy .docx) javasolt megküldeni.

4.4. Az Ajánlatkérő javasolja, hogy az írásbeli kommunikáció zavartalan lebonyolítása érdekében olyan kapcsolattartó(ka)t jelöljenek ki, aki(k) az eljárás teljes időtartama alatt elérhetőek, így az ajánlatkérő által megküldött iratok, információk átvételére minden alkalommal megfelelő időben sor kerülhet. Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy tárgyi eljárásban több kapcsolattartó személy kijelölésére is lehetőség van.

4.5. Amennyiben a gazdasági szereplő adataiban, a kijelölt kapcsolattartó személyében vagy elérhetőségében változás következik be, annak tényét, illetőleg a továbbiakban irányadó adatokat – azaz a gazdasági szereplő vagy kapcsolattartó megnevezését, illetőleg adatait – haladéktalanul írásban közölgék az Ajánlatkérő képviselőjével.

Az Ajánlatkérő a fenti tájékoztatás elmulasztásából vagy a tájékoztatás késedelmes teljesítéséből eredő károkért nem vállal felelősséget.

4.6. Az Ajánlatkérő javasolja továbbá, hogy kapcsolattartási pontként olyan e-mail, illetőleg fax elérhetőséget adjanak meg mely 0-24 óráig működőképes. **Az Ajánlatkérő a gazdasági szereplők által használt információs hálózati rendszerek hibájáért nem vállal felelősséget, ebből következően, ha a megküldött üzenet a gazdasági szereplő által használt rendszer hibájából eredően nem érkezik meg a gazdasági szereplőhöz, abban az esetben az ebből származó kárt a gazdasági szereplő viseli.**

4.7. Ha az elektronikus úton küldött üzenet melléklete nem nyitható meg vagy nem olvasható, az Ajánlatkérő kéri, hogy a hibáról – annak kijavítása érdekében – haladéktalanul értesítsék az Ajánlatkérő kijelölt képviselőjét.

4.8. Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy a megérkezett, ajánlatkérő vagy képviselője által küldött dokumentumok megérkezéséről minden esetben írásban küldjenek visszajelzést.

4.9. Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt követően – közös ajánlattétel esetén – a közös ajánlattevőknek szóló értesítést, tájékoztatást, illetve felhívást minden esetben a közös ajánlattevők által kijelölt képviselőnek küldi meg.

5. AJÁNLATTEVŐ SZEMÉLYÉRE, ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATTEVŐ OLDALÁN RÉSZT VEVŐ EGYÉB GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

5.1. Az Ajánlattevő és alvállalkozója olyan gazdasági és pénzügyi, valamint műszaki, illetve szakmai feltételekkel kell, hogy rendelkezzen, amely alapján alkalmas a jelen közbeszerzés tárgya szerinti szállítás megvalósítására az Ajánlatkérő által meghatározott feltételek szerint. E feltételekre vonatkozó előírásokat az ajánlati felhívás III.1.1.) - III.1.3.) pontjai tartalmazzák.

5.2. Ajánlatkérő a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott *kizáró okok hiányának / gazdasági, pénzügyi alkalmasság / műszaki- és szakmai alkalmasság* igazolására mellékletben nyilatkozatmintákat bocsát rendelkezésre, és egyben javasolja ezek beépítését a beadandó ajánlati dokumentációba. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy az értelemszerűen kitöltött nyilatkozatminták ajánlathoz történő csatolása, csupán szükséges, de nem elégséges feltétele az érvényes ajánlattételnek.

5.3. Az ajánlatban a kizáró okok hiányának, valamint az alkalmassági feltételek igazolása kapcsán kötelezően benyújtandó nyilatkozatok és igazolások listáját a közbeszerzési dokumentumok iratjegyzékei tartalmazzák.

5.4. A kizáró okokkal kapcsolatos igazolási módok pontos meghatározását a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet tartalmazza.

5.5. A gazdasági szereplő ajánlattevőként a tárgyi közbeszerzési eljárásban (ugyanazon rész tekintetében):

- nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

5.6. A gazdasági szereplő nem használhatja fel alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitást igazoló szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és

felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Az alvállalkozókra vonatkozó rendelkezések:

5.7. A tárgyi eljárásban alvállalkozónak minősül az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi, vagy a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját, vagy építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

5.8. Az Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni:

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat már ismert alvállalkozókat.

5.9. Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy az alvállalkozók bevonásáról, az alvállalkozói igénybevétel tárgyáról és mértékéről a Kbt. – különösen a Kbt. 138. § – rendelkezéseinek figyelembe vételével döntsenek.

Az alkalmasságot igazoló szervezetekre (személyekre) vonatkozó rendelkezések:

5.10. Ajánlattevő – a Kbt. 65. § (6)-(9) bekezdésének megfelelően – az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

5.11. Az Ajánlattevőnek – amennyiben a szervezetet (személyt) nem a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel – csatolnia kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

5.12. Ha az Ajánlattevő a pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolása érdekében más szervezet kapacitására támaszkodik, és ezen igazolt alkalmassági feltétel nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkozik, abban az esetben az ajánlatában köteles benyújtani az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetésektelensége esetére a Ptk. 6:419. §-ban foglaltak szerint kezességet vállal az Ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

5.13. A tárgyi eljárásban a Kbt. 65. § (10) bekezdése nem alkalmazandó, azaz a beszerzés tárgya nem tartalmaz olyan beállítási vagy üzembehelyezési műveletet, amely miatt az alkalmasságot igazoló szervezetek vagy alvállalkozók bevonásának korlátozását igényelné.

5.14. A gazdasági szereplő nem használhatja fel alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitást igazoló szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése

hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti öntisztázás lehetőségével és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

6. AJÁNLAT

6.1. Az ajánlatot az ajánlati felhívást, és a közbeszerzési dokumentumokat – különös tekintettel a részletes szerződési feltételekre – egymással összevetve, mindezek tanulmányozását követően, a jogszabályi rendelkezések (Közbeszerzési Törvény és végrehajtási rendeletei), és az Ajánlatkérő által támasztott követelmények teljes körű figyelembe vételével szükséges elkészíteni.

6.2. Ezen felül minden olyan adat, információ beszerzése, amely ajánlatuk összeállításához (pl. igazolások beszerzésének helye és módja) és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek (szállítás megvalósításához szükséges jogszabályi vagy hatósági előírások) – saját költségre és saját felelősségre – az Ajánlattevők feladata.

6.3. Az Ajánlatkérő javasolja, hogy a gazdasági szereplők ajánlatuk összeállítását – különös tekintettel ajánlati árak meghatározását – megelőzően tájékozódjanak a teljesítés helyén, az adózásra, a munkavállalók védelmére és munkafeltételekre, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére irányadó feltételekről.

Azon Szervezetek (hatóságok) neve és elérhetősége, amelyektől a kötelezettségekről tájékoztatás kérhető a fenti területek kapcsán:

	Szervezet neve, címe	Elérhetősége
Adózási kérdésekben	Nemzeti Adó- és Vámhivatal 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.	Tel.: +36 40202122
	NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága 7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.	Tel.: +36 72533500 Fax: +36 72212133
Munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó kérdésekben	Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.	Tel.: +36 80204292 E-mail: munkafelugy-info@ngm.gov.hu
	Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya 7621 Pécs, Király u. 46.	Tel.: +36 72506841 Fax: +36 72539099 E-mail: baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu
Környezetvédelmi kérdésekben	Baranya Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály 7621 Pécs, Papnövelde utca 13-15.	Tel.: +36 72567100 Fax: +36 72567103 E-mail: kornyeztvedelem@baranya.gov.hu

	Dél-dunántúli Igazgatóság 7623 Pécs, Köztársaság tér 7.	Vízügyi Tel.: +36 72506300 Fax: +36 72506350 E-mail: titkarsag@ddvizig.hu
Egészségvédelmi kérdésekben	Országos Tisztiorvosi Hivatal Munkahigiénés és Foglalkozás- egészségügyi Főosztály 1096 Budapest, Nagyvárad tér 2.	Tel.: +36 14593050 Fax: +36 14593059 E-mail: titkarsag@omfi.hu
Fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére vonatkozó kérdésekben	Emberi Erőforrások Minisztéri- uma 1054 Budapest, Akadémia u. 3.	Tel: +36 17951200 E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

6.4. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető.

7. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

7.1. Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban történő részvételt nem köti gazdálkodó szervezet alapításához, továbbá a Kbt. 35. § (8) bekezdése alapján rögzíti, hogy a nyertes ajánlattevő(k) számára sem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet alapítását.

7.2. Amennyiben ajánlattevő nem egyedül, hanem más ajánlattevőkkel közösen nyújt be ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolnia kell az erre vonatkozó megállapodást, melyet minden közös ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia.

7.3. A közös ajánlattevői megállapodásra vonatkozó tartalmi követelmények:

- a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
- b) a közös ajánlattevők kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következik be;
- c) a megállapodás tartalmazza, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
- d) a megállapodásban a részes felek ismertetik az ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának rendjét a közös ajánlattevők között;
- e) a részes felek rögzítik a szerződést biztosító mellékkötelezettségek – különösen a biztosítékok – rendelkezésre bocsátására vonatkozó feltételeket (kizárólag abban az esetben, ha az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban biztosítékot írt elő a szerződés kapcsán);
- f) a részes felek ismertetik számlázás rendjét a közös ajánlattevők között (a közös ajánlattevők külön-külön kötelesek a számlázásra);
- g) közös ajánlattevő vállalják, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződést – amennyiben a nyertes ajánlattevőnek minősülnek – a közös ajánlattevők mindegyike aláírja;
- h) a dokumentum tartalmazza, hogy a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

8. AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

8.1. Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatának gyorsabb és zavartalanabb lebonyolítása érdekében kéri a gazdasági szereplőket, hogy az ajánlatukat a közbeszerzési dokumentum részét képező tartalomjegyzék minta (II/A. - 2. számú melléklet) alapján állítsák össze.

8.2. A benyújtott ajánlat formai követelményei a következők:

- (a) Az ajánlat **eredeti** példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- (b) Az ajánlat **oldalszámozása** eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
- (c) Az ajánlatnak az elején **tartalomjegyzéket** kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- (d) Az ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, egy eredeti, továbbá egy, az eredeti példányról készült elektronikus [CD/DVD vagy USB adathordozón .pdf formátumban elhelyezett] **példányban** kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania;
- (e) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy azon szervezet, amelynek erőforrására az ajánlattevő támaszkodik – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén **alá kell írnia** az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés f) pontja szerinti személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot;
- (f) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a **módosításnál** is kézjeggyel kell ellátni.

8.3. Az Ajánlati Dokumentáció csomagolását – a postai feladáshoz szükséges adatokon kívül – az alábbi felirattal ellátva kell benyújtani:

**„TAKARÍTÁSI FELADATOK ELLÁTÁSA A PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM
TELEPHELYEIN –
AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐIG NEM BONTHATÓ FEL!”**

9. AJÁNLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

9.1. Jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként benyújtandó igazolások és nyilatkozatok a következők. Az iratjegyzék minden eleme esetében alkalmazandó a Kbt. 4.§ 11. pontja, mely szerint a hamis adatot tartalmazó nyilatkozat hamis nyilatkozatnak minősül (hamis adat a Kbt. 4. § 10. pontja szerint: *a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat*):

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a közbeszerzési dokumentumok II/A. Fejezetében
1.	Borítólap	– Ajánlattevő	1. számú melléklet
2.	Tartalomjegyzék	– Ajánlattevő	2. számú melléklet
AJÁNLAT 1. FEJEZET: FELOLVASÓLAP			
3.	Felolvasólap	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő) által részenként külön-külön kitöltendő	3. számú melléklet
4.	Árrészletező	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő) által részenként külön-külön kitöltendő	külön .xls fájlban csatolva
AJÁNLAT 2. FEJEZET: EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM			
5.	Egységes európai közbeszerzési dokumentum	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy)	4. számú melléklet
AJÁNLAT 3. FEJEZET: AZ AJÁNLATI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB DOKUMENTUMOK			
6.	Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy), – Ajánlatban megjelölt alvállalkozó	5. számú melléklet
7.	Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (adott esetben)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy), – Ajánlatban megjelölt alvállalkozó	-
8.	Ajánlati nyilatkozat	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	6. számú melléklet
9.	Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján (adott esetben)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	7. számú melléklet
10.	Szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt.	– Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy)	-

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a közbeszerzési dokumentumok II/A. Fejezetében
	65. § (7) bekezdés igazolására (adott esetben)		
11.	Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy aláírásra jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája	<ul style="list-style-type: none"> – Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy) 	-
12.	Közös ajánlattevői megállapodás (adott esetben)	<ul style="list-style-type: none"> – Közös ajánlattevők (közös ajánlattevők mindegyike által aláírva) 	-
13.	Meghatalmazás (adott esetben)	<ul style="list-style-type: none"> – Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy), – Ajánlatban megjelölt alvállalkozó 	8. számú melléklet
14.	Nyilatkozat nyertesség esetén a szerződés feltöltéséhez szükséges adatokról	<ul style="list-style-type: none"> – Ajánlattevő (közös ajánlattevők) 	9. számú melléklet
15.	Szolgáltatás részletes bemutatása (szakmai ajánlat)	<ul style="list-style-type: none"> – Ajánlattevő (közös ajánlattevők) 	külön .doc fájlban csatolva
AJÁNLAT 4. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)			
16.	Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás	<ul style="list-style-type: none"> – Ajánlattevő (közös ajánlattevők) 	-

9.2. Az Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban előírt tartalmi követelmények kapcsán nyilatkozatmintákat bocsátott a gazdasági szereplők rendelkezésre, és egyben javasolja ezek beépítését a beadandó ajánlatba. A nyilatkozatminták tartalmát az ajánlat összeállításakor a gazdasági szereplők módosíthatják, illetve kiegészíthetik.

9.3. A gazdasági szereplő az ajánlatban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen

módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Az üzleti titokká minősítés részletes feltételeit a Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdésének rendelkezései tartalmazzák.

10. AZ AJÁNLATOK LEADÁSA, BONTÁSA

10.1 A gazdasági szereplő az eljárás során a szükséges dokumentumokat az ajánlati felhívásban előírt vagy a Kbt. által meghatározott határidőig köteles benyújtani. A dokumentumok személyes leadása, postai feladása vagy futárszolgálat igénybe vételével történő benyújtása esetén fennálló kockázatokat (a dokumentumot tartalmazó boríték elveszése, megsérülése, lezártságának megszűnése, a kézbesítés elkészsége stb.) a gazdasági szereplők viselik.

A dokumentumok leadásának helyszíne adott esetben eltérhet az Ajánlatkérő hivatalos címétől. Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a dokumentumokat – különös tekintettel az ajánlatra, hiánypótlásra, felvilágosításra vagy indoklásra – kizárólag a felhívásban vagy a dokumentum benyújtására felhívó tájékoztatóban megadott helyszínen nyújtható be. Az Ajánlatkérő az előzőekre figyelemmel a felhívásban vagy a dokumentumra egyébként irányadó tájékoztatóban megjelölt címtől eltérő helyre történő személyes leadás esetén – a dokumentum határidőben történő érkezésére – felelősséget nem vállal.

10.2. Az ajánlatok beérkezésének határidejét, az ajánlatok bontásának időpontját, valamint a bontással kapcsolatos információkat az ajánlati felhívás IV.2.7. pontja tartalmazza.

10.3. A gazdasági szereplő a benyújtás után ajánlatát módosíthatja, visszavonhatja, esetleg újra beadhatja az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlat az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosítható.

10.4. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az Ajánlatkérő képviselője az ajánlattételi határidő lejártakor kezdi meg, az ajánlati felhívás IV.2.7. pontjában megjelölt helyszínen.

10.5. Felhívjuk az Ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlatok postai feladása vagy futárszolgálat igénybe vételével történő benyújtása esetén fennálló kockázatokat (az ajánlatot tartalmazó boríték elveszése, megsérülése, lezártságának megszűnése, a kézbesítés elkészsége stb.) az ajánlattevő viselik. Késve érkezett ajánlat a versenyben nem vehet részt.

10.6. Az ajánlat felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevő, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

10.7. Az ajánlat bontásakor az Ajánlatkérő ismerteti a Felolvasólap tartalmát, azaz az Ajánlattevő nevét, címét (lakhelyét, székhelyét), valamint azokat a számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelés során számbavételre kerülnek. Amennyiben ajánlatok bontásán a bontáson részvételre jogosult személy azt kéri, Ajánlatkérő az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé teszi a Felolvasólap tartalmába történő betekintést.

10.8. Az ajánlat bontásáról az Ajánlatkérő írásbeli jegyzőkönyvet készít, melyet öt naptári napon belül az összes ajánlattevő részére e-mail útján megküld.

11. AJÁNLATI KÖTÖTTség

11.1. Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számított 60 naptári nap.

11.2. Az Ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően írásban felkéri az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése legfeljebb az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha bármely ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az Ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az Ajánlatkérő eljárás további részében, az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül hagyja.

11.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 131 § (4) bekezdése szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

12. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA

12.1. Az Ajánlatkérő a beérkező ajánlatok elbírálására, illetőleg értékelésére Bíráló Bizottságot hozott létre. A Bíráló Bizottság az ajánlatok felbontását követően megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban (az ajánlati felhívásban, jelen közbeszerzési dokumentumban), valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

12.2. A Bíráló Bizottság az ellenőrzést a Kbt. 69. § és a Kbt. 71. § rendelkezéseivel összhangban végzi. Ha a Bíráló Bizottság az Ajánlatban – a Kbt. 71. § (3) és (7)-(8) bekezdése körébe nem tartozó – hiányosságot állapít meg, hiánypótlást rendel el, továbbá az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében felvilágosítás kér.

12.3. A hiánypótlás és a felvilágosítás tartalmáról az Ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül, írásban (e-mail útján) tájékoztatja az összes ajánlattevőt, megjelölve a hiánypótlás és/vagy válaszadás határidejét, formai feltételeit, valamint a hiánypótlási dokumentáció benyújtásának módját.

12.4. A Bíráló Bizottság a hiánypótlást, illetve a felvilágosítást követően ellenőrzi, hogy az Ajánlatok megfelelnek-e az ajánlati felhívás, a jelen közbeszerzési dokumentum tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Amennyiben bármely ajánlattevő a Kbt. 71. § (7) bekezdés rendelkezéseit megsérti, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesíti, a Bíráló Bizottság kizárólag az eredeti ajánlati példányt veszi figyelembe az elbírálás során.

12.5. Az ajánlati felhívásban és/vagy a közbeszerzési dokumentum és/vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelő ajánlatot az Ajánlatkérő – amennyiben az előírt követelményeknek a hiánypótlást és felvilágosítást követően sem felel meg – a Kbt. 73. § irányadó bekezdése(i) alapján érvénytelenné nyilvánítja.

12.6. Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását követően érvénytelenné nyilvánítja az ajánlatot, ha:

- (a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;
- (b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
- (c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;

- (d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- (e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlati vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha:
- a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;
- b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;
- c) az ajánlatkérő a felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.
- (f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező
- fa) valamely adatot a 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
- fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.
- (g) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §]

12.7. A Bíráló Bizottság a bírálat első szakaszának lezárását követően értékeli a bírálat során megfelelt (érvénytelenné nem nyilvánított) ajánlatokat.

13. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI, ÉRTÉKELÉS ÉS ÉRTÉKELÉSI MÓDSZERTAN

13.1. Az ajánlatok értékelési szempontja: **legjobb ár-érték arányt** megjelenítő szempontrendszer.

Nettó ajánlati ár: Az Ajánlattevőnek az ajánlattétel során figyelembe kell vennie, hogy minden olyan műszaki tartalmat meg kell valósítani, amely bármely dokumentumban szerepel, vagy a közbeszerzés alapján kötendő adásvételi szerződés eredményének rendeltetésszerű használatához szükséges. Az Ajánlattevőnek ajánlati árat forintban (HUF) kell megadnia. A nettó ajánlati árnak tartalmaznia kell a Szerződés teljesítése körében felmerült valamennyi kiadást és költséget.

Amennyiben a „nettó ajánlati ár” értékelési szempont vonatkozásában megadott ár aránytalanul alacsony összeget tartalmaz Ajánlatkérő írásban indoklást kér az érintett Ajánlattevőtől az ajánlati elem(ek) vonatkozásában. Az indoklás kérés elbírálására a Kbt. 72. § irányadó.

Az ajánlatok értékelése valamennyi ajánlati rész vonatkozásában az alábbi részszerzőpontokon keresztül történik:

Részszerzőpont	Súlyszám
1. Nettó ajánlati ár	70

2. Teljesítésbe bevonni kívánt munkairányító	9
3. Zárt rendszerű technológia	4
4. MOP használat	6
5. Takarító gépek használata	4
6. Hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazása	2
7. Környezetbarát termékek használata	3
8. Telefonos ügyfélszolgálat	2

1. értékelési szempont (Ajánlati ár)

Az 1. (1.1-1.23.) értékelési szempontok esetében az értékelés módszere a **fordított arányosítás**: a részszerzőpontokénti értékelés során a legjobb ajánlati tartalmi elem maximális pontot kap, a többi pedig, a legjobbhoz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra három tizedesjegy pontossággal, a kerekítés általános szabályai szerint.

Az Ajánlattevőnek a Felolvasólapon az Ajánlati ár szempont esetében az Árrészletező K41-es cellájában található összeget kell beírnia!

A pontszámítás képlete:

Az értékelés során adható pontszám részszerzőpontoként: 0-10 pont.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

2. értékelési szempont (Teljesítésbe bevont munkairányító)

A 2. (2.1-2.23.) értékelési szempont esetén az Ajánlatkérő „pontikiosztás” módszert alkalmazza.

- Amennyiben az Ajánlattevő nem alkalmaz munkairányítót a Felolvasólapon a „Nincs” kifejezést kell jelölnie.

- Amennyiben az Ajánlattevő alkalmaz munkairányítót, de az nem a teljesítés helyszínén tartózkodik a „Van” kifejezést kell jelölnie.
- Amennyiben az Ajánlattevő alkalmaz munkairányítót, aki a teljesítés időpontjában a teljesítés helyszínén tartózkodik, a „Helyszínen van” kifejezést kell jelölnie.

A Felolvasólapon megjelölt válasznak megfelelően az alábbi pontszámok adhatók:

„Nincs”	0 pont
„Van”	5 pont
„Helyszínen van”	10 pont

Munkairányító alatt az Ajánlatkérő olyan személyt ért, akinek a feladata az érintett teljesítési helyen és időben a munka elvégzését koordinálja.

Az Ajánlatkérő rögzíti, hogy a munkairányító takarítási feladatot is elláthat.

A „Helyszínen van” megjelölés esetén a munkairányítónak a takarítási feladat elvégzése alatt folyamatosan a teljesítés helyszínén kell tartózkodnia. Az a munkairányító aki nincs a helyszínen (több telephelyen is munkairányítói feladatokat lát el), annak naponta legalább 2 órát el kell töltenie az érintett teljesítés helyén és telefonon folyamatosan elérhetőnek kell lennie, és a megrendelő kérésére 2 órán belül meg kell jeleni a teljesítés helyén.

A vállalás be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül. Az ajánlatkérő szakterületenként (egészségügy; oktatásügy) takarítás ellenőrzésével megbízott munkavállalót foglalkoztat. Az Ő feladata egyebek között a takarítási szolgáltatás szerződéses feltételeinek folyamatos ellenőrzése, jegyzőkönyvezése.

3. értékelési szempont (Zárt rendszerű technológia)

A 4. (4.1-4.23.) értékelési szempont esetén az Ajánlatkérő „abszolút” értékelés módszerét alkalmazza.

- Amennyiben az Ajánlattevő a takarításhoz használt vegyszerek adagolásához zárt rendszerű technológiát alkalmaz (pl. gépi adagolás, vagy előre meghatározott arány szerint bekevert tisztítószer használata), az „Igen” kifejezést kell jelölni.
- Amennyiben az Ajánlattevő az takarításhoz használt vegyszerek adagolását kézi munkával végzi, a „Nem” kifejezést kell jelölni.

A Felolvasólapon megjelölt válasznak megfelelően az alábbi pontszámok adhatók:

„Igen”	10 pont
„Nem”	0 pont

Az Ajánlattevő ajánlatában köteles bemutatni, hogy a vegyszerek adagolásának módszerét. Amennyiben az Ajánlattevő zárt rendszerű technológia használatát vállalja, minden takarítási fázis esetében ezen technológia az elvárt.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződés teljesítése során az ajánlatban tett vállalásokat Vállalkozónak ellenőrzi! Az ajánlatkérő szakterületenként (egészségügy; oktatásügy) takarítás ellenőrzésével megbízott munkavállalót foglalkoztat. Az Ő feladata egyebek között a takarítási szolgáltatás szerződéses feltételeinek folyamatos ellenőrzése, jegyzőkönyvezése.

A vállalások be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül.

4. értékelési szempont (Mop használat)

A 4. (4.1-4.23.) értékelési szempont esetén az Ajánlatkérő „abszolút” értékelés módszerét alkalmazza.

- Amennyiben az Ajánlattevő a takarításhoz korszerű technológiájú mopot (érintésmentes/mikroszálas/impregnál mop) használ, az „Igen” kifejezést kell jelölni.
- Amennyiben az Ajánlattevő az takarításhoz hagyományos mopot használ, a „Nem” kifejezést kell jelölni.

A Felolvasólapon megjelölt válasznak megfelelően az alábbi pontszámok adhatók:

„Igen”	10 pont
„Nem”	0 pont

Az Ajánlattevő ajánlatában köteles bemutatni, hogy a takarításhoz használt mopokat, csatolni azok részletes leírását. Amennyiben az Ajánlattevő korszerű technológiájú mop használatát vállalja, minden takarítási fázis esetében ezen technológia az elvárt.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződés teljesítése során az ajánlatban tett vállalásokat Vállalkozónak ellenőrzi! Az ajánlatkérő szakterületenként (egészségügy; oktatásügy) takarítás ellenőrzésével megbízott munkavállalót foglalkoztat. Az Ő feladata egyebek között a takarítási szolgáltatás szerződéses feltételeinek folyamatos ellenőrzése, jegyzőkönyvezése.

A vállalások be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül.

5. értékelési szempont (Gépi technológia használata)

A 5. (5.1-5.23.) értékelési szempont esetén az Ajánlatkérő az alábbi pontszámítási módszert alkalmazza:

Az Ajánlattevőnek be kell mutatnia szakmai ajánlatában, milyen gépi technológiát kíván használni a teljesítés során.

Ezen felül az Ajánlattevőnek az ajánlatában be kell mutatnia, hogy az alábbi felsorolásban szereplő feladatok közül melyik során kíván gépi technológiát alkalmazni.

1. Padozat gépi tisztítása
2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása
3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása
4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása
5. Márványfelületek gépi tisztítása
6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.

Az ajánlattevő a fenti megajánlás arányában kap pontot az alábbiak szerint:

A megajánlás legkedvezőtlenebb szintje: 0, amikor az Ajánlattevő egyetlen területet sem jelöl meg, ahol használ gépi technológiát.

A megajánlás legkedvezőbb szintje: 6, amikor az Ajánlattevő mindegyik megjelölt területen alkalmaz gépi technológiát.

A pontszámítás az alábbi képlettel történik:

Az értékelés során adható pontszám részszerzőponként: 0-10 pont.

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}}{A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (10)

P_{min} : a pontskála alsó határa (0)

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Azon a területen, ahol az Ajánlattevő gépi technológia használatát vállalta, a Szerződés teljes időtartama alatt köteles az általa megjelölt gépi technológiát használni.

Az Ajánlatkérő a szakmai ajánlatban tett vállalást a szerződés teljesítése során ellenőrzi, a vállalat be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül.

Az ajánlatkérő szakterületenként (egészségügy; oktatásügy) takarítás ellenőrzésével megbízott munkavállalót foglalkoztat. Az Ő feladata egyebek között a takarítási szolgáltatás szerződéses feltételeinek folyamatos ellenőrzése, jegyzőkönyvezése.

6. értékelési szempont (Hátrányos helyzetű munkavállalók foglalkoztatása (maximum 10 fő))

A 6. (6.1-6.23.) értékelési szempont esetén az Ajánlatkérő az alábbi pontszámítási módszert alkalmazza:

A pontszámítás képlete:

Az értékelés során adható pontszám részszerződésként: 0-10 pont.

Abban az esetben, ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva egyenesen arányosan számolja ki a pontszámokat.

A Kbt. 77. §-a alapján az Ajánlatkérő rögzíti, hogy a megajánlás legkedvezőbb mértéke 10 fő. Így ezen megajánlás és az ennél kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad, azaz 10 pontot!

A legkedvezőtlenebb megajánlás szintje: 0 fő!

Az Ajánlatkérő 0 fő megajánlást is elfogad. Ezt az értéket úgy kell értelmezni, hogy az Ajánlattevő nem kíván hátrányos helyzetű munkavállalót foglalkoztatni.

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}}{A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (10)

P_{min} : a pontskála alsó határa (0)

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Ajánlatkérő jelen értékelési szempont vonatkozásában azt vizsgálja, hogy Ajánlattevő vállalja-e hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazását a Szerződés teljesítés időtartamának legalább 75%-a során.

Ajánlatkérő hátrányos helyzetű munkavállaló alatt a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény szerinti fogalmat érti az alábbiak szerint:

Hátrányos helyzetű munkavállaló, aki

a) az előző 6 hónapban nem állt munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, vagy

b) nem szerzett középfokú végzettséget vagy szakképesítést (ISCED 3), vagy

c) 50 éven felüli személy, vagy

d) egy vagy több eltartottal egyedül élő felnőtt, vagy

e) valamely tagállam olyan ágazatában vagy szakmájában dolgozik, amelyben 25%-kal nagyobb a nemi egyensúlyhiány, mint e tagállam valamennyi gazdasági ágazatára jellemző átlagos egyensúlyhiány, és ezen alulreprezentált nemi csoportba tartozik, vagy

f) egy tagállam nemzetiséghez tartozik, és akinek szakmai, nyelvi képzésének vagy szakmai tapasztalatának megerősítésére van szüksége ahhoz, hogy javuljanak munkába állási esélyei egy biztos munkahelyen.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a hátrányos helyzetű munkavállalót a szerződés teljesítésének időtartamának legalább 75%-ában kötelező alkalmaznia Szolgáltatónak! A folytonosság és a személy azonosság azonban nem feltétel.

Az Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az Ajánlattevő nem köteles a szerződés tárgya szerinti feladatokba bevonni a hátrányos helyzetű munkavállalót, ezen személyeket más területen is foglalkoztathatja (pl. adminisztráció).

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződés teljesítése során az ajánlatban tett vállalásokat Vállalkozónak félévente igazolnia kell!

A vállalások be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül.

7. értékelési szempont (Környezetbarát vegyszerek használata):

A 7. (7.1-7.23.) értékelési szempont esetén az Ajánlatkérő az alábbi pontszámítási módszert alkalmazza:

Az Ajánlattevőnek be kell mutatnia szakmai ajánlatában, milyen környezetbarát vegyszert kíván használni a teljesítés során.

Ezen felül az Ajánlattevőnek az ajánlatában be kell mutatnia, hogy az alábbi felsorolásban szereplő feladatok közül melyik során kíván környezetbarát vegyszert használni.

1. kerámia padozat felmosása
2. műanyag padozat felmosása
3. antisztatikus padozat felmosása
4. parketta felmosása
5. bútorápolás
6. üvegtisztítás
7. mosogatás
8. WC fertőtlenítés
9. padozat fertőtlenítés
10. vízkő oldás
11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

Az ajánlattevő a fenti megajánlás arányában kap pontot az alábbiak szerint:

A megajánlás legkedvezőtlenebb szintje: 0, amikor az Ajánlattevő egyetlen területet sem jelöl meg, ahol környezetbarát vegyszert kíván használni.

A megajánlás legkedvezőbb szintje: 11, amikor az Ajánlattevő mindegyik megjelölt területen csak környezetbarát vegyszert kíván használni.

A pontszámítás az alábbi képlettel történik:

Az értékelés során adható pontszám részszerződésként: 0-10 pont.

$$P_{vizsgált} = \frac{A_{vizsgált} - A_{legkedvezőtlenebb}}{A_{legkedvezőbb} - A_{legkedvezőtlenebb}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

$P_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (10)

P_{min} : a pontskála alsó határa (0)

$A_{legkedvezőbb}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$A_{legkedvezőtlenebb}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

$A_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Környezetbarát vegyszernek minősülnek azok a vegyszerek, amelyek rendelkeznek az Európai Parlament és a Tanács 66/2010/EK rendelete (2009. november 25.) szerinti uniós ökocímke vagy a 29/1997. (VIII. 29.) KTM rendelet szerinti végjegy használati jogosultságával.

Az Ajánlattevő szakmai ajánlatában köteles bemutatni, hogy az általa használt vegyszereket, valamint csatolni köteles azok részletes leírását, amelyből megállapítható, hogy azok környezetbarát vegyszernek minősülnek-e.

Azon a területen, ahol az Ajánlattevő környezetbarát vegyszer használatát vállalta, a Szerződés teljes időtartama alatt köteles az általa megjelölt környezetbarát vegszert használni. Az Ajánlatkérő a szakmai ajánlatban tett vállalást a szerződés teljesítése során ellenőrzi, a vállalás be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül. Az ajánlatkérő szakterületenként (egészségügy; oktatásügy) takarítás ellenőrzésével megbízott munkavállalót foglalkoztat. Az Ő feladata egyebek között a takarítási szolgáltatás szerződéses feltételeinek folyamatos ellenőrzése, jegyzőkönyvezése.

Amennyiben az Ajánlattevő a szerződés teljesítése során a megajánlott helyett más vegszert kíván használni a vegyszer cseréjét megelőzően köteles az új vegszert az Ajánlatkérőnek bemutatni és annak használatát az Ajánlatkérővel előzetesen jóváhagyatni.

8. értékelési szempont (Telefonos ügyfélszolgálat biztosítása)

A 8. (8.1-8.23.) értékelési szempont esetén az Ajánlatkérő az alábbi pontszámítási módszert alkalmazza:

A pontszámítás képlete:

Az értékelés során adható pontszám részszerződésként: 0-10 pont.

Abban az esetben, ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva egyenesen arányosan számolja ki a pontszámokat.

A Kbt. 77. §-a alapján az Ajánlatkérő rögzíti, hogy a megajánlás legkedvezőbb mértéke 24 óra (ügyfélszolgálat 0-24 órában).

A megajánlás legkedvezőtlenebb szintje: 0 óra!

Az Ajánlatkérő 0 óra megajánlást is elfogad, ezt az értéket úgy kell értelmezni, hogy az Ajánlattevő nem kíván ügyfélszolgálatot biztosítani.

$$P_{vizsgált} = \frac{A_{vizsgált} - A_{legkedvezőtlenebb}}{A_{legkedvezőbb} - A_{legkedvezőtlenebb}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (10)

P_{min} : a pontskála alsó határa (0)

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Ajánlatkérő jelen értékelési szempont vonatkozásában azt vizsgálja, hogy Ajánlattevő egy nap során mennyi időben vállalja telefonos ügyfélszolgálat biztosítását, amelynek segítségével minőségi kifogás vagy hiba esetén értesíthető az Ajánlattevő és kérhető a hiba kijavítása.

Az Ajánlattevő ajánlatában köteles bemutatni, hogy az általa biztosított ügyfélszolgálatot, annak elérhetőségét és azon időszakot, amelyben az ügyfélszolgálat elérhető.

13.5. Összesítés:

Az egyes értékelési részszerzőpontok szerinti tartalmi elemekre kapott pontszámok a súlyszámokkal megszorításra, a szorzatok pedig összeadásra kerülnek. Ajánlatkérő a legmagasabb pontszámot elérő érvényes Ajánlattevőt hirdeti ki az eljárás nyerteseként.

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét a Kbt. 70. § (1) bekezdésében meghatározott határidőn belüli írásban hirdeti ki. Az ajánlatkérő az eredményről szóló írásbeli tájékoztatás időpontját – indokolt esetben, legfeljebb a Kbt. 70. § (2) bekezdésében meghatározott időpontig – elhalaszthatja. Az értékelési határidő módosításáról, és annak indokáról az eredeti határidő lejárt előtt az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban köteles tájékoztatni. Az Ajánlatkérő ebben az esetben felkéri az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására. Amennyiben az ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az Ajánlatkérő az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül hagyja.

Az Ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat a Kbt. 77. § (5) bekezdése alkalmazásával nem állapítható meg.

Az Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető, illetőleg – ha a Kbt. 69. § (6) bekezdése szerinti körülmény nem áll fenn – az értékelési sorrendben második helyezett ajánlattevőt hívja fel a kizáró okok, illetőleg az alkalmassági feltételek utólagos igazolására.

14. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

14.1. Az Ajánlatkérő képviselője az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető, illetőleg – ha a Kbt. 69. § (6) bekezdése szerinti körülmény nem áll fenn – az értékelési sorrendben második helyezett ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlati felhívásban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében kötelesek az igazolásokat benyújtani. E szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében -

az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. [Kbt. 67.§ (3) bekezdés]

14.2. Az utólagos igazolási kötelezettség körében a felkért gazdasági szereplő részéről benyújtandó igazolások és nyilatkozatok az alábbi iratjegyzék szerint a következők.

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a közbeszerzési dokumentum II/B. Fejezetében
1.	Borítólap	– Ajánlattevő	1. számú melléklet
2.	Tartalomjegyzék	– Ajánlattevő	10. számú melléklet
Kizáró okok és alkalmassági követelmények igazolása 1. Fejezet: Kizáró okok igazolása			
3.	Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bek. a) pontja, valamint a 62.§ (2) bek. szerinti kizáró okok igazolásához	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön)	11. számú melléklet
4.	Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön)	12. számú melléklet
5.	Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön)	13. számú melléklet
6.	Együttes adóigazolás (adott esetben)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön)	-
Kizáró okok és alkalmassági követelmények igazolása 3. Fejezet: Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények igazolása			
7.	Az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 6 éven belül megkezdett és 3 éven belül befejezett jelentősebb, (közbeszerzés tárgykörében teljesített) szállításait ismertető referencianyilatkozat vagy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § szerint kiállított referenciaigazolás	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	14. – 15. számú melléklet

14.3. Az utólagos igazolási kötelezettségre az ajánlati felhívásban, a Kbt. 69. § (4)-(10) bekezdésében, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben foglaltak irányadók.

A Bíráló Bizottság az utólagos igazolási kötelezettség körében benyújtott dokumentumokat a közbeszerzési dokumentum 13. pontban leírt feltételek szerint megvizsgálja, szükség esetén hiánypótlást vagy felvilágosítást kér. Az ajánlati felhívásban és/vagy a közbeszerzési dokumentumban és/vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelő ajánlatot az Ajánlatkérő – amennyiben az előírt követelményeknek a hiánypótlást és felvilágosítást követően sem felel meg – a Kbt. 73. § irányadó bekezdése(i) alapján érvénytelenné nyilvánítja.

Az utólagos igazolási kötelezettség körében a nyilatkozatminták használata és az üzleti titokká minősítés kapcsán a közbeszerzési dokumentum 9. pontjában foglaltak irányadók.

15. EREDMÉNYRŐL SZÓLÓ ÍRÁSBELI TÁJÉKOZTATÁS

15.1. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét a Kbt. 70. § (1) bekezdésében meghatározott határidőn belül írásban hirdeti ki.

15.2. Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (2) bekezdése alapján írásbeli összegezést készít az ajánlatokról és azt faxon vagy e-mail útján vagy – amennyiben elektronikus levélcímét vagy telefax elérhetőségét nem adta meg – postai úton küldi meg Ajánlattevők számára.

15.3. Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot adó nyertes Ajánlattevővel – vagy a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmények fennállása esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevő szervezettel – köti meg a vállalkozási szerződést.

15.4. Jelen közbeszerzési eljárást az Ajánlatkérő eredménytelenné nyilvánítja, ha:

- (a) nem nyújtottak be ajánlatot;
- (b) kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- (c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

15.5. Jelen közbeszerzési eljárást az Ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja, ha:

- (a) a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [53. § (4)-(6) bekezdés];
- (b) a – Kbt. 75. § (4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható - rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- (c) valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;
- (d) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelenné az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható.

16. SZERZŐDÉSKÖTÉS

16.1. Az Ajánlatkérő az eredményről szóló írásbeli tájékoztatást követően, a Kbt. 131. § (5)-(6) bekezdése szerinti határidőn belül, a Kbt. 131. § (1) bekezdése alapján köt szerződést a nyertes Ajánlattevővel vagy a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti esetben a nyertes ajánlatot követő legelőnyösebb ajánlatot benyújtó szervezettel.

16.2. A nyertes Ajánlattevő köteles az Ajánlatkérővel szerződést kötni az ajánlati felhívás szerinti időpontban a Kbt. 131. § alapján, valamint a közbeszerzési dokumentumban megadott forma, feltételek és az ajánlatának tartalma szerint.

16.3. Amennyiben az Ajánlattevő nem írja alá a szerződést a fenti időpontban, akkor ezt az Ajánlatkérő az Ajánlattevő visszalépésének tekinti, anélkül azonban, hogy az Ajánlatkérő fenntarthatna magának bármiféle kártérítési igényt az Ajánlattevő e mulasztásának tekintetében.

16.4. Amennyiben a nyertes Ajánlattevővel a szerződéskötés a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennállása miatt meghiúsul, akkor az Ajánlatkérő jogosult a következő – második – gazdaságilag legelőnyösebb Ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel szerződést kötni.

16.5. Tekintettel arra, hogy a Kbt. 43. § (1) bekezdés d) pontja alapján az Ajánlatkérő a szerződéskötést követően haladéktalanul köteles közzétenni a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket, a szerződés aláírására kizárólag Ajánlatkérő következő címén van lehetőség: Pécsi Tudományegyetem Kancellária, Közbeszerzési Igazgatóság, Közbeszerzési Főosztály, 7633 Pécs, Szántó Kovács János u. 1/b. III. emelet 317. iroda. A szerződés aláírásának időpontját Ajánlatkérő az eredményhirdetést követően egyezteti a nyertes ajánlattevővel.

**II. FEJEZET:
NYILATKOZATMINTÁK**

**II/A.
AJÁNLAT BENYÚJTÁSAKOR CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK**

BORÍTÓLAP

Ajánlatkérő neve:	Pécsi Tudományegyetem
Címe (székhelye):	7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.
Közbeszerzés tárgya:	Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein
Ajánlattevő pontos neve:	
Címe (székhelye):	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Cégjegyzék száma:	
Statisztikai számjele:	
Adószáma:	
A számlát vezető bank neve és számla száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó mobil száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó telefax száma:	

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldalszám
TARTALOMJEGYZÉK (2. SZ. MELLÉKLET)	
I. FEJEZET: FELOLVASÓ LAP (3. SZ. MELLÉKLET) ÉS ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS (külön .xls fájlban mellékelve)	
II. FEJEZET: EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM (4. SZ. MELLÉKLET)	
III. FEJEZET: AZ AJÁNLATI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB DOKUMENTUMOK	
1. Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról (5. sz. melléklet)	
2. Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (adott esetben)	
3. Ajánlati nyilatkozat (6. számú melléklet)	
4. Az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozata a Kbt. 66. § (2) bekezdésében előírt tartalommal (7. számú melléklet)	
5. Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja szerint (8. számú melléklet)	
6. Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében (9. számú melléklet) (adott esetben)	
7. Szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt. 65. § (7) bekezdés igazolására (adott esetben)	
8. Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy aláírásra jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája	
9. Közös ajánlattevői megállapodás (adott esetben)	
10. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás (10. számú melléklet) (adott esetben)	
11. Nyilatkozat nyertesség esetén a szerződés feltöltéséhez szükséges adatokról (11. számú melléklet)	
12. CE megfelelésértékelési tanúsítvány	
IV. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	
1. Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás	
2. Üzleti titkot tartalmazó iratok	
V. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	

FELOLVASÓLAP
1. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ¹	Közös ajánlattevők adatai ²			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **1. rész: Janus Pannonius Klinikai Tömb és Szívgyógyászati Klinika**

3. Ajánlat

1.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
1.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
1.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
1.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
1.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
1.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
1.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

¹Nem kívánt rész törlendő!

²Nem kívánt rész törlendő!

1.8. Telefonos ügyfélszolgálat óra/nap
--------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
2. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ³	Közös ajánlattevők adatai ⁴			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **2. rész: II. sz. Belgyógyászati Klinika**

3. Ajánlat

2.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
2.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
2.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
2.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
2.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
2.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
2.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
2.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

³Nem kívánt rész törölendő!

⁴Nem kívánt rész törölendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
3. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ⁵	Közös ajánlattevők adatai ⁶			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **3. rész: Akác utcai telephely****3. Ajánlat**

3.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
3.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
3.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
3.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
3.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
3.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
3.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
3.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

⁵Nem kívánt rész törlendő!⁶Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
4. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ⁷	Közös ajánlattevők adatai ⁸			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **4. rész: Rákóczi-Rét utcai telephely**

3. Ajánlat

4.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
4.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
4.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
4.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
4.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
4.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
4.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
4.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

⁷Nem kívánt rész törlendő!

⁸Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
5. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ⁹	Közös ajánlattevők adatai ¹⁰			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **5. rész: Bajnok utcai telephely**

3. Ajánlat

5.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
5.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
5.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
5.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
5.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
5.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
5.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
5.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

⁹Nem kívánt rész törlendő!

¹⁰Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
6. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ¹¹	Közös ajánlattevők adatai ¹²			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **6. rész: Édesanyák utcai telephely**

3. Ajánlat

6.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
6.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
6.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
6.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
6.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendó!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
6.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
6.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendó!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
6.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

¹¹Nem kívánt rész törlendő!

¹²Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
7. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ¹³	Közös ajánlattevők adatai ¹⁴			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **7. rész: Urológiai Klinika és Fül-Orr-Gége Klinika**

3. Ajánlat

7.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
7.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
7.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
7.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
7.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Független helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
7.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
7.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

¹³Nem kívánt rész törlendő!

¹⁴Nem kívánt rész törlendő!

7.8. Telefonos ügyfélszolgálat óra/nap
--------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
8. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ¹⁵	Közös ajánlattevők adatai ¹⁶			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>					

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **8. rész: Fogászati és Szájsebészeti Klinika**

3. Ajánlat

8.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
8.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
8.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
8.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
8.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Független helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
8.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
8.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

¹⁵Nem kívánt rész törlendő!

¹⁶Nem kívánt rész törlendő!

8.8. Telefonos ügyfélszolgálat óra/nap
--------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
9. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ¹⁷	Közös ajánlattevők adatai ¹⁸			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **9. rész: Foglalkozás egészségügy, Szemészeti Klinika, Mentálhigiénés Intézet**

3. Ajánlat

9.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
9.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
9.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
9.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
9.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
9.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
9.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

¹⁷Nem kívánt rész törlendő!

¹⁸Nem kívánt rész törlendő!

9.8. Telefonos ügyfélszolgálat óra/nap
--------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
10. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ¹⁹	Közös ajánlattevők adatai ²⁰			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **10. rész: Ifjúság úti telephely (BTK-TTK)**

3. Ajánlat

10.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
10.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
10.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
10.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
10.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
10.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
10.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

¹⁹Nem kívánt rész törlendő!

²⁰Nem kívánt rész törlendő!

10.8. Telefonos ügyfélszolgálat óra/nap
---------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
11. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ²¹	Közös ajánlattevők adatai ²²			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **11. rész: Szigeti úti telephely**

3. Ajánlat

11.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
11.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
11.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
11.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
11.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
11.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
11.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
11.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

²¹Nem kívánt rész törlendő!

²²Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
12. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ²³	Közös ajánlattevők adatai ²⁴			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **12. rész: Rókus utcai telephely**

3. Ajánlat

12.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
12.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
12.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
12.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
12.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
12.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
12.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
12.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

²³Nem kívánt rész törlendő!

²⁴Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
13. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ²⁵	Közös ajánlattevők adatai ²⁶			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **13. rész: Szántó Kovács János utcai telephely**

3. Ajánlat

13.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
13.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
13.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
13.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
13.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Független helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
13.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
13.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antistatikussal padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

²⁵Nem kívánt rész törlendő!

²⁶Nem kívánt rész törlendő!

13.8. Telefonos ügyfélszolgálat óra/nap
---------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
14. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ²⁷	Közös ajánlattevők adatai ²⁸			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **14. rész: 48-as téri épülettömb**

3. Ajánlat

14.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
14.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
14.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
14.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
14.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
14.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
14.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
14.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

²⁷Nem kívánt rész törlendő!

²⁸Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
15. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ²⁹	Közös ajánlattevők adatai ³⁰			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>					

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **15. rész: Damjanich utcai épülettömb**

3. Ajánlat

15.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
15.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
15.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
15.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
15.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
15.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
15.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
15.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

²⁹Nem kívánt rész törlendő!

³⁰Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FEOLVASÓLAP
16. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ³¹	Közös ajánlattevők adatai ³²			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>					

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **16. rész: Berek utcai épület**

3. Ajánlat

16.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
16.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
16.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
16.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
16.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
16.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
16.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
16.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

³¹Nem kívánt rész törlendő!

³²Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
17. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ³³	Közös ajánlattevők adatai ³⁴			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>					

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **17. rész: Alkotmány és Őz utcai épületek**

3. Ajánlat

17.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
17.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
17.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
17.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
17.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Független helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
17.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
17.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

³³Nem kívánt rész törlendő!

³⁴Nem kívánt rész törlendő!

17.8. Telefonos ügyfélszolgálat óra/nap
---------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
18. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ³⁵	Közös ajánlattevők adatai ³⁶			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>					

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **18. rész: Szentágotthai János Kutató Központ és Nővérszálló**

3. Ajánlat

18.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
18.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
18.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
18.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
18.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Független helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
18.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
18.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

³⁵Nem kívánt rész törlendő!

³⁶Nem kívánt rész törlendő!

18.8. Telefonos ügyfélszolgálat óra/nap
---------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
19. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ³⁷	Közös ajánlattevők adatai ³⁸			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **19. rész: Kollégiumok takarítása (külföldi hallgatók szálláshelyei)**

3. Ajánlat

19.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
19.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
19.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
19.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
19.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
19.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
19.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

³⁷Nem kívánt rész törlendő!

³⁸Nem kívánt rész törlendő!

19.8. Telefonos ügyfélszolgálat óra/nap
---------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
20. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ³⁹	Közös ajánlattevők adatai ⁴⁰			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **20. rész: Orfűi Mérőtábor időszakos takarítása**

3. Ajánlat

20.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
20.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
20.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
20.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
20.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Független helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
20.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
20.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása

³⁹Nem kívánt rész törlendő!

⁴⁰Nem kívánt rész törlendő!

20.8. Telefonos ügyfélszolgálat óra/nap
---------------------------------	--------------

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
21. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ⁴¹	Közös ajánlattevők adatai ⁴²			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **21. rész: Szombathely kollégium**

3. Ajánlat

21.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
21.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
21.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
21.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
21.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
21.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
21.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
21.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

⁴¹Nem kívánt rész törlendő!

⁴²Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
22. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ⁴³	Közös ajánlattevők adatai ⁴⁴			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **22. rész: Szombathelyi oktatás**

3. Ajánlat

22.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
22.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
22.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
22.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
22.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
22.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
22.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendő!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
22.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

⁴³Nem kívánt rész törlendő!

⁴⁴Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

FELOLVASÓLAP
23. RÉSZ

1. Ajánlattevő

Adatai	Önálló ajánlattevő ⁴⁵	Közös ajánlattevők adatai ⁴⁶			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
<i>Meghatalmazott képviselő, aláíró személy neve:</i>			/	/	/

2. Ajánlattétel tárgya:

Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein - **23. rész: Szekszárdi telephelyek**

3. Ajánlat

23.1. Nettó ajánlati ár (árrészletező K41-es cella)	...,- HUF
23.2. Teljesítésbe bevont munkairányító	Nincs / Van / Helyszínen van
23.3. Zárt rendszerű technológia használata	Igen / Nem
23.4. Korszerű mop használat	Igen / Nem
23.5. Takarítógépek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja gépi technológia használatát.) A megfelelő aláhúzendó!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padozat gépi tisztítása 2. Függönyök helyszíni gépi (gőzös) tisztítása 3. Csempézett falfelületek gépi tisztítása 4. Szőnyegek, kárpitok helyszíni gépi nedves tisztítása 5. Márványfelületek gépi tisztítása 6. Ablakok tisztítása gépi technológiával.
23.6. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása	.... fő
23.7. Környezetbarát termékek használata (Az ajánlattevő mely területen vállalja kizárólag környezetbarát vegyszer használatát.) A megfelelő aláhúzendó!	<ol style="list-style-type: none"> 1. kerámia padozat felmosása 2. műanyag padozat felmosása 3. antisztatikus padozat felmosása 4. parketta felmosása 5. bútorápolás 6. üvegtisztítás 7. mosogatás 8. WC fertőtlenítés 9. padozat fertőtlenítés 10. vízkő oldás 11. rozsdamentes fémfelületek tisztítása
23.8. Telefonos ügyfélszolgálat	.... óra/nap

⁴⁵Nem kívánt rész törlendő!

⁴⁶Nem kívánt rész törlendő!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(önálló ajánlattevő vagy
közös ajánlattevők által kijelölt gazdasági szereplő
cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírása)

AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA

Kitöltési útmutató

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.⁴⁷ A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések kivételével az eljárás nyertesével kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESDP szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb

⁴⁷ Összetettebb a helyzet a **hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások** tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése **szükségtelen** adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló **1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges** (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), **és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan** (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) **vagy árutózsden jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt** (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja). Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylet nem kötődne egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

2018. április 18-ig halasztható⁴⁸. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek⁴⁹.

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések **részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok⁵⁰ részenként változnak**, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot **mindegyik részre** vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok⁵¹ kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). **Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet⁵² végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.**

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételtől az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe más szervezetek kapacitásait**, egy egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe**, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett

⁴⁸ Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

⁴⁹ Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amely elektronikus úton mellékletként elküldhető. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az információt, a kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml).

⁵⁰ Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

⁵¹ **Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.**

⁵² Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet vonatkozásában** tartalmazza a releváns információkat⁵³.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban **gazdasági szereplők egy csoportja** – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviselőire, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy **mindegyiküknek alá kell írnia** ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy **nem szükséges aláírás**, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot **egy dokumentum csomag részeként** küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítja)⁵⁴.

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást *az Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.**

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszból áll:

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

III. rész: Kizárási okok:

- **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).
- **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat.**)

⁵³ Lásd a II. rész C. szakaszát.

⁵⁴ Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

- **C: Fizetéképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését)** (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).
- **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**

IV. rész: Kiválasztási kritériumok⁵⁵:

- **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
- **A: Alkalmasság**
- **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
- **C: Technikai és szakmai alkalmasság**
- **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok^{56 57}**

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése⁵⁸

VI. rész: Záró nyilatkozat

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltését az alábbiak szerint kérjük:

A kizáró okok igazolásával kapcsolatos kötelezettség teljesítésére az Európai Bizottság által erre vonatkozóan létrehozott webfelület is használható. Az elektronikus formanyomtatvány-minta elérhetősége: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX:32016R0007>.

Ismereteink aszerint az európai egységes kitöltő program még nem működik, ezért a nyomtatvány szerkeszthető formátumban található meg a közbeszerzési dokumentumban.

Az ajánlatkérő az e felhívásban és a hivatkozott dokumentumban meghatározott információkon kívül kéri, hogy az ajánlattevő a formanyomtatványon tüntesse fel az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, amelyeknek a kapacitásaira nem támaszkodik (de a teljesítéshez igénybe veszi), valamint ajánlatkérő kifejezetten kéri, hogy ezen alvállalkozók esetében Ajánlattevő az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum II. D. szakaszában szereplő információk mellett a II. rész A, és B szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra nézve szíveskedjék kitölteni.

⁵⁵ A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

⁵⁶ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

⁵⁷ A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

⁵⁸ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

A kizáró okok igazolása kapcsán a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 2-16.§ megfelelően alkalmazandó:

2. § (1) Az ajánlatkérő a Kbt. Második Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban köteles a közbeszerzési dokumentumokkal együtt elektronikus formában rendelkezésre bocsátani az adott eljáráshoz tartozó egységes európai közbeszerzési dokumentum mintáját, amely tartalmazza

a) az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa (a továbbiakban: formanyomtatvány) I. részében megkövetelt, az eljárás azonosítását szolgáló adatokat, illetve hirdetmény közzététele esetén az Európai Unió Hivatalos Lapjában megjelenő hirdetmény azonosító számát,

b) az eljárás során alkalmazandó kizáró okokat,

c) az eljárás során megkövetelt alkalmassági követelményeket, kivéve, ha az ajánlatkérő az (5) bekezdés alapján elfogadja a gazdasági szereplők egyszerű nyilatkozatát.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség teljesítésére az Európai Bizottság által erre vonatkozóan létrehozott webfelület is használható. Ilyen esetben az ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumokban meg kell adnia az elektronikus formanyomtatvány minta elérhetőségét.

(3) Az ajánlatkérő az (1) bekezdésben meghatározott információkon kívül kérheti, hogy az ajánlattevő vagy a részvételre jelentkező a formanyomtatványon tüntesse fel

a) az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, amelyeknek a kapacitásaira nem támaszkodik,

b) az eljárásban esetlegesen előírt minőségbiztosítási és környezetvédelmi vezetési szabványoknak való megfelelés tényét és módját.

(4) Az (1) bekezdés *b)* pontjának alkalmazásakor a Kbt. 62. § (1) bekezdés *a)* pont *ag)* alpontjában, illetve *e)*, *f)*, *g)*, *k)*, *l)* és *p)* pontjában, valamint ha az ajánlatkérő ezt előírja, a 63. § (1) bekezdés *d)* pontjában említett kizáró okokat a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában kell feltüntetni.

(5) Az (1) bekezdés *c)* pontja esetében az ajánlatkérő a formanyomtatványban megjelöli, hogy az alkalmassági követelmények előzetes igazolására elfogadja-e az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát, vagy kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását. Ha az ajánlatkérő elfogadja az egyszerű nyilatkozatot, az alkalmassági követelményeket nem kell a formanyomtatványban feltüntetni. Részletes információk kérése esetén a megkövetelt alkalmassági követelményeket pontosan fel kell tüntetni a formanyomtatványban.

3. § (1) Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az ajánlatával vagy részvételi jelentkezésével együtt benyújtja a megfelelő képviselői jogosultsággal rendelkező személy által aláírt, a 4-7. §-nak és az ajánlatkérő által a 2. §-nak megfelelően kért módon kitöltött formanyomtatványt. A 2. § (2) bekezdés alkalmazása esetén a gazdasági szereplő a formanyomtatványt az Európai Bizottság által létrehozott webfelületen tölti ki, majd az így kitöltött és aláírt dokumentumot nyújtja be az ajánlatkérőnek. Ha az ajánlatkérő a Kbt. 41. § (6) bekezdése alapján lehetővé teszi az eljárási cselekmények elektronikus úton történő gyakorlását, a formanyomtatványt elektronikus formában, a Kbt. 41. § (4) bekezdésének megfelelően is be lehet nyújtani.

(2) Ha egy ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön formanyomtatványokat is benyújtja. Ilyen esetben a kapacitásukat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

(3) Közös ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés esetén a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.

4. § (1) Az ajánlattevő, részvételre jelentkező vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a formanyomtatvány benyújtásával a következő módon igazolja előzetesen a Kbt. 62. §-ában említett kizáró okok hiányát:

a) a Kbt. 62. § (1) bekezdés *a)* pont *aa)-af)* alpontokra vonatkozó nyilatkozat tekintetében a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „A” szakaszát tölti ki,

b) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontra vonatkozó nyilatkozatot a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában teszi meg,

c) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontjára vonatkozóan a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő a formanyomtatvány a) és b) pontnak megfelelő kitöltésével egyben az ah) alpontban említett személyes joga szerinti hasonló bűncselekményekről is nyilatkozik,

d) a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „B” szakasza kitöltésével nyilatkozik azzal, hogy csak az egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulék tartozást és a tartozás lejártának időpontját kötelező feltüntetni,

e) a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d), h)-j) és m) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. része „C” szakaszának vonatkozó pontjai kitöltésével nyilatkozik,

f) a Kbt. 62. § (1) bekezdés e)-g), k), l) és p) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában a vonatkozó pontok kitöltésével nyilatkozik,

g) a Kbt. 62. § (1) bekezdés n)-o) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. része „C” szakaszának vonatkozó pontja kitöltésével azzal, hogy ha a gazdasági szereplő bírságelengedésben részesült, vagy az ajánlat benyújtását megelőzően a jogsértést a Gazdasági Versenyhivatalnak bejelentette, ezt a tényt a formanyomtatványban feltünteti.

5. § (1) A Kbt. 65. § (1) bekezdésében említett alkalmassági követelmények előzetes igazolása érdekében az ajánlattevő, részvételre jelentkező vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a formanyomtatvány IV. részét az ajánlatkérő által a 2. § (5) bekezdése szerint előírt módon köteles kitölteni.

(2) Ha az ajánlatkérő a több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában meghatározta az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők keretszámát, és meghatározta az alkalmas jelentkezők közötti rangsorolás módját, az érintett gazdasági szereplő a formanyomtatvány V. szakaszát is kitölti.

6. § (1) Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát, valamint az alkalmassági feltételeket igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük a formanyomtatvány megfelelő részeiben.

2) A gazdasági szereplőknek a formanyomtatványban fel kell tüntetniük azt is, hogy a III. és IV. Fejezet szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult.

7. § (1) A gazdasági szereplők az adott eljárás során benyújtott formanyomtatványban található információkat másik közbeszerzési eljárásban is felhasználhatják, ha az abban foglalt információk továbbra is megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a másik eljárásban megkövetelt információkat.

(2) A formanyomtatvány újbóli felhasználása esetén a gazdasági szereplő köteles a formanyomtatvány I. részében található adatokat az új eljárásnak megfelelően frissíteni és nyilatkozni arról, hogy az abban található adatok továbbra is megfelelnek a valóságnak. Ebben az esetben a gazdasági szereplő köteles a VI. részben található nyilatkozatokat is újból megtenni.

II. AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatköző információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást⁵⁹ használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez. Az *Európai Unió Hivatalos lapjában* közzétett vonatkozó hirdetmény⁶⁰ hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma [227], dátum [25/11/2017], [] oldal,

A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban : [2][0][1][7]/S [2][2][7]-[4][7][3][0][9][7][]

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [...]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása⁶¹	Válasz:
Név:	[Pécsi Tudományegyetem (7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.)]
Melyik beszerzést érinti?	Válasz:
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ⁶² :	Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephely
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (<i>adott esetben</i>) ⁶³ :	[PTE-073/2017]

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

⁵⁹ A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

⁶⁰ **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződési hirdetmény**.

Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, Szerződési hirdetmény, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény**

⁶¹ *A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

⁶² Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

⁶³ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[]
Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben: Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[] []
Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek ⁶⁴ :	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Internetcím (<i>adott esetben</i>):	[.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy közép vállalkozás ⁶⁵ ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott⁶⁶: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás ⁶⁷ vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriába tartoznak.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...] [...]

⁶⁴ Kérjük, ismétlje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

⁶⁵ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és közép vállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges. **Mikrovállalkozás:** olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

⁶⁶ Lásd a szerződési hirdetmény III.1.5. pontját.

⁶⁷ Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

<p>Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Nem alkalmazható</p>
<p>Ha igen:</p> <p>Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</p> <p>a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:</p> <p>b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:</p> <p>c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést⁶⁸:</p> <p>d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?</p> <p>Ha nem: <u>Ezen kívül kérjük, hogy <i>KIZÁRÓLAG</i> akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően, ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</u></p> <p>e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából?</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Részvétel formája:</p>	<p>Válasz:</p>
<p>A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?⁶⁹</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

⁶⁸ A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

⁶⁹ Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.

Ha igen:	
a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):	a): [.....]
b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:	b): [.....]
c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	c): [.....]
Részek	Válasz:
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	[]

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:

Képviselő, ha van:	Válasz:
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[.....]

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben** meghatározott

információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva. Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.

Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is⁷⁰.

D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

Alvállalkozás:	Válasz:
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen , kérjük sorolja fel a közbeszerzésnek azon részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni: Ha igen, és amennyiben ismert , kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat (megjelölve a közbeszerzés azon részét is, amelynek teljesítéséhez kívánja gazdasági szereplő igénybe venni): [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

⁷⁰ Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

<p>A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bűnszervezetben való részvétel⁷¹; 2. Korruptió⁷²; 3. Csalás⁷³; 4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény⁷⁴; 5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása⁷⁵; 6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái⁷⁶ 	
<p>Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:</p>	<p>Válasz:</p>
<p>Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőjére, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárási időtartama továbbra is alkalmazandó?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁷⁷</p>
<p>Amennyiben igen, kérjük,⁷⁸ adja meg a következő információkat:</p> <p>a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),</p> <p>b) Határozza meg az elítélt személyét [];</p> <p>c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:</p>	<p>a) Dátum:[], pont(ok): [], ok(ok):[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) []</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság</p>

⁷¹ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

⁷² Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korruptió elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korruptió elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korruptiót is.

⁷³ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

⁷⁴ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnszervelet vagy kísérletet.

⁷⁵ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (**HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.**

⁷⁶ **Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.**

⁷⁷ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁷⁸ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

	vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ⁷⁹
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát ⁸⁰ (öntisztázás)?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket ⁸¹ :	[.....]

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:	
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	
<p>Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:</p> <p>a) Érintett ország vagy tagállam</p> <p>b) Mi az érintett összeg?</p> <p>c) A kötelezettségszegés megállapításának módja:</p> <p>1) Bírósági vagy közigazgatási határozat:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ez a határozat jogerős és kötelező? – Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. – Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik, a kizárási időtartam hossza: <p>2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze:</p> <p>d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?</p>	Adók	Társadalombiztosítási hozzájárulás
	a) [.....]	a) [.....]
b) [.....]	b) [.....]	
c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	
– <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	– <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	
– [.....]	– [.....]	
– [.....]	– [.....]	
c2) [...]	c2) [...]	
d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	
Ha igen , kérjük, részletezze: [.....]	Ha igen , kérjük, részletezze: [.....]	

⁷⁹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁸⁰ A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

⁸¹ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ⁸² [.....][.....][.....]
--	--

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK⁸³

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

Esetleges fizetési képtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés	Válasz:
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén⁸⁴ ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen , hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás , vagy b) Fizetési képtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött , vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van ⁸⁵ , vagy e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? Ha igen: – Kérjük, részletezze: – Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére ⁸⁶ .	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem – [.....] – [.....]

⁸² Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁸³ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

⁸⁴ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkoztak szerint

⁸⁵ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

⁸⁶ Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelességszegést ⁸⁷ ? Ha igen, kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem, [.....] Ha igen , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel? Ha igen , kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...] Ha igen , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről ⁸⁸ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? Ha igen , kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]
Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében ? Ha igen , kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]
Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárat előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? Ha igen , kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...] Ha igen , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának , illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot , b) Nem tartott vissza ilyen információt,	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

⁸⁷ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

⁸⁸ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

<p>c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és</p> <p>d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.</p>	
--	--

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:
<p>Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében előírt kizáró okok; különös tekintettel a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontjában, illetve e), f), g), k), l) p) és q) pontjában említett kizáró okokra</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]⁸⁹</p>
<p>Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....]</p>

⁸⁹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
<p>1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába⁹⁰:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>{...}</p> <p>(internetem, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): {.....}{.....}{.....}</p>
<p>2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:</p> <p>A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: { ... } <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internetem, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): {.....}{.....}{.....}</p>

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
<p>1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a</p>	<p>év: {.....} árbevétel: {.....} {...} pénznem év: {.....} árbevétel: {.....} {...} pénznem</p>

⁹⁰ A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint *egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.*

<p>közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:</p> <p>És/vagy</p> <p>1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁹¹ ():</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:</p> <p>És/vagy</p> <p>2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁹²:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók⁹³ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(az előírt mutató azonosítása – x és y⁹⁴ aránya – és az érték): [.....],[.....]⁹⁵</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági</p>	<p>[.....]</p>

⁹¹ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

⁹² Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

⁹³ Pl. az eszközök és a források aránya.

⁹⁴ Pl. az eszközök és a források aránya.

⁹⁵ Kérjük, szükség szerint ismételje.

szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
--	--

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:								
1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében: A referencia időszak folyamán ⁹⁶ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]								
1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A referencia időszak folyamán ⁹⁷ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket ⁹⁸ :	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Leírás</th> <th>összegek</th> <th>dátumok</th> <th>megrendelők</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						
2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket ⁹⁹ veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[.....] [.....]								
3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki háttérrel veszi	[.....]								

⁹⁶ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

⁹⁷ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

⁹⁸ Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

⁹⁹ Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, **külön-külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:	
4) A gazdasági szereplő a következő ellátásilanc-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy rendkívüli esetben különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira , és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok ¹⁰⁰ elvégzését.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:	a) [.....] b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
8) A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [.....],[.....]; [.....],[.....]; [.....],[.....]; Év, vezetői létszám: [.....],[.....]; [.....],[.....]; [.....],[.....]
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve ¹⁰¹ kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni:	[.....]
11) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja boesátani az előírt hitelességi igazolásokat.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a

¹⁰⁰ A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

¹⁰¹ Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
12) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:
Be tudja-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékkal élők számára biztosított hozzáféréseire vonatkozó szabványokat is? Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [.....][.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Be tudja-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel? Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [.....][.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	
---	--

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.

Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz:
A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak: Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal: Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll ¹⁰² , kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:	{...} <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem ¹⁰³ (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): {.....}{.....}{.....} ¹⁰⁴

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz¹⁰⁵, vagy

b) Legkésőbb 2018. április 18-án¹⁰⁶ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

¹⁰² Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

¹⁰³ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

¹⁰⁴ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

¹⁰⁵ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

¹⁰⁶ A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy a **Pécsi Tudományegyetem** hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum **I.-VI. rész** alatt a **Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein, xxx TED** azonosítójú közbeszerzési eljárás céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL
„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein”

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő¹⁰⁷ cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője¹⁰⁸ ezennel kijelentem, hogy:

- Ajánlattevő / Közös ajánlattevő cégügyében¹⁰⁹
 - jelenleg nincs folyamatban módosítás;
 - a társaság cégügyében jelenleg van folyamatban módosítás, melyre tekintettel csatolom a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást;
- az általunk erőforrás igazolására igénybe venni kívánt szervezet esetében¹¹⁰
 - jelenleg nincs folyamatban módosítás;
 - az erőforrás igazolására igénybe venni kívánt szervezet cégügyében jelenleg van folyamatban módosítás, melyre tekintettel csatolom a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást;

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹⁰⁷ Nem kívánt rész törlendő!

¹⁰⁸ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

¹⁰⁹ Kérjük a nyilatkozat tartalmának megfelelő részt aláhúzni vagy a szükségtelen részt törölni!

¹¹⁰ Kérjük a nyilatkozat tartalmának megfelelő részt aláhúzni vagy a szükségtelen részt törölni!

AJÁNLATI NYILATKOZAT

*„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein”
Érintett ajánlati rész száma:*

<p>Figyelem! A nyilatkozatot ajánlati részenként külön-külön kell kitölteni</p>

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője – az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – ezennel kijelentem, hogy:

- ajánlatunk elektronikus formában (CD/DVD/USB adathordozón) rögzített példánya a benyújtott papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik;
- az ajánlatban csatolt valamennyi idegen nyelvű dokumentum, illetőleg az ilyen dokumentumokról készített magyar nyelvű fordítás tartalmilag mindenben megegyezik, melyért felelősséget vállalunk,
- a Kbt. 73. § (5) bekezdése szerint a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó, környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek való megfelelésre vonatkozó tájékoztatói kötelezettségemnek eleget tettem. A Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel tudomásul veszem, hogy a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az általam képviselt Ajánlattevő tárgyi közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő,
- a kért ellenszolgáltatás összege: lásd az „Felolvasólap”-on,
- a szerződés teljesítése során nem veszek igénybe a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót,
- társaságunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján mikro vállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak minősül / nem tartozik a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

**AZ AJÁNLATTEVŐ KIFEJEZETT NYILATKOZATA A KBT. 66. § (2)
BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRT TARTALOMMAL**

Alulírott(ak), mint a (cég megnevezése, címe)
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a Pécsi
Tudományegyetem „**Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein**”
tárgyú közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumokban foglalt feltételeit, valamint a
gazdasági szereplők által feltett kérdésekre kapott válaszokban* meghatározott követelményeket
megismertük.

Nyertességünk esetén a szerződést megkötjük, a szerződésben rögzített és vállalt
kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a műszaki leírásban megfogalmazott elvárásokat a
szerződésben foglaltaknak megfelelően a mindenkor ajánlatunkban szereplő ajánlati árért.

Nyilatkozom továbbá arról, hogy gondoskodunk a szerződés teljesítése során tudomásunkra jutott
információk bizalmas kezeléséről, és felelősséget vállalunk az ennek elmulasztásából okozott
károkért, továbbá nyilatkozatunkkal megerősítjük, hogy kötelezettséget vállalunk arra, hogy a
szerződés lejáratá után is bizalmasan kezeljük a teljesítés alatt tudomásunkra jutott, Vevőre
vonatkozó információkat.

Kelt....., 201... hó napján.

.....

cégszerű aláírás

* Adott esetben.

NYILATKOZAT
a Kbt. 65.§ (7) bekezdés alapján¹¹¹¹²

„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein”

[...] ajánlati rész vonatkozásában¹¹³

Alulírott..... mint a(z)..... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹¹⁴ – az ajánlati felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy társaságunk az ajánlati felhívásban meghatározott alkalmassági feltételek igazolása érdekében az alábbi szervezetek erőforrására kíván támaszkodni:

	Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet megnevezése, székhelye	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a szervezet erőforrását az Ajánlattevő igénybe veszi (hivatkozás ajánlati felhívás érintett részére)	Az ajánlat oldalszám, ahol a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezettel megkötött, az erőforrás biztosítását és rendelkezésre állását alátámasztó, érvényes megállapodás/előszerződés található.
1.			
2.			

¹¹¹ Nyilatkozat benyújtása akkor kötelező, amennyiben Ajánlattevő (Közös Ajánlattevő) az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni.

¹¹² A nyilatkozatot több ajánlati részre történő ajánlattétel esetén minden részre külön-külön kell kitölteni!

¹¹³ Kérjük az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet bevonása szempontjából irányadó ajánlati részt megjelölni!

¹¹⁴ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni vagy a szükségtelen részt törölni.

A Kbt. 65.§ (9) bekezdésében írtak szerint nyilatkozom arról, hogy a szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására bevont szervezet valósítja meg a szállítást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja szerint

Érintett ajánlati rész száma:

Figyelem!
A nyilatkozatot
ajánlati részenként
külön-külön kell
kitölteni

Alulírott, mint a(z)
 ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi
 felelősségem tudatában

kijelentem,

hogy a „**Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein**” tárgyú
 közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítése során az alábbi munkarészek
 tekintetében kívánunk alvállalkozót igénybe venni:

1) a közbeszerzésnek az alábbi része (részei) vonatkozásában veszünk igénybe alvállalkozót:

-
-
-

2) az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók megnevezése:

Alvállalkozásba adni kívánt munka:	Alvállalkozó megnevezése, székhelye:

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

MEGHATALMAZÁS

Alulírott, mint a(z)
 (székhely:) Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/
 alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet¹¹⁵ cégjegyzésre jogosult képviselője ezzel
 meghatalmazom (szig.sz.: ...; szül.: ...; an.: ...; lakcím: ...), hogy a
 Pécsi Tudományegyetem által indított **„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi
 Tudományegyetem telephelyein”** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás kapcsán készített
 ajánlatunkat és az ajánlattételünkhöz kapcsolódó iratokat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (meghatalmazó cégjegyzésre jogosult
 képviselőjének aláírása)

.....
 (meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:	
Aláírás:	Aláírás:
Név (nyomtatott betűkkel):	Név (nyomtatott betűkkel):
Lakcím:	Lakcím:

¹¹⁵ Nem kívánt rész törlendő!

**NYILATKOZAT NYERTESSÉG ESETÉN A SZERZŐDÉS FELTÖLTÉSÉHEZ
SZÜKSÉGES ADATOKRÓL**

„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein”

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője¹¹⁶
ezúton nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén:

Szerződés teljesítésével kapcsolatban kijelölt kapcsolattartó:

Név	
Telefonszám	
Fax	
E-mail cím	

Ajánlattevő(k) nevében a Szerződést aláíró, képviselőre jogosult személy:

Név	
Beosztás	

Együttes aláírási jog esetén¹¹⁷:

Név	
Beosztás	
Név	
Beosztás	

Amennyiben a nyertes Ajánlattevő több bankszámlával rendelkezik, azon bankszámlaszám meghatározása, amelyre az ellenérték megfizetését kéri:

Bankszámlaszám	
----------------	--

A nyertes ajánlattevő a Megrendeléseket az alábbi elérhetőségeken fogadja:

E-mail	
Fax	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹¹⁶ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni vagy a szükségtelen részt törölni.

¹¹⁷ Csak együttes aláírási jog esetén kitöltendő.

II/B.
UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG KERETÉBEN
CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK

BORÍTÓLAP

Ajánlatkérő neve:	Pécsi Tudományegyetem
Címe (székhelye):	7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.
Közbeszerzés tárgya:	Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein
Ajánlattevő pontos neve:	
Címe (székhelye):	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Cégjegyzék száma:	
Statisztikai számjele:	
Adószáma:	
A számlát vezető bank neve és számla száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó mobil száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó telefax száma:	

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldalszám
TARTALOMJEGYZÉK (10. SZ. MELLÉKLET)	
I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSA	
1. Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat a Kbt. 62.§ (1) bek. a) pontja, valamint a Kbt. 62.§ (2) bekezdés szerinti kizáró okok igazolásához (13. sz. melléklet)	
2. Nyilatkozat a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében (14. sz. melléklet)	
3. Nyilatkozat a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében (15. sz. melléklet)	
4. Együttes adóigazolás (adott esetben)	
III. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK IGAZOLÁSA	
1. Referenciaigazolás (16. sz. melléklet)	
2. Referencianyilatkozat (17. sz. melléklet)	
IV. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	
1. Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás	
2. Üzleti titkot tartalmazó iratok	
V. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pontja, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti kizáró okok igazolásához

(közjegyzői vagy kamarai hitelesítéssel)

„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein”

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő¹¹⁸ cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője¹¹⁹, e nyilatkozat aláírásával, a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 8. § -ban előírtaknak megfelelően büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az Ajánlattevő szervezettel szemben azért nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok, mert azok velem szemben sem állnak fenn¹²⁰.

Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pontja:

62. § (1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki
<i>a)</i> az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:
<i>aa)</i> a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;
<i>ab)</i> az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;
<i>ac)</i> az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;
<i>ad)</i> az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnségély vagy kísérlet;
<i>ae)</i> az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;
<i>af)</i> az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;
<i>ag)</i> az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;
<i>ah)</i> a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)–g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

¹¹⁸ Nem kívánt rész törlendő!

¹¹⁹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

¹²⁰ Csak a 62.§ (2) bek. a.) pont szerinti gazdasági szereplő igazolja.

Kbt. 62. § (2) bekezdés:

62.§ (2) A gazdasági szereplő akkor sem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában, amennyiben

a) vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerint az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott bűncselekmény miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy

b) az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott bűncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt évben – vagy ha ez rövidebb az adott bűncselekmény kapcsán az elítélt büntetett előlélethez fűződő hátrányok alóli mentesüléséhez szükséges időn belül – olyan személlyel szemben hozták, aki a bűncselekmény elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében¹²¹

„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein”

1. Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő¹²²
cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője¹²³ ezennel kijelentem, hogy
társaságunkat nem jegyzik szabályozott tőzsdén, és amelynek a pénzmosás és a terrorizmus
finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. §
ra)-rd) pontja¹²⁴ szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa megismerhető az alábbiak
szerint:

Valamennyi tényleges tulajdonos neve	Valamennyi tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

2. Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő¹²⁵
cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője¹²⁶ ezennel kijelentem, hogy társaságunk
olyan társaság, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

¹²¹ A kizáró okok igazolását a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8.§ i) pont ib) alpontban foglaltaknak megfelelően kérjük becsatolni.

¹²² Nem kívánt rész törlendő, adott esetben a pont is törlendő!

¹²³ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

¹²⁴ 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja:

r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rv) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az *ra)*-*rb)* alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

¹²⁵ Nem kívánt rész törlendő!

¹²⁶ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

3. Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő¹²⁷
cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője¹²⁸ ezennel kijelentem, hogy társaságunk
olyan társaság, amelynek nincs a pénzmegosztásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rv)-rd)
alpontja szerinti tényleges tulajdonosa.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹²⁷ Nem kívánt rész törlendő!

¹²⁸ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontra vonatkozóan
„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein”

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) Ajánlattevő / Közös ajánlattevő¹²⁹ cégjegyzésre
jogosult / meghatalmazott képviselője¹³⁰ ezennel kijelentem, hogy:

- A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ic) alpontjában foglalt igazolási módnak megfelelően nyilatkozunk a Kbt. 62. § (1) bekezdés k.) pont kc) alpontjára vonatkozóan arról, hogy van olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik, és ezen szervezeteket az alábbiakban nevezzük meg:

Név:

Székhely (cím):

Nyilatkozunk továbbá, hogy a fent megnevezett szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k.) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró okok nem állnak fenn.

vagy

- Társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal nem rendelkeznek jogi személyek/ személyes joguk szerinti jogképes szervezetek.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

¹²⁹ Nem kívánt rész törlendő!

¹³⁰ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

REFERENCIAIGAZOLÁS¹³¹*„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein”*

Alulírott mint a(z).....
 (székhely:) cégjegyzésre jogosult/aláírásra jogosult¹³² képviselője
 aláírásommal igazolom, hogy a(z)..... (székhely:.....)
 az alábbi szállításokat teljesítette az előírásoknak és a szerződésnek megfelelő módon:

A szerződést kötő másik fél neve, címe és elérhetősége	A szállítás tárgya, leírása (olyan részletességgel, melyből az alkalmazási feltételnek megfelelés megállapítható)	Teljesítés helye és ideje (a teljesítés kezdő és befejező időpontja év/hó/nap pontossággal)	Ellenszolgáltatás nettó összege (HUF) / szállított mennyiség (db)

Az igazolt referenciával/referenciákkal kapcsolatban információt nyújtó személy adatai:

Kapcsolattartó neve: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
 meghatalmazott képviselő aláírása)

¹³¹ Amennyiben a szerződést kötő másik fél a Kbt. 5.§ (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet: az általa kiadott igazolással kell igazolni.

¹³² A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

**a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 65 § (1) bekezdés b) pontja,
valamint 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 21. § (1) bekezdés a) pontja tekintetében**

„Takarítási feladatok ellátása a Pécsi Tudományegyetem telephelyein”

Alulírott..... mint a(z).....
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult képviselője ezzel kijelentem, hogy a(z)..... mint Ajánlattevő / közös Ajánlattevő / Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet¹³³ az eljárást megindító felhívás feladásától visszszámított 3 évben¹³⁴ az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti szállításokat teljesítette az előírásoknak és a szerződésben előírtaknak megfelelő módon:

A szerződést kötő másik fél neve, címe és elérhetősége	A szállítás tárgya, leírása (olyan részletességgel, melyből az alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható)	Teljesítés helye és ideje (kezdő és befejezési időpont év/hó/nap pontossággal)	Ellenszolgáltatás nettó összege (HUF) / szállított mennyiség (db)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

¹³³ A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

¹³⁴ Az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 6 éven belül megkezdett és 3 éven belül befejezett szállítások vehetőek figyelembe

**III. FEJEZET
SZERZŐDÉSTERVEZETEK**

Külön fájlban csatolva

**IV. FEJEZET
MŰSZAKI LEÍRÁS**

Külön fájlban csatolva